



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
БИБЛИОТЕКА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“
Житиште, Иве Лоле Рибара 1а
Тел: 023/3821-275
e-mail: biblioteka_zitiste@yahoo.com

Датум: 18.1.2022. године
Број: 1/22

ОПШТИНСКА УПРАВА ЖИТИШТЕ				
БИБЛИОТЕКА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ ЖИТИШТЕ				
Број	Датум	Број	Датум	Број
I		022-3/2022		

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
ул. Цара Душана бр. 15
Житиште

Поштована,

У прилогу достављамо

- Програм рада Библиотеке „Бранко Радичевић“ за 2022. годину
- Одлуку УО о усвајању Програма рада Библиотеке „Бранко Радичевић“ за 2022. годину
- Финансијски план Библиотеке „Бранко Радичевић“ за 2022. годину
- Одлуку УО о усвајању Финансијског плана Библиотеке „Бранко Радичевић“ за 2022. годину

у два примерка. Иста документација прослеђена је на Вашу адресу и у електронском формату.

С поштовањем,

Робертина Шијан
директор Библиотеке
„Бранко Радичевић“ Житиште



М, Библиотека
„Бранко Радичевић“
Житиште, Иве Лоле Рибара 1а
Датум: 14. децембар 2021. године
Број: 61-3/20
Телефон/факс: 023/3821-275

На основу члана 26. Статута Библиотеке "Бранко Радичевић" Житиште број 40/17, од 2. новембра 2017. године (Службени лист Општине Житиште" бр. 39/2017) и члана 5. став 1. тачка 2. Пословника о раду Управног одбора Библиотеке "Бранко Радичевић" Житиште, Управни одбор Библиотеке "Бранко Радичевић" Житиште, на седници одржаној 14. децембра 2021. године доноси

О Д Л У К У

О усвајању Програма рада
Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште за 2022. годину

I

Усваја се Програм рада Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште за 2022. годину.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се председнику Управног одбора, директору Библиотеке, оснивачу и архиви.

Председница Управног одбора
мр Светлана Бабић





**ПРОГРАМ РАДА
Библиотеке „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“
за 2022. годину**

**ЖИТИШТЕ
Децембар, 2021.**

УВОД

Библиотека "Бранко Радичевић" је основана 11. маја 1962. године Решењем број 05-3517/62 Народног одбора општине Житиште и уписана у Регистар самосталних установа на регистарском листу 5, свеска I, под редним бројем 1. Библиотека је објединила рад свих сеоских библиотека и читаоница, са циљем да развија библиотечку делатност у општини.

Унутрашња организација рада Библиотеке је од самог почетка постављена функционално. Током вишедеценијског развоја тежило се подизању квалитета услуга и рада са корисницима. Библиотека заузима простор од 130m² и има читаоницу са дечијим одељењем, одељење за одрасле, референсну збирку, две канцеларије, изложбени простор и хол. У саставу Библиотеке су огранци: Банатско Вишњићево, Банатски Двор, Банатско Карађорђево, Међа, Нови Итебеј, Равни Тополовац, Српски Итебеј, Торак, Торда, Хетин, Честерег.

Програм рада Библиотеке "Бранко Радичевић" за 2021. годину заснива се на обавезама које проистичу из Закона о култури, Закона о библиотечкој-информационој делатности, Закона о издавању публикација, Статута Библиотеке "Бранко Радичевић", Извештаја о раду у претходним годинама, предвиђеном буџету за 2022. годину, правилника и стандарда за рад јавних библиотека.

Визија

Библиотека „Бранко Радичевић“ је библиотечко-информациони центар Општине Житиште. Она је место сусретања људи, отворена за различита искуства и размену информација. Место доживотног учења, реализације квалитетних и нових идеја, креативно испољавање, неговање и очување културне разноликости и мултикултуралности. Издавачком делатношћу се подржавају и представљају литерарни ствараоци заједнице и доприноси идентитету Општине Житиште.

