



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности -
Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају
пребивалиште на територији Општине Житиште
број III-04-404-1-23/2017**

Рок за достављање понуда	03.10.2017. године до 12,00 часова
Јавно отварање понуда	03.10.2017. године у 12,30 часова

Житиште, септембар, 2017. год.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број П-404-1-23/2017 од 21.09.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку П-404-1-23/2017-1 од 21.09.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности -
Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају
пребивалиште на територији Општине Житиште
број П-04-404-1-23/2017**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I.	Општи подаци о набавци	3
II.	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара	4
III.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
IV.	Критеријум за доделу уговора	7
V.	Обрасци који чине саставни део понуде	8
VI.	Модел уговора	24
VII.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 33 (тридесет три) странице.

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Општина Житиште, 23210 Житиште, ул.Цара Душана бр. 15, www.zitiste.rs.

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке добара бр. III-04-404-1-23/2017 - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи Конкурсна документација:

Предмет јавне набавке је набавка добара - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште.

4. Контакт:

Особа за контакт је: Митар Видаковић,

Путем поште на адресу: Општина Житиште, ул.Цара Душана бр. 15, 23210 Житиште.

Електронска пошта: jn.zitiste@gmail.com.

5. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште.

Назив и ознака из општег речника набавки:

44110000 – Грађевински материјал

44220000 – Грађевинска столарија

6. Преузимање конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца - www.zitiste.rs.

Све измене и допуне конкурсне документације, појашњења, додатна упутства, као и одговори на питања понуђача су саставни део конкурсне документације.

II. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Техничка спецификација која обухвата сва добра која су предмет набавке односно врсту и количину добра која су предмет набавке је исказана у Обрасцу структура цене.

Рок испоруке: Испорука добара ће се вршити у уговореном року са понуђачем а максимално 15 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци. А након потписивања уговора са добављачем наручилац ће потписати уговор о додели помоћи за економско оснаживање, који ће купац/наручилац закључити са крајњим корисником у року од 8 (осам) дана од дана потписивања Уговора о јавној набавци.

Место испоруке: Територија Општине Житиште (крајњи корисници). Наручилац ће адресе на којима је потребно испоручити добра дати понуђачу након потписивања уговора.

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе да није осуђиван за кривична дела против привреде кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре;
- 3.) да је измирио доспеле порезе доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4.) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

2. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова:

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност **обавезних** услова из члана 75. став 1. тачка **1.) до 3.)** Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу - Образац 4. у поглављу V.

Обавезни услов под редним бројем 4.), у складу са чланом чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач је у обавези на наведе да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Писана изјава – страна 22. конкурсне документације, Образац 5.).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (Образац 4.1. и Образац 5.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (Образац 4. и Образац 5.), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ако је понуђач поднео изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама - Образац број 4. односно број 4.1., Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о

испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума «**најнижа понуђена цена**».

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а. На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са понуђеном ценом.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће као најповољнија бити прихваћена понуда која је понудила **краћи рок испоруке**, уколико имају исти рок испоруке тада ће додела уговора биће извршена путем жребања у присуству свих понуђача.

Сви понуђачи чије су понуде прихватљиве и који су исто рангирани, биће благовремено позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања. Приликом жребања, представници понуђача ће на посебним хартијама унети име понуђача и ставити тако попуњену хартију у идентичне празне коверте које добијају од чланова Комисије за јавну набавку. Члан Комисије за јавну набавку ће коверте ручно промешати пред представницима понуђача, а затим ће насумице извлачити коверте и рангирати понуде према редоследу извлачења коверата, о чему се сачињава записник. У случају да се уредно позвани представник понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача, у идентичну празну коверту ставити хартију са именом одсутног понуђача, те ће и ова коверта учествовати у поступку жребања. На исти начин ће бити поступано и ако поступку жребања не присуствује ниједан понуђач.

V. ОБРАСЦИ КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара број III-04-404-1-23/2017 - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса подизвођача:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса подизвођача:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -
ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ НАМЕЊЕН РЕШАВАЊУ СТАМБЕНИХ
ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА КОЈЕ ИМАЈУ ПРЕБИВАЛИШТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће вршити плаћање у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добра.
Рок испоруке (максимално 15 календарских дана):	_____ календарских дана.
Рок важења понуде (у данима, не краћи од 40 дана):	_____ дана од дана јавног отварања понуда.

НАПОМЕНА: Услови наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке и рок важења понуде су искључивог карактера, односно понуда понуђача која не прихвата услове Наручиоца биће одбијена као неприхватљива.

Дана, __. __. 2017. год.

