



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Година XXXIV

Житиште

18.12.2020.

Број 43.

Излази по потреби

страна 1.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број127/09 83/14 47/18) члана 56. Закона о локалним изборима,( Службени гласник Републике Србије“ број127/09) и члана 4. Пословника СО Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 39/19) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 18.12.2020. доноси следећу

## Одлуку о потврђивању и престанку мандата одборника у Скупштини општине Житиште

### Члан 1.

Потврђује се мандат одборнику Горану Половини, рођеном дана 21.7.1987. саобраћајном техничару из Банатског Карађорђева, изборна листа број 2. ИВИЦА ДАЧИЋ – Социјалистичка партија Србије (СПС), -Једноствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма, изабараном на изборима за одборнике Скупштине општине Житиште дана 21.6.2020.

### Члан 2.

Мандат одборника тече од дана потврђивања мандата одборнице.

### Члан 3.

Престаје мандат одборници Светлани Бабић магистру педагошкох наука из Житишта изборна листа број 2 . ИВИЦА ДАЧИЋ – Социјалистичка партија Србије (СПС), - Једноствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма, услед подношења личне оставке.

### Члан 4.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Житиште.“

### Образложење

Одборница Светлана Бабић изборна листа број 2. ИВИЦА ДАЧИЋ – Социјалистичка партија Србије (СПС), - Једноствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма, дана 1.12.2020. дала је оставку на мандат одборника у СО Житиште у законом прописаној форми оверену код јавног бележника.

Чланом 48. Закона о локалним изборима прописано је да када одборнику мандат престане пре истека времена на који је изабран мандат се додељује кандидату са исте изборне листе коме није додељен мандат одборника, а када одборнику који је изабран са коалиционе изборне листе мандат престане пре истека времена на које је изабран мандат се додељује првом следећем кандидату на изборној листи коме није био додељен мандат припаднику исте политичке странке.

Сходно члану 48. Закона о локалним изборима Изборна комисија Општине Житиште је позвала првог наредног кандидата за одборника, припадника исте политичке странке са изборне

листе којима није био додељен мандат да се изјасни да ли исти прихвата. Позвана кандидаткиња Дијана Барнес није прихватила мандат те је изјаву у прописаној форми доставила изборној комисији, а Изборна комисија Општине Житиште је потом позвала наредног кандидата за одборника, припадника исте политичке странке са изборне листе којима није био додељен мандат, Горана Половину да се изјасни да ли исти прихвата. Кандидат Горан Половина је изборној комисији дао изјаву да прихвата мандат те је комисија издала уверења о избору за одборника са предлогом да се на наредној седници мандат и потврде.

Уверење је достављено Комисији за административно мандатна питања. Комисија за административно мандатна питања је у складу са овлашћењима из члана 46. Пословника СО Житиште сачинила Извештај и предложила СО Житиште доношење одлуке о потврђивању мандата одборнику, као и о престанку мандата одборници која је дала оставку.

Одлуку доставити одборницима којима је овом одлуком потврђен или престао мандат, Општинској управи Општине Житиште - одељењу за финансије ОУ као и за архиву Скупштине општине Житиште

Правна поука : Против ове одлуке може се сходно члану 49. Закона о локалним изборима изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-020-29/2020  
У Ж и т и ш т у , дана: 18.12.2020.

Председница Скупштине општине Житиште  
Ивана Петрић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016 - др. Закон и 47/2018), члана 9. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 30/2018), члана 42. Статута општине Житиште („Сл.лист општине Житиште“ бр. 10/2019- пречишћен текст) на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

**ОДЛУКУ  
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2028. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Општина Житиште приступа изради Плана развоја Општине Житиште за период од 2021. до 2028. године.

Члан 2.

План развоја општине Житиште представља документ развојног планирања највишег реда за чију је припрему, усвајање, спровођење и праћење надлежна јединица локалне самоуправе (у даљем тексту ЈЛС).

Члан 3.

План развоја општине Житиште ће садржати: преглед и анализу постојећег стања, визију, приоритетне циљеве развоја, преглед и кратак опис мера водећи рачуна о усклађености са планским документима донетим на републичком нивоу и нивоу Аутономне Покрајине Војводине водећи рачуна о изворним надлежностима јединице локалне самоуправе и аутономне покрајине у домену планирања, прописаних Уставом и законом.

Члан 4.

Циљ израде Плана развоја општине Житиште је да обезбеди одржив друштвено-економски развој општине Житиште, кроз континуитет планског деловања, усмереног на уједначавање развоја и ангажовање локалних ресурса уз широку грађанску партиципацију и укључивање свих релевантних чинилаца како би се унапредио квалитет живота свих грађана.

Члан 5.

Техничку подршку у процесу израде Плана развоја општине Житиште за период од 2021. до 2028. године вршиће запослени у општинској управи и спољни стручни сарадници.

Члан 6.

Рок за израду предлога плана развоја општине Житиште је 30.09.2021. године, а рок за усвајање је 31.12.2021. године.

Члан 7.

У циљу спровођења ове одлуке, Председник општине Житиште ће Решењем формирати Координациони тим и тематске радне групе за израду Плана развоја општине Житиште за период од 2021. до 2028. године.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине  
Број: I-020-36/2020  
Датум: 18.12.2020.  
Житиште

Председница СО Житиште  
Ивана Петрић с.р

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10 Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20), члана 32.-36. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр. 32/19), Правилника о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 105/2020) и члана 42. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“, бр 10/2019) Скупштина општине Житиште, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на седници одржаној 18.12.2020. године, доноси

## **ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ 2021-2035**

### **Члан 1.**

Назив планског документа

У циљу просторног уређења, а у складу са Законом о планирању и изградњи и наменом површина утврђеном Просторним планом Републике Србије (" Службени гласник РС", бр. 88/10) приступа се изради Просторног плана Општине Житиште 2021- 2035 (у даљем тексту: Просторни план).

### **Члан 2.**

Оквирне границе обухвата Просторног плана

Територија Општине Житиште се налази у централном делу Баната, западну границу чини државна граница Републике Србије са Републиком Румунијом, на југу се граничи са територијом Општине Сечањ, на западу са територијом Града Зрењанина, док северну границу обухвата чини граница са територијом Града Кикинде и Општине Нова Црња. Укупна површина подручја обухваћеног планом износи 525 km<sup>2</sup>.

Израдом Просторног плана биће обухваћена и израда уређајних основа за насељена метса: Равни Тополовац, Торак, Банатски Двор, Честерег, Банатско Карађорђево, Нови Итебеј, Српски Итебеј, Торда, Међа, Хетин и Банатско Вишњићево.

### **Члан 3.**

Услови и смернице планских докумената вишег реда,  
ширег подручја и развојних стратегија.

Плански документи вишег реда и ширег подручја са којима је потребно ускладити планска решења Просторног плана су:

- Просторни план Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 88/10),
- Регионални просторни план АП Војводине (" Службени лист АПВ", бр. 22/11),

За израду Просторног плана користиће се топографске, катастарско-топографске подлоге, дигитални катастарски планови и дигитални ортофото планови као и друге подлоге које буду неопходне за израду просторног плана.

### **Члан 4.**

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Основни принципи који представљају начин и правила понашања који ће контролисати просторни развој Општине Житиште су: одрживост, односно јачање територијалне кохезије путем уравнотеженијег економског и друштвеног развоја, јачање конкурентности активна имплементација политике просторног развоја путем интензивног и сталног дијалога између свих актера просторног развоја, развој културног идентитета и територијалне препознатљивости, привредни развој и развој пољопривреде, заштита јавног интереса, јавних добара и јавног простора и интеррегионално функционално повезивање и сарадња у ширем европском контексту.

### **Члан 5.**

Визија и основни циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите простора:

Визија просторног развоја Општине Житиште је модерна европска локална самоуправа, „отворена“ према окружењу, са динамичним привредним и пољопривредним развојем, богатом културном традицијом и понудом, добре саобраћајне повезаности и инфраструктурне опремљености, квалитетне животне средине.

Основни циљ је ефикасно, рационално и организовано коришћење природних потенцијала, демографски опоравак и развијање природних и створених структура на принципима одрживог развоја тј. развоја усклађеног са могућностима, ограничењима и обавезама заштите простора.

#### **Члан 6.**

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја са структуром основних намена простора и коришћења земљишта

Концепцијом просторног развоја утврђују се основна опредељења, кључна решења и пропозиције.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите подручја Општине Житиште подразумева могућности за израду дугорочног стратешког оквира за развој који ће унапредити просторну организацију са временским опсегом до 2035.године, тако што ће се сагледавањем реалних могућности до 2021. године дати приоритетна планска решења у складу са Просторним планом Републике Србије, Регионалним просторним планом АП Војводине и Стратегијом одрживог развоја Општине Житиште.

Општа тежња будућег развоја Општине Житиште ићи ће у правцу реалног одмеравања њених димензије и карактера у мрежи локалних самоуправа на територији Војводине, Србије и шире, као и сродних локалних самоуправа овог дела Европе.

Ниво урбанизације насељеног места Житиште усклађиваће се са развојем осталих насељених места Општине Житиште, у циљу постизања равномернијег развоја.

#### **Члан 7.**

Рок за израду Просторног плана

Рок за израду Плана је 18 (осамнаест) месеци по добијању услова од надлежних органа, организација и јавних предузећа и одговарајућих подлога и доношења ове Одлуке од стране Скупштине Општине Житиште.

#### **Члан 8.**

Начин финасирања израде Просторног плана, носилац израде и обрађивач Просторног плана

Средства за израду Просторног плана обезбедиће се из буџета Општине Житиште.

Носилац израде Просторног плана је Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, Општинске управе Општине Житиште.

Израда Просторног плана уступа се ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад.

#### **Члан 9.**

Место и начин обављања раног јавног увида и јавног увида

Након доношења Одлуке о изради Просторног плана, носилац израде Просторног плана организује рани јавни увид у трајању од 15 дана. Рани јавни увид се оглашава у средствима јавног информисања. О излагању на јавни увид стара се носилац израде Просторног плана. Рани јавни увид обавља Комисија за планове Општине Житиште. По завршеном раном јавном увиду Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном раном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључцима Комисије у виду смерница.

