



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Година XXXV

Житиште

27.4.2021.

Број 13.

Излази по потреби

страница 1.

На основу члана 4. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о месним заједницама на територији Општине Житиште ("Службени лист општине Житиште број 12/2011) Комисија за статутарна питања и нормативна акта на седници одржаној 27. априла 2021. утврдила је пречишћен текст Одлуке о месним заједницама на територији Општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 25/2019), која садржи текст изворне Одлуке о месним заједницама на територији Општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 25/2019), и текст Одлуке о измени и допуни Одлуке о месним заједницама на територији Општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 12/2021). У пречишћен текст Одлуке о месним заједницама на територији Општине Житиште нису унете одредбе које су брисане из изворног текста Одлуке о месним заједницама на територији Општине Житиште, а у одредбе о усклађивању аката и ступању на снагу Одлука која су предмет пречишћеног текста, унети су тачни датуми.

Комисија за статутарна питања и нормативна акта утврдила је пречишћен текст Одлуке о месним заједницама на територији општине Житиште и објављује у „Службеном листу општине Житиште“.

Скупштина општине Житиште

Комисија за статутарна питања и нормативна акта

Број : I-06-43/2021 од дана 27. априла 2021.

Председник Комисије за статутарна питања и нормативна акта
Добаи Јанош с.р.

О Д Л У К А

О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

-пречишћен текст -

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Житиште (у даљем тексту: Општина).

Циљ образовања месних заједница

Члан 2.

Ради задовољавања потреба од непосредног заједничког интереса за грађане у свим селима Општине Житиште оснивају се месне заједнице.

У месној заједници, грађани задовољавају заједничке потребе које сами утврде.

Статут месне заједнице

Члан 3.

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 5.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Печат месне заједнице

Члан 6.

Месна заједница има печат.

Статутом месне заједнице утврђује се излед печата и текст који се исписује.

Имовина месних заједница

Члан 7.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Житиште, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

Образовање месних заједница

Члан 8.

На територији општине ЖИТИШТЕ образују се следеће месне заједнице:

1. Месна заједница Житиште.

Подручје месне заједнице Житиште обухвата насељено место: Житиште.

2. Месна заједница Банатски Двор.

Подручје месне заједнице Банатски Двор обухвата насељено место: Банатски Двор.

3. Месна заједница Торда.

Подручје месне заједнице Торда обухвата насељено место: Торда.

4. Месна заједница Банатско Карађорђево.

Подручје месне заједнице Банатско Карађорђево обухвата насељено место: Банатско Карађорђево.

5. Месна заједница Честерег.

Подручје месне заједнице Честерег обухвата насељено место: Честерег.

6. Месна заједница Равни Тополовац.

Подручје месне заједнице Равни Тополовац обухвата насељено место: Равни Тополовац.

7. Месна заједница Торак.

Подручје месне заједнице Торак обухвата насељено место: Торак.

8. Месна заједница Банатско Вишњићево.

Подручје месне заједнице Банатско Вишњићево обухвата насељено место: Банатско Вишњићево.

9. Месна заједница Нови Итебеј.

Подручје месне заједнице Нови Итебеј обухвата насељено место: Нови Итебеј.

10. Месна заједница Српски Итебеј.

Подручје месне заједнице Српски Итебеј обухвата насељено место: Српски Итебеј.

11. Месна заједница Међа.

Подручје месне заједнице Међа обухвата насељено место: Међа.

12. Месна заједница Хетин.

Подручје месне заједнице Хетин обухвата насељено место: Хетин.

Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице

Члан 9

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинског већа.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

Саветодавни референдум

Члан 10.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 9. став 1. ове одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став =пштинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 9. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против"предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује,односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице

Члан 11.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи. Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

II. ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Јавност рада

Члан 12

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;
- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

Месна заједница своје информације и обавештења објављује осим на српском језику и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби.

Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа

Члан 13.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

III. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Савет месне заједнице

Члан 14.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице. За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

1. Чланови Савета месне заједнице

Број чланова Савета месне заједнице

Члан 15.

Савет месне заједнице може имати најмање 5, а највише 11 чланова.

Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

2. Расписивање избора

Председник Скупштине општине

Члан 16.