Мисија

Мисија Библиотеке "Бранко Радичевић" је да буде посредник у културним потребама корисника за књигама и информацијама и сталним побољшавањем услова рада, као и да одговори на захтеве корисника у погледу образовања, обавештености и личног развика, али и за разоноду и слободно време. Библиотека настоји да негује завичајност, културне и историјске вредности заједнице кроз своја издања.

Циљеви

Циљеви и радни задаци које ће Библиотека испуњавати током 2022. године, повезујући свој досадашњи рад и искуство са савременим тенденцијама, су:

- да буде доступна за све узрасте и социјалне групе;
- да буде место сусрета различитих култура и културних вредности;
- да прати издавачку делатност и обогаћује књижне фондове;

- да промовише фондове Библиотеке, вредна књижевна дела и да развија читалачки укук;
- да има активан однос према корисницима, да истражује њихове потребе и излази им у сусрет;
- да активно сарађује са другим установама културе, предшколском установом, основним школама, удружењима грађана, месним заједницама, сличним установама и удружењима у региону, Савезом Срба у Румунији, Канцеларијом Републике Српске у Београду, СКД „Просвјета“;
- да доприноси развоју библиотекарства у општини, Средњобанатском округу и Републици Србији;
- развија издавачку делатност.

Остваривање циљева реализоваће се у складу са законским одредбама. Библиотека ће наставити са прикупљањем, обрадом, чувањем и давањем на коришћење књига, информација и остале библиотечке грађе, што је њен примарни задатак. У циљу популарисања културно-образовних и васпитних вредности, Библиотека ће континуирано организовати програме и посебне програмске облике рада са корисницима свих узрасних група (књижевни сусрети, предавања, промоције, изложбе, кретивне радионице, програми за децу, програми за децу са посебним потребама, као и активно учешће на књижевним и сајамским манифестацијама).

НАБАВКА И ОБРАДА БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ, РЕВИЗИЈА КЊИЖНОГ ФОНДА

Набавка библиотечке грађе је одређена бројем библиотечких огранака, бројем становника у насељеним местима, бројем и структуром корисника, величином књижних фондова, издавачком продукцијом и одобреним средствима. Планирано је да се свим видовима набавке књижни фондови Библиотеке и њених огранака попуне са 1500 књига и 20 наслова новина и часописа. За куповину публикација предвиђена су средства из општинског буџета у износу од 400.000,00 динара, од Покрајинског секретаријата за културу 110.000,00. Укупан планирани буџет за набавку књига куповином у 2022. години износи 510.000,00 динара. Откупом Министарства културе набавиће се књиге у вредности од 275.000,00 динара.

Библиотека ће своје фондове попуњавати и поклонима издавача, грађана, установа, задужбина, аутора.

Координираност, континуитет, доследност, рационалност, актуелност су принципи на којима се заснива набавна политика библиотечко-информационе грађе и попуњавање фондова Библиотеке и обезбеђује планирани развој свих фондова према законским стандардима и према потребама корисника. За прибављање информација о фондовима и потребама корисника користи се база података, статистички подаци о коришћењу библиотечко-информационе грађе, повратне информације корисника.

Ревизија је један од инструмената за правилну набавну политику, али и комплетан увид у садржину фондова. Ревизија води отпису непотребне, застареле и неактуелне литературе, и публикација које нису пронађене током ревизије. Током ревизије се исправљају уочене грешке и неправилности које се појављују у текућем раду или су настале при инвентарисању и физичкој обради грађе. Благовремено вршење редовне ревизије и обавезно вршење ванредне ревизије

у свим случајевима-пресељење књижног фонда, елементарне непогоде, укључивање резултата ревизије у планирање набавке, годишњи отпис неупотребљиве грађе и представљање стварног стања књижног фонда Библиотеке има за последицу актуелне и добро организоване књижне фондове, који ће се више користити, што је један од основних циљева библиотеке.

У 2022. години је планирана редовна ревизија књижних фондова у Банатском Карађорђеву и Српском Итебеју.