Након израде Нацрта Просторног плана, Нацрт Просторног плана се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана у просторијама зграде Општинске управе Општине Житиште, а време и место одржавања јавног увида се оглашава се у средствима јавног информисања. О излагању на јавни увид

стара се носилац израде плана. Јавни увид обавља Комисија за планове Општине Житиште. По завршеном јавном увиду Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључком комисије по свакој примедби и исти доставља обрађивачу плана.

#### **Члан 10.**

Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину

Саставни део ове Одлуке је Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја Просторног плана на животну средину, коју усваја Скупштина Општине Житиште, а на основу Решења о обавези израде Стратешке процене утицаја Просторног плана на животну средину, број III-05-501-47/2020 од 15.12.2020. године, које је донело Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, Општинске управе Општине Житиште.

#### **Члан 11.**

Саставни део Одлуке о изради Просторног плана јесте графички приказ граница и обухвата планског подручја који се уз ову Одлуку објављује у "Службеном листу Општине Житиште".

#### **Члан 12.**

Број примерака Просторног плана који је потребно израдити у аналогном и дигиталном облику

Просторни план ће бити израђен у 5 (пет) примерака у аналогном и 5 (пет) примерака у дигиталном облику.

Донет, потписан и оверен Просторни план у аналогном облику и дигиталном облику чуваће се у:

- Скупштини Општине Житиште, 1 (један) примерак,
- Одељењу за привреду, урбанизам, путну привреду, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, Општинске управе Општине Житиште, 3 (три) примерка,
- ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, 1 (један) примерак.

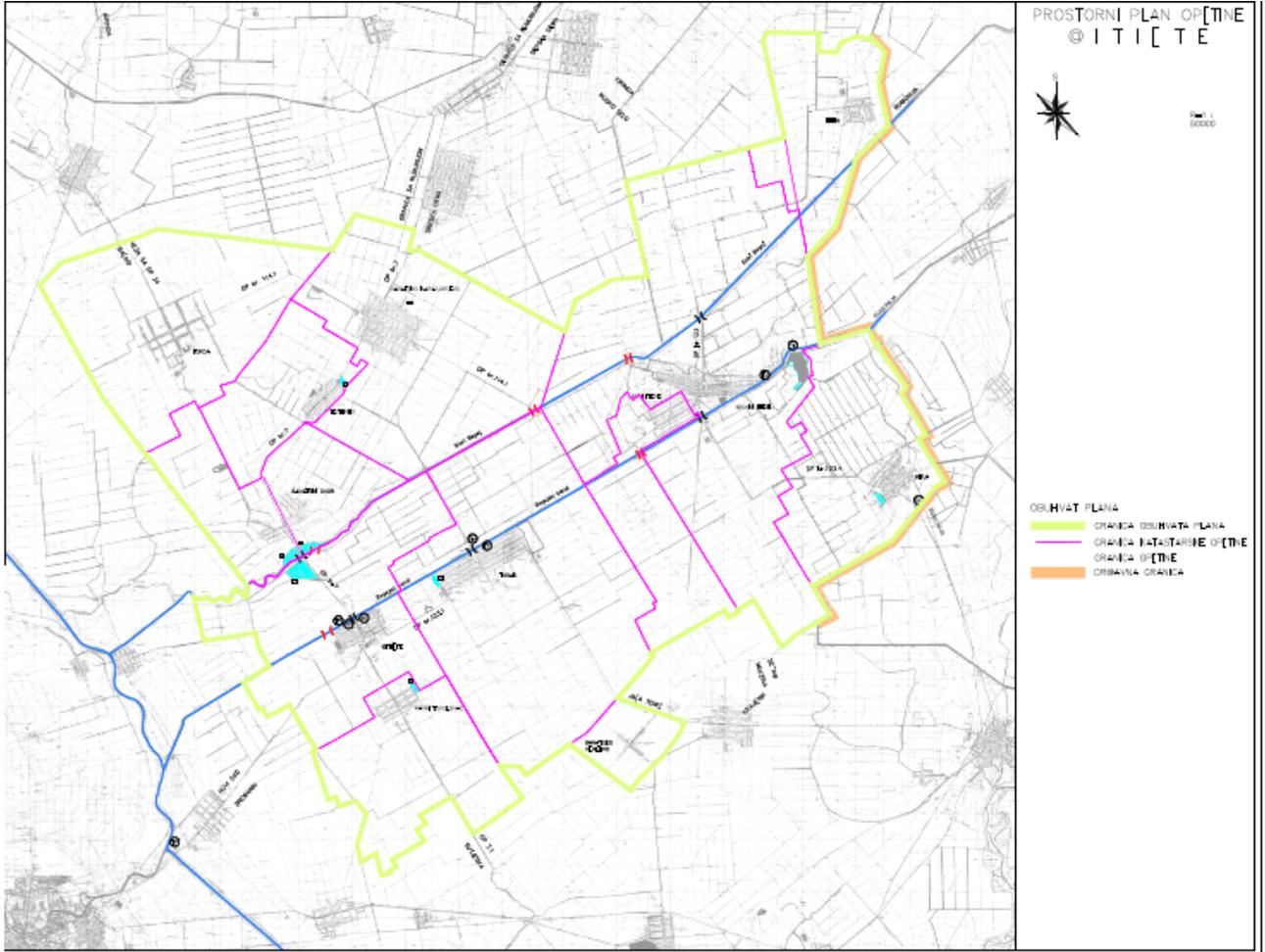
#### **Члан 13.**

Ова Одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Житиште".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште

БРОЈ: I-020- 40/2020  
ДАНА: 18.12.2020.  
Житиште

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Ивана Петрић с.р.



На основу члана 5. и члана 9. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“ бр. 135/04 и 88/10) у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон и 9/20) и и члана 42. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“, бр. 10/2019) Скупштина општине Житиште, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на седници одржаној 18.12.2020. године, доноси

**ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ  
СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА  
ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ 2021-2035  
НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

**Члан 1.**

Доноси се Одлука о изради Стратешке процене утицаја на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена) за усклађивање Просторног плана Општине Житиште са одредбама Закона о планирању и изградњи у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“ бр. 135/04 и 88/10), а на основу претходно прибављеног Решења о обавези израде Стратешке процене утицаја Просторног плана на животну средину, број III-05-501-47/2020 од 15.12.2020. године, које је донело Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, Општинске управе Општине Житиште.

**Члан 2.**

Циљ доношења ове Одлуке је усклађивање са израдом Просторног плана Општине Житиште са одредбама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон и 9/20), као и одређивање смерница за развој делатности, намене површина и стварање услова за одрживи и равномерни развој на територији општине Житиште.

**Члан 3.**

Стратешка процена ће се вршити у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину, према критеријумима дефинисаним законом.

**Члан 4.**

Граница обухвата Стратешке процене је индетична граници обухвата одређеној у Одлуци о изради Просторног плана Општине Житиште.

Граница планског подручја Просторног плана Општине Житиште, одређена је административном границом Општине Житиште у укупној површини од 525 km<sup>2</sup>.

**Члан 5.**

Израда Стратешке процене ће се обавити по фазама у складу са чланом 8. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

**Члан 6.**

Ова Одлука је донета у складу са Решењем о обавези израде Стратешке процене утицаја Просторног плана на животну средину, број III-05-501-47/2020 од 15.12.2020. године, које је донело Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, Општинске управе Општине Житиште.

**Члан 7.**

Извештај о Стратешкој процени треба да буде сачињен у сагласности са чланом 12. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

**Члан 8.**

Израда Стратешке процене утицаја Просторног плана Општине Житиште уступа се ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад.

**Члан 9.**

Пре упућивања захтева за добијање сагласности на Извештај о Стратешкој процени иста ће се упутити на јавни увид у трајању од 30 дана.

**Члан 10.**

Ова Одлука је саставни део Одлуке о изради Просторног плана Општине Житиште 2021-2035, у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи.

**Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
БРОЈ: I-020-41/2020  
ДАНА: 18.12.2020.  
Житиште

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Ивана Петрић с.р.

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 42. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште”, број 10/2019- пречишћен текст) Скупштина општине Житиште на седници одржаној 18.12.2020. године, донела је

## **О Д Л У К У** **О ЈАВНОЈ КАНАЛИЗАЦИЈИ ОТПАДНИХ ВОДА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин организовања и вршења послова у обављању комуналне делатности сакупљања, пречишћавања и одвођења отпадних вода, као делатности од општег интереса, и услови за коришћење комуналне услуге сакупљања, пречишћавања и одвођења отпадних вода на територији општине Житиште (у даљем тексту: Општина), и то:

- технички и други посебни услови којима се обезбеђује одређени обим, врста и квалитет услуга;
- начин обезбеђивања континуитета у вршењу делатности;
- права и обавезе предузећа које обавља делатност и права и обавезе корисника;
- начин утврђивања цене, начин обрачуна и плаћања накнаде за пречишћавање и одвођење отпадних вода и других услуга, као и права корисника у случају невршења или неквалитетне услуге;
- начин поступања и овлашћења органа општине у случају прекида у вршењу делатности, у случају непредвиђених околности (хаварија и др.) или штрајка и у случају спровођења оперативних мера које утврди Општинско веће општине Житиште (у даљем тексту: Општинско веће), од стране вршиоца делатности;
- надзор над применом ове Одлуке, прекршаји и казне као и прелазне и завршне одребе.

Одредбе ове Одлуке непосредно се примењују, изузев на односе који су на основу ове Одлуке уређени посебним актима надлежних органа.

#### Члан 2.

Комунална делатност сакупљања, пречишћавања и одвођења отпадних вода је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних вода од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање као и црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама.

Отпадним водама у смислу ове одлуке сматрају се:

- комуналне отпадне воде,
- технолошке отпадне воде.

#### Члан 3.

Комуналну делатност сакупљања, пречишћавања и одвођења отпадних вода обавља Јавно комунално стамбено предузеће „Екос“ Житиште, (у даљем тексту: Предузеће).

Канализацијом за отпадне воде, независно од тога чијим средствима је изграђена, управља, одржава, обнавља и унапређује Предузеће.

Након изградње и пуштања у рад изграђени или реконструисани објекти јавне канализације предају се на коришћење и одржавање Предузећу, без надокнаде.

Инвеститори прикључака на јавну канализацију дужни су да исте Предузећу предају без надокнаде на управљање, коришћење и одржавање у складу са одредбама ове Одлуке.

