

На основу члана 58., 168. и 197. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016, 113/2017, 113/2017-др. закон и 95/2018), члана 58. и 59. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), одредаба Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у општини Житиште за 2017. годину ("Службени лист Општине Житиште", број 30/2018 и 42/2018), Кадровског плана Општинске управе општине Житиште за 2020. годину ("Службени лист Општине Житиште", број 44/2019) као и одредби Одлуке о Општинској управи општине Житиште ("Службени лист Општине Житиште", број 5/2019 и 25/2019) Општинско веће општине Житиште на предлог начелника Општинске управе општине Житиште дана 11.09.2020. године, усвојило је

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА  
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА  
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

**Члан 1.**

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Житиште ("Службени лист Општине Житиште", број 2/2020) мења се члан 4. који је до сада гласио:

„У Правилнику су систематизована следећа радна места:

<b>Службеник на положају – I група</b>	<b>1 радно место</b>	<b>1 службеник</b>
<b>Службеник на положају – II група</b>	<b>1 радно место</b>	<b>1 службеник</b>
<b>Службеници - извршиоци</b>	<b>Број радних места</b>	<b>Број службеника</b>
Самостални саветник	8 радних места	8 службеника
Саветник	15 радних места	17 службеника
Млађи саветник	7 радних места	7 службеника
Сарадник	2 радна места	2 службеника
Млађи сарадник	1 радно место	1 службеник

Виши референт	12 радних места	15 службеника
Референт	-	-
Млађи референт	2 радна места	2 службеника
<b>Укупно:</b>	<b>47 радних места</b>	<b>52 службеника</b>
<b>Намештеници</b>		
	<b>Број радних места</b>	<b>Број намештеника</b>
Прва врста радних места	-	-
Друга врста радних места	-	-
Трећа врста радних места	-	-
Четврта врста радних места	3 радна места	3 намештеника
Пета врста радних места	-	-
Шеста врста радних места	-	-
<b>Укупно:</b>	<b>3 радна места</b>	<b>3 намештеника</b>
<b>Кабинет Председника општине</b>		
	<b>Број радних места</b>	<b>Број службеника</b>
Самостални саветник	-	-
Саветник	1	1
Млађи саветник	-	-
Сарадник	-	-
Млађи сарадник	-	-
Виши референт	-	-
Референт	-	-
Млађи референт	-	-
<b>Укупно:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Функционери - постављена лица	<b>3 радна места помоћници председника општине – 3 извршиоца</b>	

” Тако да сада гласи:

„У правилнику су систематизована следећа радна места:



Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеник на положају – II група	1 радно место	1 службеник
<b>Службеници - извршиоци</b>	<b>Број радних места</b>	<b>Број службеника</b>
Самостални саветник	8 радних места	8 службеника
Саветник	15 радних места	17 службеника
Млађи саветник	7 радних места	7 службеника
Сарадник	2 радна места	2 службеника
Млађи сарадник	1 радно место	1 службеник
Виши референт	12 радних места	15 службеника
Референт	-	-
Млађи референт	2 радна места	2 службеника
<b>Укупно:</b>	<b>47 радних места</b>	<b>52 службеника</b>
<b>Намештеници</b>	<b>Број радних места</b>	<b>Број намештеника</b>
Прва врста радних места	-	-
Друга врста радних места	-	-
Трећа врста радних места	-	-
Четврта врста радних места	3 радна места	3 намештеника
Пета врста радних места	-	-
Шеста врста радних места	-	-
<b>Укупно:</b>	<b>3 радна места</b>	<b>3 намештеника</b>
<b>Кабинет Председника општине</b>		
<b>Службеници-извршиоци</b>	<b>Број радних места</b>	<b>Број службеника</b>
Самостални саветник	-	-
Саветник	1	1
Млађи саветник	-	-

Сарадник	-	-
Млађи сарадник	-	-
Виши референт	-	-
Референт	-	-
Млађи референт	-	-
<b>Укупно:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Функционери - постављена лица	<b>2 радна места помоћници председника општине – 2 извршиоца</b>	

”

### Члан 2.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Житиште мења се члан 5. који је до сада гласио:

„Укупан број систематизованих радних места у **Општинској управи** је **56** и то :