Обрада књига и часописа, издавање, чување и заштита публикација, редовна контрола невраћених књига, информисање корисника о новим насловима, ревизија и отпис библиотечке грађе, израда статистичких извештаја, достављање годишњих извештаја ГНБ «Жарко Зрењанин» и Народној библиотеци Србије, упис нових чланова су послови и задаци који ће се редовно обављати у 2022. години, у Библиотеци у Житишту и њеним огранцима.

ДИГИТАЛИЗАЦИЈА БИБЛИОТЕЧЕКЕ ГРАЂЕ И ИЗВОРА

На основу Правилника о ближим условима за дигитализацију библиотечко – информационе грађе и извора („Службени гласник РС“, бр. 102/17) и дописа Министарства културе и јавног информисања број 021-00-00001/2019-09, сачињен је План и програм дигитализације и попуњен формулар План и програм дигитализације Библиотеке „Бранко Радичевић“ за 2019-2023.

Према том Правилнику и Плану и програму дигитализације, Библиотека има обавезу да ојача кадровску структуру и у радни однос прими једног информатичког стручњака који би био задужен за послове дигитализације, одржавање софтвера, апликација. Неопходно је обучити и запослене да врше дигитализацију грађе.

За квалитетну дигитализацију библиотечке грађе је потребно и набавити скенер за дигитализацију монографских публикација и један рачунар на ком би се обављала дигитализација.

РАД СА КОРИСНИЦИМА

Рад са корисницима одвијаће се од 7 до 19 часова у Житишту, а у Банатском Карађорђеву сваког дана од 7 до 15 часова, у Равном Тополовцу сваког дана од 11.30 до 17.30 часова. Просторије Библиотеке ће за кориснике у Торку и Српском Итебеју бити отворене три пута недељно, у огранку у Банатском Двору, Међи, Торди и Честерегу два пута недељно. У Банатском Вишњићеву, Новом Итебеју и Хетину огранци ће радити једном недељно. Огранци у Међи, Новом Итебеју и Торди раде у договору са основним школама. Сви огранци ће обављати библиотечке послове и активности у складу са Програмом рада за 2021. годину у оквиру постојећих просторних, кадровских, техничких и материјалних услова и могућности.

Упис у Библиотеку се врши током целе године и важи годину дана од дана уписа.

И у 2022. години ће бити настављен колективни упис полазника Предшколске установе „Десанка Максимовић“ и ученика првих разреда Основних школа с територије Општине Житиште.

Породично чланство у Библиотеци се примењује већ две деценије и показало се као

добра пракса, јер поред једног уписаног члана, услуге Библиотеке користе и други чланови породице. Овај вид уписа ће бити настављен и у 2022. години.

Корисници учлањени у било ком огранку користе услуге Библиотеке у Житишту и у другим огранцима са истом чланском картом.

Путем међубиблиотечке позајмице Библиотека ће својим корисницима обезбедити публикације које не поседује у својим књижним фондовима.

Квалитетна набавка библиотечке грађе (књига, сликовница, серијских публикација, некњижне грађе) и ефикасна обрада и класификација требало би да допринесу и остваривању основног циља библиотечке делатности – повећање броја чланова и корисника и повећање нивоа квалитета услуга које Библиотека пружа.

ЗАВИЧАЈНА ЗБИРКА

Библиотека "Бранко Радичевић" води завичајну збирку, која има музејски карактер, прикупља, обрађује и чува библиотечку грађу која се односи на насеља у Општини Житиште. Завичајна збирка се попуњава на основу два критеријума: завичајности и територијалности, без обзира на време кад је грађа штампана и на ком језику, али се посебна пажња поклања материјалу на српском, мађарском и румунском језику.

Недостатак простора, библиотечке опреме-полица, витрина, ормана, изложбених паноа су препрека за адекватно сређивање и вођење завичајне збирке и требало би изнаћи одговарајуће решење за испуњавање стандарда за смештај завичајне збирке и њено коришћење.