#### Члан 4.

Предузеће је дужно да

1. непрекидно одржава у исправном стању мрежу, уређаје и постројења јавне канализације,
2. планира проширење капацитета,
3. изграђује нову, реконструише постојећу мрежу,
4. континуирано контролише квалитет отпадне воде,
5. примењује све прописе и техничке мере којима се постиже прописани квалитет отпадне воде,
6. врши и друге послове у вези са коришћењем, одржавањем, изградњом и реконструкцијом објеката и уређаја јавне канализације, у складу са законом и другим прописима.

#### Члан 5.

Корисник услуге одвођења и пречишћавања отпадних вода (у даљем тексту: Корисник), у смислу ове Одлуке, је физичко лице, правно лице или предузетник чије су објекти и инсталације прикључене на јавну канализацију, и то:

1. власник, носилац права коришћења или закупац стамбеног простора, закупац стана на неодређено време у државној и друштвеној својини или закупац стана у социјалном становању;
2. правна лица и предузетници власници или носиоци права коришћења пословног простора;
3. закупци или други корисници пословног простора према закљученом уговору са власником пословног простора који садржи клаузулу о одговорности и обавези власника за исплату доспелих обавеза закупца или корисника.
4. нелегално прикључени корисници.

### **I ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ**

#### Члан 6.

**Канализација за отпадне воде се дели на: јавну канализацију, канализацију за посебне намене и кућну канализацију.**

##### **1. Јавну канализацију за отпадне воде чине:**

- главни колектори,
- затворени примарни и секундарни канали за одвођење отпадних вода,
- силазна контролна окна,
- уређаји за пречишћавање отпадних вода,
- црпна постројења,
- прикључни водови на јавну канализацију,
- припадајући објекти, уређаји и инсталације.

##### **2. Канализацију за отпадне воде за посебне намене чине:**

- сви хоризонтални и вертикални водови, канализације привредних и других - објеката којима се одводе отпадне воде;

- уређаји за предходно пречишћавање отпадних вода;
- уређаји за мерење количине испуштених вода и
- припадајући објекти, уређаји и инсталације.

##### **3. Кућну канализацију за отпадне воде чине:**

- објекти, уређаји и водови до првог контролног окна на парцели, односно до регулационе линије ако не постоји контролно окно на парцели или је контролно окно удаљено више од три метра од регулационе линије,

- објекти, уређаји и водови до грађевинске линије објекта у блоковској изградњи и
- уређаји, водови и септичка јама уколико објекат није прикључен на јавну канализацију.

#### Члан 7.

Јавна канализација за отпадне воде се гради према инвестиционо-техничкој документацији за коју је издата грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова.

Инвеститор је дужан да у року од 30 дана по добијању употребне дозволе, изграђену јавну канализацију преда на коришћење, управљање и одржавање Предузећу.

Корисници су дужни да у року од годину дана од дана издавања решења о употребној дозволи за рад јавне канализације прикључе своје објекте.

#### Члан 8.

Кућна канализација објекта се гради на основу грађевинске дозволе, решења којим се одобрава извођење радова, а у складу са пројектно-техничком документацијом, условима за пројектовање и прикључење Предузећа и техничким стандардима и нормативима.

Изведена кућна инсталација се може користити по извршеном техничком прегледу и извршеном прикључењу на јавну канализацију.

Корисник је дужан да своју кућну инсталацију користи на начин којим не омета друге кориснике нити им чини штету.

Корисник је дужан да своју кућну инсталацију, о свом трошку, одржава у исправном стању.

На одржавање кућних инсталација у зградама са више посебних делова примењују се одредбе прописа о одржавању зграда.

## II ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ЈАВНУ КАНАЛИЗАЦИЈУ

#### Члан 9.

На јавну канализацију за отпадне воде могу се прикључити објекти за који је издата грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова.

Забрањено је прикључивање објекта на јавну канализацију који нису уписани у катастар непокретности или који нису озакоњени према посебном закону.

Прикључке изведене супротно ставу 1. и 2. овог члана Предузеће ће затворити и ставити ван употребе по решењу комуналне инспекције.

#### Члан 10.

Сваки објекат који се прикључује на јавну канализацију мора имати засебан прикључак, непосредно на јавну канализацију ( у даљем тексту : Кућни прикључак)

Изузетно од одредбе става 1. овог члана, када је то из техничких и других разлога оправдано и могуће, Предузеће може одобрити да се више објеката прикључи путем заједничког прикључног вода или прикључног окна.

Ако се канализациони прикључак не може извести непосредно на јавну канализацију те је потребно прикључак извести преко туђе непокретности, за прикључење је потребна сагласност власника – корисника те непокретности.

Уколико на парцели или објекту постоји сувласништво, траса прикључног вода и развода одређује се и у складу са писаном сагласношћу сувласника или споразумом о начину коришћења непокретности овереним код надлежног органа за оверу.

#### Члан 11.

Кућним прикључком сматра се инсталација од првог контролног окна на парцели објекта, односно од регулационе линије ако контролно окно на парцели није изграђено на начин из става 2. овог члана, до споја са цевоводом јавне канализације, односно до прикључног окна на јавној канализацији .

Прво контролно окно се поставља на парцели корисника на удаљености од највише три метра од регулационе линије, а од јавне канализације не може бити удаљено више од тридесет метара.

Кућним прикључком за објекте у блоковској изградњи сматра се инсталација која води од јавне канализације до прикључног окна објекта, односно до грађевинске линије објекта који се прикључује, уколико не постоји прикључно окно.

#### Члан 12.

Пре почетка израде техничке документације за изградњу објекта који треба да се прикључи или је прикључен на канализацију отпадних вода, Инвеститор је дужан да, за објекте за које је законом то прописано прибави водне услове и од Предузећа прибави услове за пројектовање и прикључење објекта.

Прибављање водних услова за пројектовање и прикључење објекта Предузећа врши се у поступку прибављања локацијских услова путем органа Општинске управе Житиште надлежног за спровођење обједињене процедуре ( У даљем тексту: Надлежни орган) .

Предузеће је дужно да о трошку Инвеститора изда услове и сагласност из става

1. овог члана, у року од 15 дана од дана пријема, односно у року од 30 дана ако се ради о објектима из члана 133. Закона о планирању и изградњи.

#### Члан 13.

Техничке услове за изградњу и прикључење објекта и инсталација, као и услове коришћења јавне канализације отпадних вода ближе се уређују посебним Правилником.

Правилник из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Општинског већа.

Сагласност из става 1. овог члана објављује се у „Службеном листу општине Житиште“.

### Поступак прикључења

#### Члан 14.

Поступак за прикључење објекта на јавну канализацију покреће се подношењем захтева органу Општинске управе надлежном за спровођење обједињене процедуре, а даље се спроводи у складу са законом и Правилником из члана 13. ове Одлуке.

#### Члан 15.

Ако је објекат изведен у складу са грађевинском дозволом и пројектом за извођење, Предузеће је дужно да изврши прикључење објекта на јавну канализацију и да о томе обавести Надлежни орган у року од 15 дана од дана пријема захтева за прикључење.

Ако је локацијским условима предвиђено испуњење додатних услова за прикључење тог објекта, прикључење ће се извршити ако су испуњени ти услови.

Предузеће ће прикључење извршити по испуњењу услова и издати акт о одобрењу и прикључењу и исти доставити подносиоцу захтева и Надлежном органу.

### Начин прикључења

#### Члан 16.

Радове на изради прикључка на јавну канализацију изводи регистровано предузеће или предузетник коме Предузеће повери обављање тих послова.

Власници и корисници објеката могу у сопственој организацији да изводе радове из става 1. овог члана, осим радова на спајању кућног прикључка са прикључним окном или цевоводом јавне канализације.

Предузеће или предузетник из става 1. овог члана, у складу са условима Предузећа даје техничка упутства, одређује врсту материјала за израду прикључка и врши надзор над извођењем радова од стране власника или корисника објекта и одређује врсту материјала за израду прикључка и подноси технички извештај.

#### Члан 17.

Трошкове прикључења и изградње сталног или привременог Кућног прикључка, укидања или претварања привременог у стални прикључак сноси инвеститор или власник, односно носилац права коришћења објекта или парцеле.

Радове на раскопавању и враћању у првобитно и технички исправно стање јавне површине, површине парцеле, објекта и уређаја унутар парцеле и објекта изводи извођач којег ангажује Корисник о свом трошку.

#### Члан 18.

Привремени прикључак одобрава се и изводи у следећим случајевима:

1. за објекте у изградњи,
2. за привремене објекте,
3. за нелегално изграђене објекте за које је покренут поступак озакоњења.

Привремени прикључак, у случају из става 1. тачка 1. овог члана, одобрава се и изводи на основу грађевинске дозволе или решења којим се одобрава извођење радова, а у случају из тачке 2. на основу решења којим се одобрава постављање привременог објекта.

Привремени прикључак, у случају из става 1. тачка 3. овог члана, одобрава се и изводи на основу потврде Надлежног органа да је покренут поступак озакоњења објекта који није правоснажно окончан, уз обавезу Корисника да прикључак усклади са условима Предузећа.

Привремени прикључак, по престанку разлога због којих је одобрен и изведен, укида се или се претвара у стални.

### **Прикључење привременог објекта**

#### Члан 19.

Прикључење привременог објекта (киоск, барака и сл.), који се налази на јавној површини, врши се према условима Предузећа.

Уколико не постоје услови за директно прикључење на јавну канализацију већ се прикључење врши преко постојећег прикључка, Предузеће ће одобрити прикључење уз писану сагласност Корисника постојећег прикључка.

### **III ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ПРИКЉУЧАКА**

#### Члан 20.

Радове на одржавању и отклањању квара или загушењу на прикључном воду изводи искључиво Предузеће или од Предузећа ангажовано - регистровано правно лице или предузетник

За извођење радова из става 1. није потребна сагласност Корисника, али је Предузеће дужно да га о томе унапред обавести.

Изузетно, ако је поправка хитне природе, Корисник може бити обавештен и накнадно.

#### Члан 21.

Трошкове материјала и радова на одржавању и отклањању квара у случају из члана 20. став 1. ове Одлуке сноси Предузеће изузев уколико је квар или загушење настао кривицом Корисника.

Трошкове раскопавања и рушење делова објекта, уређаја и инсталација на парцели или у грађевинском објекту, сноси Корисник.

Враћање у првобитно стање раскопаних или разрушених делова објекта, уређаја и других инсталација на парцели или у објекту врши се у организацији и о трошку Корисника.