- 2 радна места службеник на положају,
- 48 радних места службеника на извршилачким радним местима од којих **1** радно место у кабинету Председника општине као посебне организационе јединице,
- 3 на радним местима намештеника.
- 3 радна места помоћници Председника општине.“

Тако да сада гласи:

„ Укупан број систематизованих радних места у **Општинској управи** је **55** и то :

- 2 радна места службеник на положају,
- 48 радних места службеника на извршилачким радним местима од којих **1** радно место у кабинету Председника општине као посебне организационе јединице,
- 3 на радним местима намештеника.
- 2 радна места помоћници Председника општине. „

### Члан 3.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Житиште у члану 21, у делу **Посебна организациона јединица, Кабинет председника општине** код радног места број:

1. **Помоћник Председника Општине за локални економски развој** опис послова мења се и гласи:

„Помоћника Председника Општине за локални економски развој поставља Председник Општине посебним решењем на временски период од четири године.



ОПИС ПОСЛОВА: Прати и примењује прописе из своје надлежности, израђује потребне информације и анализе из области локално-економског развоја по инструкцијама Председника Општине, контролише спровођења Стратегије развоја Општине Житиште и других планских докумената кроз перманентно утврђивање систематичности и успешности спровођења активности предвиђених наведеном стратегијом, учествује у изради стратешких докумената и акционих планова из области локално економског развоја општине, даје стручна тумачења и упутстава из области локално-економског развоја, обавља послове маркетинга, усмерава и усклађује рад општинског тима за пројекте из своје области, стара се о реализацији пројеката од значаја за локално економски развој, учествује у реализацији едукативних програма обуке преквалификације и доквалификације незапослених лица у циљу смањења незапослености, а у складу са потребама економског развоја општине, залаже се за побољшање статуса младих у општини кроз: сталне едукације, омогућавање развоја личних и професионалних потенцијала, повећање информисаности, квалитетније коришћење слободног времена, одржава и унапређује односе са домаћим и међународним институцијама и организацијама везано за питања економског развоја, остварује сарадњу са надлежним установама и институцијама на општинском, регионалном покрајинском и републичком нивоу, пословним удружењима, залаже се за развој невладиног сектора кроз удруживање свих заинтересованих чинилаца и систематске подстицаје од релевантних институција, залаже се за интензивирање међуопштинске и прекограничне сарадње и регионално јачање општине кроз: сталне промоције општине, привлачење домаћег и страног капитала, ширење добрих односа и сарадња са пограничним и другим општинама, организује припрему и одржавање базе података о локалним компанијама, расположивом стручном особљу, новим домаћим и страним инвеститорима, слободном земљишту којим располаже општина, као и о земљишту погодном за изградњу индустријских капацитета, прати доступност фондовима домаћих и страних донатора из своје области, обавља друге послове по налогу Председника општине; за свој рад одговара Председнику општине.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области природних наука, техничких наука или научне области друштвено хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету. „

## **2. Помоћника Председника Општине за туризам, омладину, спорт и инвестиције** назив радног места, опис послова и услови међу се и гласи:

### **„2. Помоћник Председника Општине за туризам, омладину, спорт и културу“,**

Помоћника Председника Општине за туризам, омладину, спорт и културу поставља Председник Општине посебним решењем на временски период од четири године.

ОПИС ПОСЛОВА: Прати и примењује прописе из своје надлежности, покреће иницијативе и предлаже пројекте из области туризма, спорта, културе и ангажовању младих, одржава и унапређује односе са свим институцијама и организацијама из свог делокруга рада; остварује сарадњу са надлежним државним органима, установама на свим нивоима, домаћим и страним НВО из своје области, ангажује се на промоцији

туристичких потенцијала Општине, обавља друге послове по налогу Председника општине; за свој рад одговара Председнику општине.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области природних наука или научне области друштвено хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, односно струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године. „

Радно место број **3. Помоћник Председника Општине за развој приватног предузетништва – малих и средњих предузећа** брише се из Правилника.

#### Члан 4.

Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Општине Житиште ступа на снагу даном доношења.

Овај Правилник ће се објавити у "Службеном листу Општине Житиште".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: IV-110-6/2020  
Дана: 11.09.2020. године  
Ж и т и ш т е



Председник Општинског већа  
Општине Житиште  
Митар Вучуревић