У 2022. години ће се наставити рад на комплетирању завичајне грађе, али за њено квалитетно сређивање је неопходно обезбедити посебну просторију и опрему.

ПРОГРАМИ КУЛТУРЕ И ПОСЕБНИ ОБЛИЦИ РАДА БИБЛИОТЕКЕ У 2022. ГОДИНИ

РАД СА ДЕЦОМ

Библиотека има развијену мрежу културно – образовне делатности која се базира на програмима и посебним програмским облицима, најчешће у виду креативних радионица и колективних посета деце предшколског и школског узраста. Концепција програмске активности у 2022. години је осмишљена тако да све узрасне групе пронађу за себе занимљиве и конструктивне садржаје.

Библиотека и њени огранци ће и ове године најмлађим корисницима понудити следеће програме и садржаје који ће подстицати читање и писање:

1. **25. ЛИТЕРАРНИ КОНКУРС ЗА ДЕЦУ ДО 15 ГОДИНА,**
2. **ПЕСНИЧКУ ШТАФЕТУ** у сарадњи са ГНБ "Жарко Зрењанин",
3. **ЧИТАЛАЧКУ ЗНАЧКУ** за ученике основних школа и **МАЛУ ЧИТАЛАЧКУ ЗНАЧКУ**, за полазнике предшколске установе,
4. **Обележиће ДАН ЕКОЛОГИЈЕ,**

5. Обележиће ДЕЧИЈУ НЕДЕЉУ,
6. Организоваће радионице за децу о књици, читању, писању, коришћењу библиотеке и библиотечко-информационе грађе, читање бајки за најмлађе,
7. Ликовне изложбе, изложбе књига за децу, продајне изложбе,
8. Сусрете са писцима за децу.

Сви предвиђени програми ће бити реализовани у складу са епидемиолошком ситуацијом током 2022. године. Литерарни конкурс, ликовне изложбе, ликовни конкурс за децу, ће бити организовани електронски и путем електронских мрежа.

РАД СА ОДРАСЛИМ КОРИСНИЦИМА

Програм планиран за одрасле кориснике је веома разноврстан и садржи промоције књига, мултимедијалне презентације, трибине, ликовне изложбе, две продајне изложбе књига, пред Нову годину и Ускрс, изложбе нових књига, обележавање значајних годишњица.

У 2022. години ће бити обележени Дан државности-Сретење, Дан националне библиотеке и књиге, 28. фебруар, Дан дечје књиге 2. април, Дан књиге 23. април, други значајни датуми. Један од видова обележавања значајних датума ће бити и електронске изложбе које ће бити доступне на сајту Библиотеке.

Обележавањем значајних датума и годишњица Библиотека ће представити и своје књижне фондове.

Биће расписан 22. књижевни конкурс **БАНАТСКО ПЕРО**, а у сарадњи са Клубом књиге биће обележени **СВЕТСКИ ДАН ПОЕЗИЈЕ, ДАН ШАЛЕ и ДАН КЊИГЕ**.

Организоваће се и 21. Књижевни маратон и 13. Новогодишњи књижевни матине. Наставиће се Сусрети литерарних стваралаца Бачког Петровог Села, Ирига и Житишта "Песничка плетеница", књижевни сусрети у Кетфељу и Житишту са члановима књижевног кружока "Крила" из Кетфеља, и са Савезом Срба из Темишвара, учешћем на манифестацији Дани културе Срба у Темишвару, СКД "Просвјета" подбор из Осјека, Република Хрватска.

Обележиће се и Дан Библиотеке, 11. маја 2022. године.

У сарадњи са Општином Житиште, Туристичком организацијом општине Житиште и удружењима грађана „Поглед без граница“ и „Подгрмеч“ наставиће се и са организацијом Омажа Бранку Ћопићу.

Сви предвиђени програми ће бити реализовани у складу са епидемиолошком ситуацијом током 2022. године, а све планиране активности ће бити организоване електронски и путем друштвених мрежа.

У 2022. години планирано је одржавање 25 програма.

ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Од 2000. године Библиотека се бави и издавачком делатношћу са циљем да подстиче и афирмише стваралаштво аутора из своје средине, развија креативни рад школске деце и богати своје фондове. До сада је објављено 155 наслова различитих родова: монографија насељених

места општине Житиште, спортских друштава, романа, прича, афоризама, књига за децу, песама, зборника одабраних радова са књижевног конкурса "Банатско перо".

У 2022. је планирано да се објаве Зборник радова са књижевног конкурса "Банатско перо, завршетак историјске монографије о насељеном месту Српски Итебеј, „Српски Итебеј 1918-1941“, илустрована дечија сликовница.

Библиотека ће и у 2022. години наставити сарадњу са Штампаријом „Ситопринт“ из Житишта, ГНБ „Жарко Зрењанин“ из Зрењанина, и са другим установама и ауторима који су заинтересовани за заједничко објављивање књига.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

ПРАВИЛНИКОМ о сталном стручном усавршавању у библиотечно-информационој делатности (Сл. гласник РС бр. 18/13) утврђена је дужност да се запослени у библиотечно-информационој делатности стално усавршавају за обављање стручних послова. Програм стручног усавршавања је акредитован од стране Народне библиотеке Србије, а најмањи обим сталног стручног усавршавања на годишњем нивоу износи шест радних сати.

Стално стручно усавршавање запослених у Библиотеци поред акредитованих семинара, одвија се учешћем на стручним семинарима које организују Матично одељење ГНБ "Жарко Зрењанин", општинске библиотеке Средњобанатског округа, Народна библиотека Србије, Библиотекарско друштво Србије, посетама Сајму књига у Београду и Салону књига у Новом Саду.

У 2022. години ће се учествовање на семинарима прилагодити епидемиолошкој ситуацији.

ПРОСТОР И СМЕШТАЈ БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ

Библиотека „Бранко Радичевић“ се налази у склопу Дома културе и заузима простор од 130 м², што је по библиотечким стандардима минимум за несметано функционисање јавне општинске библиотеке. Да би рад Библиотеке био још квалитетнији, неопходно је обезбедити две просторије - за завичајну збирку и депо за неактивни фонд библиотечке грађе.

Завичајна збирка се налази у канцеларији где се врши обрада библиотечке грађе и радник који обавља књиговодствено-финансијске и административне послове па је отежан смештај завичајне грађе.

Позајмно за одрасле се налази у просторији која је опремљена полицама од пода до плафона, али су књиге поређане у два, па чак и три реда што доводи до отежаног приступа књигама. Део грађе, која се ређе користи је сложена на горње полице, па су неприступачне и корисницима и библиотекарима. Решење овог проблема је у измештању неактивног дела фонда у депо који би био доступан библиотекарима, а позајмни фонд за одрасле би био растерећен, прегледан и доступан за кориснике.

Дечије одељење је смештено у читаоници, а у полицама и плакарима, у истом простору су и референсна збирка, и публикације из група 2,5,6 и 7.

Библиотека нема посебан улаз са улице, и нема прилаз за особе са инвалидитетом.

Током претходне године урађен је пројекат за проширење просторија библиотеке на

простор у оквиру Дома културе који се дуги низ година не употребљава, чиме би се добио простор за дечје одељење, смештај књижног фонда и простор за читаоницу и реализацију програма – промоције књига, изложбе, радионице. Проширењем, Библиотека би добила прилаз са улице и могућност да се направи улаз за особе са инвалидитетом, и омогући им се приступ библиотечким фондовима.

Огранак у Равном Тополовцу је добио нови, реновиран простор у оквиру просторија Месне заједнице и са радом је почео у 2021. години, након опремања просторије намештајем.

У 2022. години, у сарадњи са Месним заједницама, планирано је премештање књижног фонда у огранцима у Банатском Вишњићеву и Хетину у нове просторије, а део средстава намењен је и за уређивање простора у огранцима у Торку и Банатском Карађорђевићу.