#### Члан 22.

Корисник је дужан да Предузећу одмах пријави сваки квар или оштећење на прикључку, а ово је дужно да одмах, а најкасније у року од 24 часа изађе на интервенцију и устави квар и затим квар или загушење отклони у најкраћем времену.

### **IV ОТКАЗ КОРИШЋЕЊА**

#### Члан 23.

Корисник има право да трајно или привремено откаже коришћење канализације за отпадне воде уколико привремено или трајно престане да користи воду из јавног водовода или сопственог бунара и ако искључење не доводи до поремаћаја код других Корисника.

Отказ се даје Предузећу у писаном облику најмање 8 дана пре престанка коришћења заједно са отказом коришћења услуга снабдевања водом за пиће изузев за власнике и кориснике бунара за сопствено снабдевање водом.

Отказ може бити трајан или привремен - до 12 месеци.

Уколико Корисник не поднесе захтев за поновно прикључење до истека рока привременог искључења, а најкасније до последњег читавања водомера у години, у којој је рок истекао, Предузеће ће извршити трајно искључење.

Поновно прикључење врши се на основу писаног захтева.. Трошкове искључења и поновног прикључења сноси Корисник.

### **VII ЗАШТИТНЕ МЕРЕ**

#### Члан 24.

Грађевински и други радови који се изводе у непосредној близини, изнад или испод објеката јавне канализације могу се изводити само уз претходну сагласност, под условима и под надзором Предузећа.

#### Члан 25.

При извођењу радова на раскопавању на основу грађевинске дозволе или решења којим се одобрава извођење радова инвеститор и извођач радова дужни су да предузму све мере обезбеђења и заштите инсталација од оштећења или квара прописане условима и сагласношћу Предузећа и решења којим се раскопавање одобрава.

Ако овлашћени радник Предузећа сматра да због начина извођења радова или због недовољних заштитних мера прети опасност оштећења или квара инсталација јавног водовода, обавестиће о томе надлежан орган Општинске управе Житиште за инспекцијске послове ради предузимања одговарајућих заштитних мера или обуставе радова.

#### Члан 26.

Забрањено је привремено депоновање грађевинског материјала и других ствари или постављање привремених објеката изнад шахтова, вентила и у каналима.

У случаја квара инсталација које се налазе испод депоноваог грађевинског материјала и других ствари или привремених објеката власник је дужан да по налогу надлежног органа Општинске управе Житиште надлежног за инспекцијске послове исте уклони у наложеном року.

У случају не поступања по налогу надлежног органа управе за инспекцијске послове уклањање, као и отклањања проузрокованих кварова, отклониће Предузеће на терет прекршиоца.

#### Члан 27.

У циљу заштите јавне канализације и контроле уредног извршења обавеза Корисника Предузеће има право да врши преглед инсталација на парцели власника или корисника.

Преглед из става 1. овог члана запослени у Предузећу врше на основу писменог овлашћења уз обавезно присуство Корисника или његовог представника.

Овлашћење из става 2. овог члана, радници Предузећа су дужни да покажу и без посебног захтева.

Предузеће је овлашћено да Кориснику наложи отклањање утврђеног недостатка у року од 30 дана.

У случају одбијања прегледа и контроле предузеће ће преглед и контролу спровести путем комуналног инспектора.

### **VIII НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ВРШЕЊУ ДЕЛАТНОСТИ**

#### Члан 28.

Предузеће је дужно да свој рад, радно време и пословање уреди на начин који обезбеђује сталну функционалну способност јавне канализације.

Предузеће је дужно да организује кориснички сервис за пријаву и отклањања кварова у току 24 часа, радним даном, суботом, недељом и у дане празника.

#### Члан 29.

Ако дође до поремећаја или прекида у раду услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то:

1. извести Председника општине Житиште о насталој ситуацији и предузетим мерама,
2. привремено додатним уређајима и средствима обезбеди евакуацију воде,
3. радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у пружању услуге, као и да ангажује трећа лица,
4. хитно поправи и/или замени објекте и опрему из члана 6. ове Одлуке као и да заштити објекте и опрему од даљих кварова или хаварија, и
5. друге мере које утврде надлежни органи Општине.

#### Члан 30.

Ако се прекид у пружању услуге предвиђа због планираних радова на објектима и опреми из члана 6. ове Одлуке, Предузеће је дужно да о томе најкасније 24 часа пре почетка извођења планираних радова, путем средстава јавног информисања, интернет портала и на други одговарајући начин, благовремено обавести Кориснике и орган Општинске управе Житиште надлежан за инспекцијске послове.

У случају непланираног прекида Предузеће је дужно да путем средстава информисања и путем интернета обавести Кориснике и надлежан орган из става 1. овог члана о прекиду, планираном времену за отклањање квара.

#### Члан 31.

У случају штрајка запослених Предузеће је обавезно да у складу са актом Председника општине Житиште обезбеди минимум процеса рада у обављању делатности, и посебно :

- функционисање црпних станица за одвођење отпадних вода,
- чишћење септичких јама,
- обављање послова на отклањању хаварија на јавној канализацији.

### **IX ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА**

#### Члан 32.

Предузеће је дужно да:

1. Трајно чува техничку документацију о изведеном стању јавне канализације,
2. одржава објекте, постројења, уређаје и мрежу јавне канализације за отпадне воде;
3. одржава и контролише исправност уређаја за мерење количине испуштене воде из јавне канализације
4. контролише састав испуштених вода и по потреби предузима одговарајуће мере;
5. контролише стање и исправност кућних инсталација и прикључака;
6. врши чишћење септичких јама по захтеву корисника;
7. о планираним радовима на одржавању јавног канализације и прикључка, унапред обавести Кориснике, осим у случају хитних и неодложних радова;
8. у случају квара на јавној канализацији одмах, путем средстава јавног информисања или на неки други погодан начин, о томе извести кориснике и комуналну инспекцију, а квар отклони у што краћем року.
9. организује Кориснички сервис за пријаву кварова непрекидно 24 часа;

10. јавну површину коју користи при извођењу радова, по завршетку тих радова о свом трошку одмах доведе, односно врати у првобитно стање, у складу са посебном Одлуком;

11. са власницима и корисницима станова и пословних просторија у зградама које немају могућност прикључења на јавну канализацију на захтев скупштине или савета зграде закључи уговор о чишћењу септичких јама уз плаћање и расподелу трошкова сразмерно броју станара или учешћу појединачне потрошње воде у укупном утрошку воде у месецу који претходи чишћењу;

12. извршава и друге обавезе утврђене овом Одлуком, законом и посебним прописима.

#### Члан 33.

У случају да Предузеће оперативним мониторингом дође до информација да квалитет испуштених вода не одговара прописаним вредностима или да количине загађујући материја које се испуштају у јавну канализацију ометају процесе одвођења и пречишћавања, кориснику ће наложити да одмах, а најкасније у року од 24 часа отклони узрок загађења и доведе квалитет отпадне воде на прописан ниво.

У случају да корисник не поступи по налогу Предузећа, Предузеће ће о сумњи о прекорачењу прописаних вредности обавестити надлежне инспекцијске органе.

#### Члан 34.

##### **Корисник је дужан да:**

1. Предузећу пријави почетак коришћења канализације за отпадне воде уз достављање података и доказа прописаних условима за пројектовање и прикључење и Правилником из члана 13. ове Одлуке;

2. писаним путем пријави све промене од значаја за коришћење услуга Предузећа, најкасније 10. дана од дана настанка промене;

3. благовремено предузме мере у циљу заштите кућног прикључка од оштећења и кварова;

4. одржава у исправном стању своје кућне инсталације, односно заједничке инсталације и уређаје у згради, стану и пословним просторијама;

5. одржава у исправном стању кућну инсталацију, уређај за претходно пречишћавање отпадних вода, уређај за мерење количине испуштене воде и септичку јаму;

6. наменски користи кућну и канализацију за посебне намене;

7. на захтев Предузећа одмах, а најкасније у року од седам дана о сопственом трошку, отклони квар на кућним инсталацијама и инсталацијама за посебну намену;

8. сноси трошкове отклањања узрока зачепљења, оштећења и кварова, као и штету на јавној канализацији коју проузрокује непрописном или ненаменском употребом кућне или канализације за посебну намену;

9. испразни, очисти, дезинфикује и затрпа септичку јаму или упојни бунар након прикључења објекта на јавну канализацију;

10. спорводи мере и извршава друге обавезе утврђене законом, прописима и актима надлежних органа;

11. овлашћеном раднику Предузећа обезбеди несметан приступ уређају за мерење количине испуштене воде и уређају за претходно пречишћавање отпадних вода ради узимања узорака и вршења контроле квалитета отпадних вода.

12. о уоченом квару на инсталацији одмах обавести Предузеће;

13. Предузећу плаћа накнаду за испуштену воду као и накнаду за другу извршену услугу или радове, у року означеном у рачуну;

14. писаним путем одјави коришћење услуге;

15. се придржава осталих одредаба ове Одлуке.

#### Члан 35.

Правно лице, односно предузетник корисник јавне канализације који у вези са обављањем привредне и друге делатности користе опасне материје, материје које ометају одвођење отпадних

вода или процесе биолошког пречишћавања, као и корисници који своје технолошке отпадне воде испуштају у јавну канализацију, дужни су да, пре испуштања, отпадне воде одговарајућим поступком воду пречисте тако да њихов квалитет задовољава критеријуме прописане Правилником из члана 13. ове Одлуке.

#### Члан 36.

Правно лице односно предузетник који испушта отпадне технолошке воде у јавну канализацију мора да изгради контролни ревизиони силаз за омогућавање узорковања.

Постројење за претходно пречишћавање отпадних технолошких вода мора имати контролни ревизиони силаз за омогућавање узорковања пре и после одговарајућег пречишћавања отпадних и других вода.

#### Члан 37.

Корисник из члана 35. ове Одлуке чије отпадне воде не испуњавају прописане услове о граничним вредностима емисије, а немају уређај за претходно пречишћавање отпадних технолошких вода, дужан је да исте изгради у року утврђеном решењем надлежног органа у складу са законом и прописом о граничним вредностима емисије.

Корисник који према водним условима, водном налогу и условима Предузећа има обавезу уградње уређаја за мерење количине испуштених отпадних вода је дужан да о свом трошку угради, одржава и атестира уређај за мерење количине испуштене воде.