Изборе за Савет месне заједнице расписује Председник Скупштине општине Житиште. Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

Рокови за расписивање избора

Члан 17.

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана ни мање од 30 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице

Члан 18.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 15 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице. Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Статутом месне заједнице се може прописати другачији најмањи број, али исти може бити само већи од 15.

Изабрани кандидати

Члан 19.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, а налазе се на последњем и претпоследњем месту у односу на број кандидата који се бира, гласање за те кандидате се понавља.

IV. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Органи за спровођење избора

Члан 20.

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) и бирачки одбори.

Састав Изборне комисије

Члан 21.

Изборну комисију чине председник и шест чланова које именује Скупштина општине, на предлог одборничких група у Скупштини општине, сразмерно броју одборника.

Састав Изборне комисије мора да одражава политичку структуру скупштине у погледу одборничких група и коалиција.

Ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова Изборне комисије.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским

студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине Житиште.

Надлежност Изборне комисије месне заједнице

Члан 22.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове Савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове Савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове Савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове Савета месних заједница;
- 12) решава по поднетим приговорима на радње и поступке у изборном поступку у првом степену;

Бирачки одбор

Члан 23.

Бирачки одбор чине председник и четири члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Бирачки одбор именује Изборна комисија најкасније осам дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији месне заједнице.

Члановима Бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије.

Надлежност бирачког одбора

Члан 24.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом Одлуком.

Бирачки одбор се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачког одбора одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Ограничења у именовању чланова органа за спровођење избора у месној заједници

Члан 25.

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачка одбора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије и бирачког одбора не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника. Ако је бирачки одбор састављен супротно одредби става 3. овог члана, бирачки одбор а се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Замена члана у бирачком одбору

Члан 26.

Замену члана у бирачком одбору врши Изборна комисија најкасније три дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачког одбора, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 25. ове одлуке.

Члан 27.

Изборима за чланове Савета месне заједнице координира Изборна комисија.

Члан 28.

Органи за спровођење избора су самостални, независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове Одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

Стручна административна и техничка помоћ

Члан 29.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије и бирачких одбора.“

V. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 30.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 31.

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

Име и презиме кандидата који припадају националним мањинама наводи се на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби, уколико се кандидат изјасни да жели да користи ово право.

Образац пријаве предлога кандидата

Члан 32.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице дат пред најмање једним чланом или замеником члана изборне комисије кога овлати председник изборне комисије,

2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством, које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 33.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 34.

Изборна комисија месне заједнице проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 35.

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

VI. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 36.

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном листу Житиште", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

VII. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 37.

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном листу општине Житиште" и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом. Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4. ове одлуке.

Начин одређивања бирачких места

Члан 38.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

Бирачко место може да обухвати подручје једног насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Гласање бирача

Члан 39.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

VIII. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промене у бирачком списку

Члан 40.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора,

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 41.

Изборна комисија објављује у "Службеном листу општине Житиште " коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници, а у складу са Решењем о закључењу бирачког списка донетог од стране Општинске управе односно надлежног органа у складу са Законом којим се регулише вођење бирачког списка.

IX. ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Члан 42.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Обавештење у писменој форми доставља се свим бирачима појединачно на кућне адресе према бирачком списку.

X. ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 43.

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваки бирачки одбор , у складу са Упутством.

УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 44.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси одлуку о резултатима избора за сваку месну заједницу. Након донете одлуке резултати избора се одмах објављују у Службеном листу општине Житиште на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

XI. СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 45.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити за:

- набавку, штампање и превозњење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова органа за спровођење избора , (изборна комисија, бирачки одбор, координационо тело и сл.)
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

XII. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Случајеви и рокови понављања гласања

Члан 46 .

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Право на заштиту изборног права

Члан 47.

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

Приговор Изборној комисији

Члан 48.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 49.

Изборна комисија донеће решење у у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку, други акт или радњу.

Жалба против решења Изборне комисије

Члан 50.

Против решења Изборне комисије, може се изјавити жалба надлежном Управном суду у року од 24 часа од достављања решења.

У вези са поступком оствивањем правне заштите сходно се примењују одредбе Закона о локалним изборима (члан 54. 55.и др.), као и одредбе Закона о управном поступку.