САРАДЊА БИБЛИОТЕКЕ СА ДРУГИМ УСТАНОВАМА И УДРУЖЕЊИМА

У току 2022. године, Библиотека ће наставити успешну и плодну сарадњу са основним школама и предшколском установом организовањем сусрета са децом и ученицима како би им били представљени књижни фондови за децу и начин рада библиотеке. Биће представљени најбољи литерарни радови ученика до 15 година, организоване изложбе дечјих цртежа, додела пригодних награда и захвалница школама, вртићима и појединцима који су својом делатношћу допринели афирмацији читања и писања код деце и младих.

Наставиће се професионална и стручна сарадња са Матичном библиотеком, ГНБ "Жарко Зрењанин", посебно са Матичним одељењем.

Биће настављена сарадња са Савезом Срба у Румунији. У сарадњи са Клубом књиге учествоваће се на годишњој скупштини Књижевног кружока „Крила“ у Кетфељу, а планирано је и представљање чланова кружока у Житишту.

Библиотека ће узети учешће на Данима српске културе у Темишвару.

Наставиће се сарадња са литерарним ствараоцима из Републике Хрватске са СКД "Просвјета" подбором из Осјека.

Планира се сарадња и са другим организацијама, установама културе, удружењима и појединцима, јавним предузећима са територије општине, Средњобанатског округа, Србије и региона, са жељом да Библиотека и њени огранци и даље буду стециште културних збивања, коришћења и ширења информација и знања, едукације становника наше општине.

Све предвиђене активности и сарадња ће се одвијати у складу са епидемиолошком ситуацијом у 2022. години.

УСЛОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА

Да би се квалитетно одговорило на захтеве корисника, ГНБ "Жарко Зрењанин", која обавља матичне функције, сарадника и локалне заједнице неопходно је изнаћи одговарајућа решења за вишедеценијски проблем Библиотеке "Бранко Радичевић" и њене огранке:

- оспособљавање прилаза у Библиотеку за особе са инвалидитетом;
- проширење Библиотеке којим би се добио простор за дечје одељење, смештај књижног фонда и простор за читаоницу и реализацију програма – промоције

- књига, изложбе, радионоце;
- јачање кадровске структуре кроз стручно усавршавање и запошљавање једног радника информатичке струке;
 - обезбеђивање средства за набавку књига, часописа, културно-образовних програма, за набавку опреме, путем конкурса Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама, Министарства културе и јавног информисања Републике Србије, донација.
 - неопходна је набавка једног рачунара, скенера, 2 оперативна система са лиценцом, 10 корисничких програма са лиценцом, БИСИСА или СОBISS за обраду и инвентарисање библиотечке грађе, у складу са финансијским могућностима како би се кренуло са дигитализацијом библиотечке грађе.

ЗАКЉУЧАК

Библиотека "Бранко Радичевић" и њени огранци ће у складу са величином, структуром и категоријама корисника које услужује, потребама постојећих културних, образовних установа, удружења грађана, са којима сарађује, развијати фондове и чувати и прикупљати књижну и другу библиотечку, али и електронску грађу и изворе, вршити дигитализацију библиотечке грађе у складу са кадровским, материјалним и просторним условима.

Развијање, неговање и унапређење сарадње са предшколском установом и основним школама, установама културе, удружењима грађана, месним заједницама, штампаријом "Ситопринт", ГНБ "Жарко Зрењанин", јавним општинским библиотекама Средњег Баната, издавачима, књижарима, удружењима и институцијама Срба у региону - Савез Срба у Румунији, Представништво Канцеларије Републике Српске у Београду, СКД "Просвјета" пододбор из Осјека, ће и надаље бити важан сегмент рада Библиотеке.

Планирана сарадња претпоставља остварење општег интереса библиотечке делатности, односно повећања броја читалаца, подизање квалитета услуге и фокусирање на сегменте библиотечког рада који ће побољшати односе библиотекар – корисник, који су корисницима Библиотеке од највећег значаја. Све ово ће допринети и унапређењу идентитета Општине Житште.

У Житишту, децембра 2021.