#### Члан 38.

У случају промене Корисника објекта, пређашњи Корисник је дужан да измири све доспеле обавезе, а нови Корисник је дужан да поднесе захтев за стицање статуса Корисника.

У случају из претходног става овог члана права и обавезе новог Корисника почињу да теку од дана издавања акта новом Кориснику објекта о стицању статуса Корисника услуга.

## **X ЗАБРАНЕ**

#### Члан 39.

Забрањено је у јавну канализацију за отпадне воде упуштати атмосферске и површинске воде.

#### Члан 40.

Ради заштите јавне канализације забрањено је:

1. испуштати отпадне и друге воде и материје којима се угрожава предвиђени хидраулички режим тока одвођења отпадних и других вода, водонепропусност канализационе мреже, рад хидромашинске и управљачке опреме јавне канализације, протицање или пречишћавање отпадних вода, третман муља или које могу оштетити канализациону мрежу,
2. испуштати отпадне и друге воде које садрже опасне и штетне материје изнад граничне вредности емисије дате у Правилнику из члана 13. ове Одлуке,
3. испуштати круте и вискозне материје, које саме или у контакту са другим материјама могу проузроковати сметње у објектима јавне канализације (нпр.: пепео, слама, отпаци и струготине метала, пластике, дрвета, стакла, отпад од текстила, отпад животињског порекла као што су перје, длака, животињска утроба и др), отпадна уља и мазива и отпадна јестива уља, хемикалије и боје, као и муљ из таложника локалних канализационих система, односно муљ који настаје при пречишћавању отпадних и других вода, цементни и кречни муљ, остаци бетона и азбестног отпада, остали грађевински шут, материје које настају чишћењем и одржавањем асфалтних база и др,
4. испуштати агресивне материје (киселине и базе) и остале штетне материје које неповољно утичу на материјал од ког су израђени објекти јавне канализације, а нису претходно пречишћене до нивоа граничне вредности емисије дате у Правилнику из члана 13. ове Одлуке,
5. испуштати отпадне и друге воде које садрже неразградиве и тешко разградиве материје,
6. испуштати отпадне и друге воде које садрже опасне материје који штетно утичу на раднике које врше одржавање објекта јавне канализације,

7. испуштати сакупљене отпадне воде и остатке из процеса пречишћавања отпадних вода из локалних и интерних система канализације изнад граничне вредности емисије дате у Правилнику из члана 13. ове Одлуке,

8. испуштати сакупљене отпадне воде и остатке из процеса пречишћавања отпадних вода из локалних система канализације испод граничне вредности емисије дате у Правилнику из члана 13. ове Одлуке, осим на локацији дефинисане од стране Предузећа,

9. изливати садржај септичких јама на јавну површину и у систем јавне канализације,

10. померање и уклањање сливничке решетке, као и шахт поклопца.

#### Члан 41.

Квалитет, односно степен загађења отпадних вода утврђује се анализом узетих узорака отпадних вода.

Аналізу квалитета отпадних вода врши Предузеће по јединственој методологији за утврђивање квалитета отпадних вода.

Узорци отпадних вода узимају се пре упуштања у јавну канализацију, односно непосредно иза уређаја за претходно пречишћавање отпадних вода.

Узимање узорака врши овлашћени радник Предузећа у присуству корисника јавне канализације.

О узетом узорку саставља се записник.

#### Члан 42.

Корисник јавне канализације за отпадне воде може извршити контролну анализу путем друге овлашћене установе или организације.

Узорци за контролу из става 1. овог члана узимају се у присуству овлашћеног радника Предузећа истовремено са узимањем узорка за анализу коју врши Предузеће.

### **XI ОБУСТАВА ИСПУШТАЊА ОТПАДНИХ ВОДА**

#### Члан 43.

Предузеће ће привремено искључити кућне инсталације са јавне канализације у следећим случајевима:

1. уколико Корисник изврши прикључење кућних инсталација на јавну канализацију супротно техничким условима, одредбама ове Одлуке и Правилника из члана 13. ове Одлуке;

2. уколико Корисник користи јавну канализацију на начин супротан одредбама ове Одлуке и тиме угрожава њено функционисање, угрожава животну средину или другог Корисника;

3. ако су кућне инсталације и инсталације за посебну намену у таквом стању да њихово даље коришћење представља опасност по здравље и живот људи, угрожана животну средину односно може проузроковати штету на материјалним добрима и угрозити функционисање јавне канализације;

4. уколико Корисник у датом року не легализује и доведе у технички исправно стање бесправно изведени прикључак;

5. ако Корисник не плати накнаду ни у року од 90 дана;

6. ако Корисник Предузећу не поднесе писану пријаву о почетку коришћења услуга ;

7. ако су кућне инсталације без одобрења Предузећа прикључене преко кућних инсталација суседног или другог објекта.

У случајевима из става 1. овог члана, искључење се врши на технички изводљив начин, укључујући и искључење на уличној мрежи под условом да искључење не угрожава коришћење од стране других Корисника.

Власник, односно Корисник, дужан је да овлашћеним радницима Предузећа омогући приступ на непокретност ради искључења.

У случајевима из става 1. овог члана Предузеће ће прво упозорити корисника да ће га искључити из система јавне канализације уколико у остављеном року не поступи по упозорењу.

Ако корисник не поступи по упозорењу из става 4. овог члана, Предузеће ће искључити корисника из система јавне канализације и о томе одмах, а најкасније у року од 24 часа известити комуналну инспекцију.

По отклањању узрока због кога је дошло до привременог ускраћивања пружања услуге, односно искључења корисника из система јавне канализације, Предузеће је дужно да одмах, а најкасније у року од три дана од дана подношења захтева, корисника прикључи на јавну канализацију.

Трошкове искључења и поновног прикључења падају на терет корисника.

## **ХП ТАРИФНИ СИСТЕМ, ЦЕНОВНИК, ЦЕНЕ И НАЧИН ОБРАЧУНА И ПЛАЋАЊА**

### **Члан 44.**

Елементи за одређивање цена услуга Предузећа су:

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима према усвојеним програмима и плановима Предузећа на које је надлежни орган Општине Житиште дао сагласност;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката јавне канализације и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима Предузећа на које је надлежни орган општине Житиште дао сагласност и

3) добит Предузећа.

Средства која су намењена за финансирање изградње и реконструкције јавне канализације исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

### **Члан 45.**

**Тарифни елементи** за утврђивање и обрачун услуга јесу:

1. измерена или у складу са овом Одлуком утврђена количина испуштене воде,
2. цена 1м<sup>3</sup> отпадне воде у зависности од карактеристика испуштене отпадне воде и категорије корисника,
3. количина утошене воде за пиће,
4. ангажована средства, људство, опрема, материјал и зависни трошкови Тарифни елементи утврђују се Ценовником.

**Корисници се сврставају у следеће категорије:**

1. корисници који у јавну канализацију испуштају отпадне технолошке воде;
2. власници индивидуалних стамбених објекта, носиоци права коришћења, власници станова, закупци станова на неодређено време у државној и друштвеној својини, или закупци станова у социјалном становању (у даљем тексту: домаћинства),
3. органи, организације и установе чији је оснивач општина Житиште,
4. корисници из категорије занатство и услуге који воду користе искључиво за санитарне потребе и у чијем раду не настају отпадне технолошке воде,
5. остале категорије корисника и
6. субвенцинисани корисници.

**Категорије осталих корисника и подкатегије корисника** који у јавну канализацију испуштају техничке и технолошке воде, критеријеме и начин сврставања, утврђују се ценовником.

### **Члан 46.**

Цене отпадне воде у зависности од категорије корисника, количине и карактеристика отпадних техничких и технолошких вода утврђују се ценовником.

### **Члан 47.**

Категорије субвенционисаних корисника и критеријеме за сврставање, поступак, начин и услове за остварење права субвенционисаних категорија корисника утврђује Општинско веће општине Житиште.

Начин надокнаде трошкова субвенционисаних категорија корисника, које сноси општина Житиште, уређује се уговором закљученим са Предузећем.

## **Ценовник и обрачун**

### **Члан 48.**

Цене услуга и накнада, начин обрачуна и расподеле, рок и начин плаћања, камата и начин обрачуна камате за случај неблаговременог плаћања и остала питања утврђују се ценовником.

Ценовником се утврђује и посебна цена за случај непрописног коришћења јавне канализације.

### **Члан 49.**

Ценовник доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Општинског већа.

Уз захтев за давање сагласности из става 1. овог члана, доставља се образложење које нарочито садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

Надлежни орган Општинске управе Житиште објављује захтев за давање сагласности са образложењем на огласној табли у згради општине, као и на интернет порталу општине, најмање 15 дана пре давања сагласности.

Ценовник услуга и решење о давању сагласности објављује се у „Службеном листу Општине Житиште“, на итернет порталу Предузећа и благајни Предузећа.

### **Члан 50.**

Корисници јавне канализације за отпадне воде плаћају накнаду за пречишћавање и одвођење отпадних вода.

Обавеза плаћања накнаде настаје даном прикључења објекта на јавну канализацију, односно за нелегално прикључене Кориснике са даном који је одређен актом надлежног инспекцијског органа.

Износ накнаде утврђује се на основу количине испуштених вода, квалитета испуштених отпадних вода и јединичне цене за категорију корисника као и количином утрошене воде измерене водомером, за категорију породично домаћинство – према броју чланова породичног домаћинства.

### **Члан 51.**

Корисник је дужан да плати накнаду за испуштену воду за претходни месец у року који је назначен на рачуну.

Плаћање се врши на благајни Предузећа, у пошти или банци.

Накнада за остале услуге обрачунава се и плаћа на начин и у року утврђеним ценовником и рачуном.

За случај неблаговременог плаћања Предузеће обрачунава законску затезну камату.

Корисник воде који у року од 60 дана од дана пријема последњег рачуна не прими нови рачун дужан је да од Предузећа затражи препис рачуна.

У случају да Корисник пропусти да поступи сагласно обавези утврђеној у ставу 3, као и у случају да Корисник не поступи ни по ставу 4. овог члана, сматра се да је рачун уредно уручен пре дана доспећа означеног на рачуну.

### **Члан 52.**

Уколико Корисник не измири обавезу ни по протеку 90 дана од дана доспелости првог неплаћеног рачуна, Предузеће може Корисника привремено искључити са јавне канализације.