Изборна комисија дужна је да надлежном суду достави одмах , а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање, те поступити у свему по одлуци суда.

XIII. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Конституисање Савета месне заједнице

Члан 51.

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице

Члан 52.

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета меснезаједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице

Члан 53.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

Примопредаја дужности

Члан 54.

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

XIV. НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 55.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
 - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
 - у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
 - у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
 - сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,
 - заштите и унапређење животне средине,
 - уређење и одржавање насеља и зелених површина,
 - стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,
 - снабдевање и заштиту потрошача,
 - радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,
 - развој пољопривреде на подручју месне заједнице,
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;
- 7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице, и помаже њихов рад.
- 8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборова грађана;
- 9) образује радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;
- 10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;
- 11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
- 12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,
- 13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 61. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;
- 14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима, као и Статутом месне заједнице.

Ангажовање чланова Савета месне заједнице

Члан 56.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 55. ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Запослени у месној заједници

Члан 57.

За обављање послова наведених у члану 55. ове одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијским планом месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

Распуштање Савета месне заједнице

Члан 58.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1) не заседа дуже од три месеца;

2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избора чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;

3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Повереник општине

Члан 59.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 58. став 2. ове одлуке.

Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова

Члан 60.

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

XV. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Престанак мандата члану Савета месне заједнице

Члан 61.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;

2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;

3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;

- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке;

Оставка члана Савета месне заједнице

Члан 62.

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 61. став 1. тачка 2) до 6) ове одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

XVI. СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 63.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад

XVII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 64.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 65.

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Скупштина Општине, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 66.

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и интерна ревизија и буџетска инспекција Општине, односно овлашћено лице за вршење послова интерне ревизије.

Захтев за обезбеђење финансијских средства

Члан 67.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средства за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

XVIII. САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 68.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице, а обавезно је доставља Општинском већу.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама, односно одговарајућим територијалним заједницама из других држава, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и Законом. Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, Општинама и градовима доноси Скупштина Општине, уз сагласност Владе Републике Србије.

Месна заједница Одлуку о покретању иницијативу за остваривање сарадње обавезно доставља Општинском већу и Председнику Општине Житиште.

Сарадња са општином и њеним институцијама

Члан 69.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

Сарадња са удружењима

Члан 70.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

XIX. НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 71.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу општине Житиште.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

Члан 72.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указује на то савету месне

заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу општине Житиште.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

XX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Правни континуитет месних заједница

Члан 73.

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о оснивању месних заједница (Службени лист општине Житиште број 5/2003, 4/2005 и 12/2010)) настављају са радом и дужне су биле да у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладе своје статуте са Статутом општине и овом Одлуком односно до дана трећег септембра 2019.

Након усвајања Статута Месне заједнице исти достављају Општинском већу Општине Житиште. Уколико Општинско веће утврди да Статут месне заједнице није усклађен са Статутом Општине, и овом Одлуком Општинско веће ће сходно члану 72. ове одлуке указати на неправилности и наложити меру усклађивања Статута.

Спровођење нових избора за Савете месних заједница

Члан 74.

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и усклађеним Статутом месне заједнице, спровешће се од наредних редовних избора за чланове Савета месних заједница.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савети месних заједница настављају са радом до истека мандата.

Престанак важења Одлуке о месним заједницама

Члан 75.

Даном ступања на снагу Одлуке о месним заједницама на територији Општине Житиште трећег јула 2019 године престала је да важи Одлука о Месним заједницама („Службени лист општине Житиште“ број 5/2003, 4/2005 и 12/2010) .

Ступање на снагу (Члан 76.)

Одлука о месним заједницама на територији Општине Житиште ступила је на снагу осмог дана од дана објављивања односно трећег јула 2019, а Одлука о измени и допуни Одлуке ступа на снагу дана 30. априла 2021.

КОМИСИЈА ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА И НОРМАТИВНА АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Одлука о месним заједницама на територији општине Житиште – пречишћен текст..... 1.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ на основу члана 30. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник Р. Србије“ 83/2014, 58/2015 и 12/2016) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила. Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15.

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац

Службени лист Општине Житиште излази по потреби