Председница Управног одбора,
мр Светлана Бабић

Светлана Бабић



Библиотека
„Бранко Радичевић“
Житиште, Иве Лоле Рибара 1а
Датум: 14. децембар 2021. године
Број:61-4/20
Телефон/факс:023/3821-275

На основу члана 26. Статута Библиотеке "Бранко Радичевић" Житиште број 40/17, од 2. новембра 2017. године (Службени лист Општине Житиште" бр. 39/2017) и члана 5. став 1. тачка 2. Пословника о раду Управног одбора Библиотеке "Бранко Радичевић" Житиште, Управни одбор Библиотеке "Бранко Радичевић" Житиште, на седници одржаној 14. децембра 2021. године доноси

ОДЛУКУ

О усвајању Финансијског плана Библиотеке „Бранко Радичевић“ за 2022. годину

I

Усваја се Финансијски план Библиотеке „Бранко Радичевић“
Житиште за 2022. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се
председнику Управног одбора, директору Библиотеке, оснивачу, архиви.

Председница Управног одбора
уп Светлана Бабић



ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ

Конто	Опис	Приход из буџета	Сопствени приходи	Укупно
411000	Плате и додаци запослених	9502500		9502500
411100	Плате и додаци запослених	9502500		
412000	Соц. доприноси на терет послодавца	1582167		1582167
412100	Допринос за ПИО	1092788		
412200	Допринос за здравство	489379		
414000	Социјална давања запосленима	500000		500000
414100	Исплата накнаде за одсуство са посла	50000		
414300	Отпремнине и помоћи	100000		
414400	Помоћ у медицинском лечењу	350000		
415000	Накнаде за запослене	700000		700000
415100	Накнаде-превоз радника	700000		
416000	Награде, бонуси и посебни расходи	250000		250000
416100	Јубиларне награде	250000		
421000	Стални трошкови	600000		600000
421100	Трошкови платног промета	35000		
421200	Енергетске услуге	400000		
421300	Комуналне услуге	50000		
421400	Услуге комуникација	55000		
421500	Трошкови осигурања	60000		
422000	Трошкови путовања	152000		152000
422100	Трошкови службених путовања	112000		
422300	Трошкови путовања – Сајам књига	40000		
423000	Услуге по уговору	1500000		1500000
423200	Компјутерске услуге	100000		
423300	Образ. и усавршавање запослених	30000		
423400	Услуге информисања	550000		
423500	Стручне услуге-култ.образ. активности	700000		
423600	Угоститељске услуге- Дан установе	50000		
423700	Репрезентација	60000		
423900	Остале опште услуге	10000		
424000	Специјализоване услуге	187000		187000
424900	Остале специјализоване услуге	187000		
425000	Текуће поправке и одржавање	250000		250000
425100	Радови на објекту	250000		
426000	Материјал	230000		230000
426100	Административни материјал	80000		
426600	Матер. за образовање, културу и спорт	80000		
426800	Материјал за одржавање хигијене	50000		
482100	Порези, таксе и казне	20000		20000
483100	Новчане казне и пенали	20000		20000
512000	Опрема	200000		200000
512200	Рачунари, полице, клима, намештај	200000		
515100	Основна средства - набавка књига	400000		400000
	Укупно	16093667		16093667

ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ

Пројекат: Међународни конкурс *Банатско перо*

Конто	Опис	Приход из буџета	Сопствени приходи	Укупно
422000	Трошкови путовања	7000		7000
422100	Трошкови службених путовања	7000		
423000	Услуге по уговору	130000		130000
423400	Услуге штампања књиге	100000		
423500	Стручне услуге	30000		
424000	Специјализоване услуге	6000		6000
424900	Остале специјализоване услуге	6000		
426000	Материјал	11000		11000
426100	Административни материјал	11000		
	ПРОЈЕКАТ УКУПНО:	154000		154000
	Пројекат - укупно	154000		154000
	Укупно са стране 1.	16093667		16093667
	Укупно	16247667		16247667



Својеручно