Предузеће је дужно да у писменој форми обавести корисника о могућности обуставе испоруке воде и остави примеран рок за испуњење обавезе.

## Утврђивање количине испуштене воде

### Члан 53.

Количину испуштених отпадних вода у јавну канализацију утврђује Предузеће на основу:

1. измерене количине отпадних код правних лица и предузетника која имају постављене уређаје за мерење испуштених вода,
2. количине испоручене воде из јавног водовода измерене на водомеру код Корисника који немају постављени уређај за мерење испуштених вода, а којима је једини извор воде јавни водовод,
3. **количином утрошене воде измерене водомером, за категорију породично домаћинство – према броју чланова породичног домаћинства**
4. у пашалном износу у висини од 10 м кубних<sup>3</sup> за физичка лица која нису прикључена на систем јавног водовода,
5. уговора са Предузећем за правна лица и предузетнике који немају постављен уређај за мерење испуштених вода, а снабдевају се водом у потпуности или делимично из сопствених бунара.

### Члан 54.

Код Корисника са постављеним уређајем за мерење количине испуштених отпадних вода у јавну канализацију врши се проценом у следећим случајевима:

1. када је објект Корисника привремено остао без уређаја за мерење количине испуштених отпадних и других вода или када је уређај за мерење неисправан;
2. када Корисник два пута узастопно онемогући читање уређаја за мерење количине испуштених вода;
3. у зимском периоду, када временске прилике онемогућавају читавање мерног уређаја;
4. када услед техничких разлога није могућа замена неисправног уређаја за мерење количине испуштених вода.

Процена се врши по просечној дневној потрошњи утврђеној на основу измерене количине на постављеном мерном уређају у претходном идентичном периоду.

### Члан 55.

Утврђивање количине испуштене отпадне воде и обрачун накнаде за Кориснике који се водом снабдевају из јавног водовода врши се према утрошеној количини утврђеној у складу са Одлуком о јавном водоводу.

Између два читавања водомера обрачунава се аконтација накнаде за испуштену воду на основу просечне потрошње из претходног периода читавања.

Обрачун аконтације накнаде за испуштену воду и испостављање рачуна врши се једанпут месечно.

По извршеном читавању водомера утврђује се стварно утрошена количина воде и износ накнаде за испуштену воду у периоду између два читавања, и испоставља обрачун.

Уколико се количина и обрачун врши на основу процене утрошене количине воде, месечни рачун представља коначан обрачун утрошка и накнаде.

### Члан 56.

Квалитет испуштених техничких и технолошких вода утврђује се у складу са законом и прописима.

## XIII ПРАЖЊЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА

### Члан 57.

На подручјима где није изграђена јавна канализација, власик, односно инвеститир објекта који испушта отпадне воде дужан је да изгради водонепропусну септичку јаму у складу са важећим прописима, стандардима и техничким норматвима прописаним за ту врсту објекта.

#### Члан 58.

Власник објекта дужан је да одржава септичку јаму у исправном стању и да се стара о њеном редовном и ефикасном функционисању.

#### Члана 59.

Овлашћено предузеће је дужно да на захтев корисника очисти септичку јаму у року од 3 радна дана, а најкасније, односно изузетно у року од 5 радних дана, од пријема захтева корисника.

Овлашћено предузеће је дужно да сакупљени садржај септичких јама испушта у јавну канализацију на за то утврђена места.

### **XIV ПОСТУПАК ПО ПРИГОВОРУ КОРИСНИКА**

#### Члан 60.

Корисник, односно овлашћени заступник Корисника, може поднети приговор, у следећим случајевима и следећем року :

1. на количину испуштене отпадне воде - 7 дана од дана испостављања рачуна са обрачуном ;
2. на неисправан рачун - 7 дана од дана испостављања рачуна ;
3. друге услуге - 15 дана од дана достављања рачуна или извршене услуге;
4. за поступање супротно овој Одлуци, актима донетим на основу Одлуке - 15 дана од дана достављања акта, или од дана сазнања за повреду права уколико је повреда настала без издавања акта.

По протеку рока из става 1. овог члана Предузеће ће Приговор одбацити као неблагоприятан.

У случају одсутности или спречености, коју је дужан да оправда, Корисник може поднети приговор из става 1. тачка 1, 2, 3. и 4. и по протеку рока али не и по протеку једне године.

#### Члан 61.

Корисник приговор може да уложи у пословним просторијама Предузећа, писаним путем или електронским путем, уз доставу рачуна или другог доказа.

Предузеће је дужно да води евиденцију примљених приговора и да је чува најмање две године од дана подношења приговора.

Предузеће је дужно да Кориснику изда писану потврду или електронским путем потврди пријем приговора, односно саопшти број под којим је заведен.

Обраду уложених приговора врше стручне службе Предузећа.

Одлуку о уложеном приговору доноси директор Предузећа или лице које директор овласти.

#### Члан 62.

Предузеће је дужно да о приговору одлучи у року до 15 дана, односно у року до 30 дана - за техничка питања, рачунајући од дана подношења приговора, уколико овом Одлуком није прописан други рок,

Предузеће је дужно да писаним путем оавести подносиоца о одлуци и разлозима на којим је заснована, а ако нађе да је приговор оправдан, дужно је да испостави нов обрачун или акт којим се приговор усваја.

#### Члан 63.

Корисник који сматра да је Предузеће неосновано одбацило, одбило или приговор није решило у прописаном року, може у року од 15 дана од дана пријема одговора или протекла рока, поднети пријаву комуналном инспектору.

Комунални инспектор је дужан да размотри пријаву и спроведе поступак прописан законом и овом Одлуком.

Комунални инспектор наложиће решењем Предузећу извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака када утврди да Предузеће није поступило на начин и у складу са обавезама утврђеним овом Одлуком и актима донетим на основу Одлуке.

Када комунални инспектор утврди да се приговор односи на питања из судске надлежности или надлежности другог органа, огласиће се ненадлежним и упутити странку да се обрати суду или другом надлежном органу.

Жалба на решење комуналног инспектора улаже се Општинском већу, у року од 15 дана од дана пријема.

Против коначног решења Општинског већа Корисник може покренути управни спор.

## **XV НАДЗОР НАД ПРИМЕНОМ ОДЛУКЕ И ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

### **Члан 64.**

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке, као и над законитошћу рада Предузећа врши Општинска управа Житиште.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке врши комунални инспектор и инспектор заштите животне средине Општинске управа Житиште, осим ако поједини послови надзора нису законом и другим прописом стављени у надлежност другог органа.

### **Члан 65.**

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је дужан и овлашћен да:

1. донесе решење којим Кориснику налаже отклањање недостатка, односно поштовање прописаних услова, обавеза и забрана из ове Одлуке као и прописа и актата донетих на основу ове Одлуке,

2. донесе решење којим Предузећу налаже предузимање мера и активности, односно извршење обавеза утврђених овом Одлуком, као и прописа и актата донетих на основу ове Одлуке,

3. решењем наложи Предузећу да одмах приступи радовима на отклањању квара, у случајевима изазваним вишом силом или услед техничких сметњи, ако ти кварови проузрокују сметње у функционисању јавне канализације,

4. решењем наложи Кориснику, скупштини зграде или органу управљања зградом предузимање одговарајућих мера и радова на инсталацијама и уређајима у случају када прети опасност по живот и здравље људи, за безбедност објеката или постројења,

5. решењем наложи Кориснику да успостави пређашње стање у случају поступања противно условима из ове Одлуке, као и прописа и аката донетих на основу ове Одлуке,

6. врши преглед у просторијама Предузећа и просторијама Корисника и да у вези са тим налаже мере у циљу отклањања утврђених недостатака,

7. поднесе прекршајну пријаву за прекршаје утврђене овом Одлуком као и због неизвршења решења из тачке од 1. до 6. овог става.

Предузеће, Корисници, скупштина зграде и орган управљања зградом дужни су да надлежном инспектору омогуће вршење прегледа у просторијама и другим објектима у којима се налазе постројења, мрежа, и остали уређаји као и да му стави на располагање податке и документе који су потребни за разрешење стања ствари.

## **XVI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 66.**

Казниће се Предузеће новчаном казном од 100.000,00 динара, ако

1. прикључи на јавну канализацију објекат изграђен без издате грађевинске дозволе или решења којим се одобрава извођење радова (члан 9. Одлуке);

2. инвеститору не изда услове за пројектовање и прикључење објекта на јавну канализацију у року из члана 12. Одлуке;

3. не изврши прикључење објекта на јавну канализацију и о томе не обавести Надлежни орган општине на начин и у року из члана 15. Одлуке;
4. не поступи на начин из члана 16. Одлуке;
5. прикључи привремени објекат противно члану 18. и 19. Одлуке;
6. Радове на отклањању квара или загушења не изведе на начин из члана 20. став 1. Одлуке;
8. не изврши интервенцију у року од 24 часа,( члан 22.Одлуке);
9. не обезбеди сталну функционалну способност и несметано пружања услуга непрекидно 24 часа дневно и не организује кориснички сервис за пријаву и отклањања кварова у току 24 часа, радним даном, суботом, недељом и у дане празника ( члан 28. Одлуке);
10. у случају прекида у пружању услуге, услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, не предузме мере из члана 29. Одлуке;
11. у случају планираног прекида у пружању услуге због извођења радова на објектима и опреми као и непланираних прекида не обавести кориснике и орган надлежан за инспекцијске послове на начин из члана 30. Одлуке;
12. не извршава обавезе из члана 32, став 1, тачка 1,2,5,6,и 11. и члана 33. Одлуке;
13. искључи кућне инсталације корисника супротно члану 43. Одлуке;
14. поводом уложеног приговора или рекламације не поступи на начин из члана 57, 58, 59 и 60. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у Предузећу новчаном казном од 20.000,00 динара

#### Члан 67.

Правно лице, предузетник или физичко лице казниће се за прекршај ако:

1. Предузећу не пријави почетак коришћења канализације за отпадне и атмосферске воде и не достави податаке и доказе прописане условима за пројектовање и прикључење и Правилником из члана 13. ове Одлуке ( члан 34. став 1. тачка 1. Одлуке);
2. писаним путем не пријави све промене од значаја за коришћење услуга Предузећа, најкасније наредног дана од дана настанка промене( члан 34. став 1. тачка 2. Одлуке);
3. благовремено не предузме мере у циљу заштите кућног прикључка од оштећења и кварова ( члан 34. став 1. тачка 3. Одлуке);
4. не одржава у исправном стању своје кућне инсталације, односно заједничке инсталације и уређаје у згради, стану и пословним просторијама ( члан 34. став 1. тачка . Одлуке);
5. не одржава у исправном стању кућну инсталацију, уређај за претходно пречишћавање отпадних вода, уређаја за мерење количине испуштене воде и септичку јаму ( члан 34. став 1. тачка 5. Одлуке);
6. наменски не користи кућну и канализацију за посебне намене ( члан 34. став 1. тачка 6. Одлуке);
7. на захтев Предузећа одмах а најкасније у року од седам дана о сопственом трошку не отклони квар на кућним инсталацијама и инсталацијама за посебну намену ( члан 34. став 1. тачка 7. Одлуке);
8. не испразни, очисти, дезинфикује и затрпа септичку јаму или упојни бунар након прикључења објекта на јавну канализацију ( члан 34. став 1. тачка 9. Одлуке);
9. спорводи мере и извршава друге обавезе утврђене законом, прописима и актима надлежних органа ( члан 34. став 1. тачка 10. Одлуке);
10. овлашћеном раднику Предузећа не обезбеди несметан приступ уређају за мерење количине испуштене воде и уређају за претходно пречишћавање отпадних вода ради узимања узорака и вршења контроле квалитета отпадних вода ( члан 34. став 1. тачка 11. Одлуке);
11. о уоченом квару на инсталацији одмах не обавести Предузеће ( члан 34. став 1. тачка 11. Одлуке);
12. у року одређеним у акту Предузећа не угради уређај за мерење количине испуштених техничких и технолошких вода и исти не одржава и не атестира ( члан 35.

Одлуке);

13. не пречисти отпадне воде на начин изчлана 36. и 37. Одлуке;

14. у јавну канализацију за отпадне воде упушта атмосферске и површинске воде ( члан 39. Одлуке);

15. поступа на начин супротан члановима 57., 58. и 59. Одлуке;

16. поступа на начин супротан члану 40. Одлуке;

17. не поступа на начин из члана 70. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се:

1. правно лице - новчаном казном од 100.000,00 динара,

2. одговорно лице у правном лицу - новчаном казном од 20.000,00 динара,

3. предузетник - новчаном казном у износу од 20.000,00 динара,

4. физичко лице - новчаном казном у износу од 6.000,00 динара.

## **XVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 68.**

Надзорни одбор Предузећа донеће и Општинском већу поднети на сагласност Правилник о техничким условима за изградњу и прикључење и коришћење јавне канализације отпадних вода у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Надзорни одбор Предузећа, у року од 120 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, утврдиће и Општинском већу поднети на сагласност ценовник услуга одвођења и пречишћавања отпадних вода .

### **Члан 69.**

Категорије за сврставање, поступак, начин и услове за остварење права субвенционисаних категорија корисника утврђује Општинском већу у року од 120 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

### **Члан 70.**

Власници и корисници објеката који су нелегално прикључени на јавну канализацију за отпадне воде дужни су да, у року од 30 дана од дана издавања решења о употребној дозволи за рад јавне канализације, Предузеће обавесте о коришћењу јавне канализације за отпадне воде и уредно измирују своје обавезе.

Власници и корисници објеката у деловима града у којима је изграђена јавна канализација за отпадне воде дужни су да, у року од једна године од ступања на снагу ове Одлуке, своје објекте прикључе на јавну канализацију, односно да по протеку рока плаћају накнаду у складу са законом и посебном одлуком.

Корисници који испуштају техничке и технолошке отпадне воде, а чији су објекти прикључени на јавну канализацију, дужни су да у року утврђеним актом Предузећа уграде уређај за мерење количине испуштених отпадних вода.

### **Члан 71.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број: I-020-37/2020  
Дана: 18.12.2020.

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

Ивана Петрић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 17. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама (Службени гласник РС број 87/2018), члана 42. Статута општине Житиште - пречишћен текст („Службени лист Општине Житиште“ број 10/2019) и Решења МУП Републике Србије Сектора за ванредне ситуације, Одељења за ванредне ситуације под бројем 09.12.2. бр.87-54/2020 од 24.11.2019. о давању сагласности на План заштите и спасавања Општине Житиште Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 18.12.2020. године донела следећу

## ОДЛУКУ

### I

У Општини Житиште усваја се и доноси План заштите и спасавања Општине Житиште. План заштите и спасавања објавити на званичној интернет страници СО Житиште.

### II

Решење МУП Републике Србије Сектора за ванредне ситуације, Одељења за ванредне ситуације под бројем 09.12.2. бр.87-54/2020 од 24.11.2019. о давању сагласности на План заштите и спасавања Општине Житиште објавити у Службеном листу општине Житиште и на званичној интернет страници општине Житиште.

### III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања. Одлуку објавити у „Службеном листу општине Житиште“ и на званичној интернет страници СО Житиште.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине  
Број: I-020-35/2020  
Дана: 18. 12. 2020.  
Ж и т и ш т е

Председница  
Скупштине Општине Житиште  
Ивана Петрић с.р.

Министарство унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Зрењанину, Београдска бб, по овлашћењу Министра унутрашњих послова Републике Србије 01-35/18-17 од 15.03.2018. године, начелник Одељења за ванредне ситуације у Зрењанину, Горан Марјановић, решавајући у управној ствари по захтеву под бројем II-2017-5/2019-4 од 27.08.2020 године, Општине Житиште – Општинска управа Житиште, Житиште, Цара Душана бр. 15, у поступку давања сагласности на План заштите и спасавања Општине Житиште, на основу члана 25. став 2. тачка 6. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС" бр. 87/2018) и члана 104. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/16 и 95/18), под бројем 09.12.2 бр. 87-54/2020. дана 24.11.2020 године, доноси

## РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План заштите и спасавања Општине Житиште.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Општина Житиште – Општинска управа Житиште, Житиште, Цара Душана бр. 15, упутила је захтев под бројем II-2017-5/2019-4 од 27.08.2020. године за давање сагласности на План заштите и спасавања Општине Житиште, који је израдио "ПИН БЕЗБЕДНОСТ ИНЖЕЊЕРИНГ" ДОО Зрењанин, ул. Тоше Јовановића бр. 56/А.

„ПИН БЕЗБЕДНОСТ ИНЖЕЊЕРИНГ“ поседује Овлашћење за израду процене ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања, издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије – Сектора за ванредне ситуације под 09 број 217-431/19 од 03.04.2019 године.

Општина Житиште – Општинска управа Житиште, уз захтев је приложила:

- Два штампана примерка Плана заштите и спасавања,
- Један примерак на ЦД-у Плана заштите и спасавања.

Чланом 17. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама прописано је да план заштите и спасавања су дужни да израде и донесу сви субјекти који имају обавезу израде процене ризика од катастрофа, да се исти израђује на основу процене ризика и усваја најкасније 90 дана након усвајања процене ризика, а редовно се усклађује са изменама процене ризика.

Чланом 19. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама прописано је да Процену ризика од катастрофа и план заштите и спасавања израђују привредна друштва односно друга правна лица која имају овлашћење за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања и имају у сталном радном односу запослена лица која поседују лиценцу за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања.

Дана 16.11.2019. године ступило је на снагу Упутство о Методологији израде и садржају процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања („Сл.гл.Р.С.“, бр. 80/2019).

Дана 01.08.2020. године ступила је на снагу Уредба о садржају, начину израде и обавезама субјеката у вези са израдом процене ризика од катастрофа и планова заштите и спасавања ("Службени гласник РС "број 102/2020).

Министарство унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Зрењанину, Београдска бб, је преко полицијског саветника Марка Вукоја извршило увид у достављену документацију, и утврдило да је План заштите и спасавања Општине Житиште, израђен у складу са члановима 17. и 19. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, Уредбом о садржају, начину израде и обавезама субјеката у вези са израдом процене ризика од катастрофа и планова заштите и спасавања ("Сл.гл.РС", број 102/2020.) и Упутством о Методологији израде и садржају процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања („Сл.гл.Р.С.“, бр. 80/2019).

На основу изложеног решено је као у диспозитиву.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог Решења, може се изјавити жалба Министарству унутрашњих послова Републике Србије, Сектору за ванредне ситуације, у року од 15 дана од дана пријема Решења. Жалба се подноси непосредно Одељењу за ванредне ситуације у Зрењанину или путем поште Одељењу за ванредне ситуације у Зрењанину, Зрењанин, Београдска бб.

Решење и жалба су ослобођени плаћања такси на основу чл.18. Закона о административним таксама ("Сл. гл. РС ", "Сл.гл.РС", бр. 43/2003, 51/2003 - испр., 61/2005, 101/2005 - др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011 – усклађени дин. изн., 55/2012 – усклађени дин. изн., 93/2012, 47/2013 - усклађени дин. изн., 65/2013 - др. закон, 57/2014 - усклађени дин. изн 45/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклађени дин. изн., 61/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 3/2018 - испр., 50/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018, 38/2019 - усклађени дин. изн. 86/2019, 90/201 – испр. и 98/2020-усклађени дин.изн).

Решено у Министарству унутрашњих послова Републике Србије, Сектору за ванредне ситуације, Одељењу за ванредне ситуације у Зрењанину, ул. Београдска бб, под бројем 09.12.2 Број: 87-54/2020, дана 24.11.2020.године.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Луковник полиције  
Горан Марјановић



Решење доставити:

1. Општине Житиште – Општинска управа
2. Одељењу за ванредне ситуације у Зрењанину
3. Архиви

На основу члана 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016, 113/2017, 113/2017-др закон и 95/2018), одредби Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016) и члана 42. Статута општине Житиште - пречишћен текст ("Службени лист општине Житиште", број 10/2019), Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 18.12.2020. године, донела је

## КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

### I. ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ, НА ДАН 31. ДЕЦЕМБАР 2020. ГОДИНЕ ЈЕ 49.

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
<b>УКУПНО</b>	<b>57</b>
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	8
Саветник	17
Млађи саветник	7
Сарадник	2
Млађи сарадник	1
Виши референт	15
Референт	0
Млађи референт	2
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	3
Пета врста радних места	0
<b>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>7</b>
Самостални саветник	0
Саветник	3
Млађи саветник	3
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0

Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	1
Пета врста радних места	0
<b>Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине)</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>1</b>
Самостални саветник	0
Саветник	1
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
<b>Приправници</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

## II. ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА 2021. ГОДИНУ

<b>Радна места службеника и намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>61</b>
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	8
Саветник	17
Млађи саветник	8
Сарадник	3
Млађи сарадник	3
Виши референт	15
Референт	0
Млађи референт	2
Прва врста радних места	0

Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	3
Пета врста радних места	0
<b>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>7</b>
Самостални саветник	0
Саветник	3
Млађи саветник	3
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	1
Пета врста радних места	0
<b>Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине)</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>3</b>
Самостални саветник	1
Саветник	1
Млађи саветник	1
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
<b>Приправници</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**III. Попуњавање** слободних и упражњених радних места током 2021. године, може се вршити у складу са утврђеним бројем запослених у овом Кадровском плану.

**IV.** Овај Кадровски план ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу Општине Житиште", а примењује се почев од 1.1.2021. године.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број: I-020-33/2020  
Дана: 18.12.2020. године  
Ж и т и ш т е

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Ивана Петрић с.р.

\*\*\*

На основу члана 99. став 5 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и др. закон и 9/2020) и члана 4. став 2. Одлуке о прибављању, располагању и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Житиште, Скупштина општине Житиште доноси, дана 18.12.2020.

## ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

### Члан 1.

Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине Житиште за 2021. годину ( у даљем тексту: Програм), обухваћене су парцеле које су предвиђене за отуђење у току 2021. године и утврђује се рок за покретање и спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта.

Програм обухвата неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини Општине Житиште, које се може отуђити, ради изградње, у складу са планским документом, на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола у 2021. години.

### Члан 2.

За отуђење грађевинског земљишта у 2021. годину, предвиђене су следеће парцеле:

Редн и Број	Број парцеле	КО	Број ЛН	Улица-локација	Површина за отуђење (ха а м2)	Плански основ	Планска намена	Опремљеност комуналном инфраструктуром
1.	1691	Бегејци	2835	Жарка Зрењанина	444м2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Зона становања	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне

								зелене површине, гасна мрежа
2.	1692	Бегејци	<b>2835</b>	Жарка Зрењанин а	581м 2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Зона станов ања	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне зелене површине, гасна мрежа
3.	1166	Бегејци	<b>2853</b>	Петру Албу	2735 м2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Зона станов ања	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне зелене површине, гасна мрежа
4.	593	Бегејци	<b>2853</b>	Угрин Живе	2208 м2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Зона станов ања	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне зелене површине
5.	902/2	Нови Итебеј	<b>1200</b>	Ново Насеље	210м 2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Зона станов ања	Неуређено грађевинско земљиште - парцела без директног приступа на улицу. Могућност опремања преко суседних парцела са директним приступом на улицу уз сагласност власника истих.
6.	902/3	Нови Итебеј	<b>1200</b>	Ново Насеље	217м 2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Зона станов ања	Неуређено грађевинско земљиште - парцела без директног приступа на улицу. Могућност опремања преко суседних парцела са директним приступом

								на улици уз сагласност власника истих.
7.	902/4	Нови Итебеј	<b>1200</b>	Ново Насеље	242	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Зона становања	Неуређено грађевинско земљиште - парцела без директног приступа на улицу. Могућност опремања преко суседних парцела са директним приступом на улицу уз сагласност власника истих.
8.	917	Нови Итебеј	<b>1200</b>	Капетан Киш Ференца	1367 9м2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Радна површина	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне зелене површине, гасна мрежа
9.	918	Нови Итебеј	<b>598</b>	Капетан Киш Ференца	3401 м2	ППОЖ „Сл.лист Општине Житиште бр.17/2011“	Радна површина	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне зелене површине, гасна мрежа
10.	1103/3	Житиште	<b>2387</b>	2.Октобар	624м 2		Зона становања	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне зелене површине, гасна мрежа
11.	1103/4	Житиште	<b>2387</b>	2.Октобар	440м 2		Зона становања	Приступни пут, водоводна мрежа, јавна расвета, уређене јавне зелене површине, гасна мрежа

Поступак отуђења горе наведених парцела спровешће се у току 2021. године. Отуђење истих спровешће се у складу са законом, подзаконским актима и одлукама Скупштине општине Житиште.

Текстом огласа ближе ће се дефинисати начин отуђења као и сви параметри за изградњу објеката на наведеним парцелама, у складу са важећим планским документом.

### Члан 3.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити непосредном погодбом у случајевима и у поступку који је уређен законом, подзаконским актима, односно одлуком Општине Житиште којом се регулише материја грађевинског земљишта а у складу са важећим Законом о планирању и изградњи.

Парцеле које представљају предмет отуђења непосредном погодбом, немогуће је унапред предвидети Програмом, а динамика спровођења поступка отуђења зависи од сваког појединачног случаја.

Отуђење других парцела, грађевинског земљишта у јавној својини Општине Житиште које нису обухваћене овим Програмом, могуће је спровести уколико су испуњени сви услови предвиђени законом и важећом планском документацијом, уколико је њихово отуђење од интереса за Општину Житиште и уколико утиче на реализацију овог Програма.

Овај програм објављује се у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине  
Број: I-020-38/2020  
Дана 18.12.2020.  
Житиште

Председница Скупштине општине Житиште  
Ивана Петрић с.р.

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007 83/2014 и 84/2018 ), члана 42. и 46. Статута Општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број:10/2019), члана 42. и 61. Пословника Скупштине Општине Житиште – пречишћен текст ("Службени лист Општине Житиште" број: 39/2019), Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 18.12.2020. донела је

## **РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА СОЦИЈАЛНО ЕКОНОМСКА ПИТАЊА И КОРИСНИЧКИ САВЕТ ЈАВНИХ СЛУЖБИ**

### **I**

У Савет за социјално економска питања и кориснички савет јавних служби бирају се

1. Рајко Вујовић из Међе
2. Јованка Ћургуз из Житишта
3. Смиљка Јакшић из Банатског Карађорђева
4. Тамаш Гут из Банатског Двора
5. Кристина Чикош Рапајић из Банатског Двора
6. Душко Ћургуз из Житишта
7. Бошко Новаковић из Банатског Вишњићева

### **II**

Мандат чланова савета траје 4 године, односно до истека мандата одборницима Скупштине Општине Житиште.

### **III**

Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

### **Образложење**

Пословником СО Житиште је прописано да се радна тела бирају на предлог одборничких група сразмерно броју одборника које имају у Скупштини, осим посебних појединих радних тела чији начин формирања прописује закон, одлука, други општи акт или пословник, као и да овај савет броји 7 чланова од чега је 5 чланова представници привредних друштва, предузетника, установа, организација, грађана и сл., а 2 представника су из реда одборника. Савет за социјално економска питања и кориснички савет јавних служби у свом раду даје мишљења о актима СО Житиште, а у вези са социјално економским питањима, а првенствено о актима који се односе на просторни план, ГУП, Планове развоја општине и њихову примену, као и на акте Скупштине општине које се односе на задужења грађана у вези са комуналним услугама, повећање цена комуналних услуга, утврђивање цена за нове комуналне услуге и слично. Савет је овлашћен за разматрање извештаја о степену задовољности корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналних делатности као и давање препорука и смерница за унапређење истих. На основу датих предлога од стране одборничких група Скупштина Општине Житиште је донела Решење као у диспозитиву.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Житиште

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: I-020-39/2020

У Житишту дана: 18.12.2020. године

Председница Скупштине Општине Житиште  
Ивана Петрић с.р.

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007 83/2014 и 84/2018 ), члана 42. и 46. Статута Општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број:10/2019), члана 42. и 61. Пословника Скупштине Општине Житиште – пречишћен текст ("Службени лист Општине Житиште" број: 39/2019), Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 18.12.2020. донела је

## **РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ПРИМЕНУ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА**

### **I**

У Савет за примену етичког кодекса бирају се :

1. Наташа Кнежевић из Банатског Карађорђева
2. Карађорђе Трифуновић из Житишта
3. Милорад Милаковић из Банатског Двора
4. Милица Живанов Ристин из Српског Итебеја
5. Немет Тибор из Торде

### **II**

Мандат чланова савета траје 4 године, односно до истека мандата одборницима Скупштине Општине Житиште.

### **III**

Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

### **Образложење**

Пословником СО Житиште је прописано да се радна тела бирају на предлог одборничких група сразмерно броју одборника које имају у Скупштини, осим посебних појединих радних тела чији начин формирања прописује закон, одлука, други општи акт или пословник, као и да овај савет броји 5 чланова угледних ванстраначких личности. Савет за примену етичког кодекса разматра и надзире примену Етичког кодекса функционера које бира, именује и поставља Скупштина општине Житиште и њени органи, као и примену Закона о спречавању сукоба интереса при вршењу јавних функција, Закона о спречавању корупције и других сродних закона. Комисија за административно мандатна питања је на седници одржаној дана 11. 12. 2020. године утврдила текст предлога решења и исти доставила скупштини општине Житиште на даљу надлежност, а СО Житиште на основу свега наведеног донела решење као у диспозитиву.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Житиште

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број: I-020-30/2020

У Житишту дана:18.12.2020. године

Председница Скупштине Општине Житиште  
Ивана Петрић с.р.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Одлука о потврђивању и престанку мандата одборника .....1.
2. Одлука о приступању изради Плана развоја општине Житиште за период 2021-2028. ....3.
3. Одлука о изради Просторног плана општине Житиште .....4.
4. Одлука о приступању Стратешке процене утицаја Просторног плана општине Житиште на животну средину .....8.
5. Одлука о јавној канализацији отпадних вода .....10.
6. Одлука о доношењу Плана заштите и спасавања општине Житиште.....27.
7. Сагласност Министарства унутрашњих послова .....28.
8. Кадровски план Општинске управе општине Житиште.....30.
9. Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Житиште за 2021. год...33.
10. Решење о избору чланова Савета за социјално економска питања и кориснички савет јавних служби .....37.
11. Решење о избору Савета за примену етичког кодекса .....38.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ на основу члана 30. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник Р. Србије“ 83/2014, 58/2015 и 12/2016) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила. Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15.

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац

Службени лист Општине Житиште излази по потреби