М.П. _____
Понуђач/носилац групе

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПРЕМА ТЕХНИЧКОЈ СПЕЦИФИКАЦИЈИ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред бр.	Опис грађевинског материјала	Мерна јединица	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6(4*5)
1 OSNOVNI GRAĐEVINSKI MATERIJAL					
1.1	Cement za betone do MB 30	kg	20.200,00		
1.2	Hidratisani gašeni kreč pripremljen u prahu	kg	2.400,00		
1.3	Rebrasto betonsko gvožđe (RA)				
1.3.1	12 mm - dužine 12m	kg	1.058,30		
1.4	Glatko betonsko gvožđe (GA)				
1.4.1	8 mm - dužine 12m	kg	284,40		
1.5	Armatura betonska mreža dim. (dxš) 6000 x 2150 = 12,9 m²/kom				
1.5.1	Q84 /4x4/150x150/	kg	70,40		
1.5.2	Q131 /5x5/150x150/	kg	602,36		
2 MATERIJAL ZA ZIDANJE, MALTERISANJE, GLETOVANJE I FARBANJE					
2.1	Giter blok (d/š/v) 250x190x190 mm	kom/pcs	7.040,00		
2.2	Giter polublok (12cm) (d/š/v) 250x120x190mm	kom/pcs	1.260,00		
2.3	Опека puna (d/š/v) 250x120x65 mm	kom/pcs	2.048,00		
2.4	Fert nosači (gredice) Dužina nosača je jednaka dužini binora = širina otvora između zidova + 30 cm. Broj gredica = dužina prostorije x 0,40				
2.4.1	0,00-3,90 m	m1	167,70		
2.4.2	3,91-4,50 m	m1	202,50		
2.5	Fert ispuna (d/š/v) 245x285/275x160mm	kom/pcs	1.386,00		
2.6	Krečna glet masa Bezcementna krečna masa za gletovanje	kg	2.075,00		
2.7	Poludisperzivna boja Poludisperziona boja razrediva vodom	kg	225,00		
3 MATERIJAL ZA KROVNU KONSTRUKCIJU, KROVNI POKRIVAČ, OSB I GIPS KARONSKE TABLE					
3.1	Presovani glineni crep I klase dimenzija: 400-450x245-275mm	kom/pcs	9.600,00		

3.2	Slemeni crep I klase (žljebnjak)	kom/pcs	168,00		
3.3	Paropropusna i vodonepropusna krovna folija kontrola vodene pare iznad termoizolacije	m2	750,00		
3.4	Staklena mineralna vuna termoizolacija potkrovlja između rogova debljina d=10 cm	m2	462,00		
3.5	Parna brana kontrola vodene pare ispod termoizolacije	m2	600,00		
3.6	Čamova rezana građa različitog preseka dužine 400cm Stub/Grebenjača 14/14 cm	m3	1,88		
3.7	Čamova rezana građa različitog preseka dužine 600 cm				
3.7.1	Rog/Venčanica/Raspinjača 10/12 cm	m3	13,54		
3.7.2	Stub/Grebenjača 14/14 cm	m3	2,34		
3.7.3	Rožnjača 14/16 cm	m3	2,14		
3.7.4	Kosnik/Pajanta 10/10 cm	m3	1,44		
3.7.5	Klešta 6/12 cm	m3	1,64		
3.8	Krovna daska od čamove rezane građe 2,4-2,5/15 cm, isporučuje se dužine l=3,0 metra	m3	14,49		
3.9	Krovna letva od čamove rezane građe 3/5 cm, isporučuje se dužine l=3,0 metra	m1	2.508,00		
3.10	Standardne gips kartonske ploče – Tip A dimenzije: 1200-1250x2000mm	kom/pcs	100,00		
3.11	Vlagootporne gips kartonske ploče - Tip H2 dimenzije: 1200-1250 x 2000 mm	kom/pcs	80,00		
3.12	Čelični pocinkovani i farbani olučni elementi prečnika: Ø 100 mm dužine 600 cm				
3.12.1	Horizontalni polukružni	kom/pcs	19,00		
3.12.2	Vertikalni kružni oluk	kom/pcs	10,00		
4 MATERIJAL ZA PODOVE, LAMINAT, PLOČICE I XPS					
4.1	Unutrašnje podne keramičke pločice Min. dimenzije pločica: 200x300 mm	m2	60,00		

4.2	Unutrašnje zidne keramičke pločice Min. dimenzije pločica: 200x300 m	m2	95,00		
4.3	Lepak za keramičke pločice Fleksibilni, polimer-cementni lepak	kg	500,00		
4.4	Fleksibilna masa za fugovanje Vodoodbojna fug masa na bazi cementa	kg	98,00		
4.5	Laminat - jakopresovani (HLP) sa klik sistemom, dezen: hrast natur (prirodni)	m2	260,00		
4.6	Lajsne za laminat od medijapana materijal: medijapan / MDF	m1	249,60		
4.7	Podloga za laminat od polietilenske pene Sunderasta podloga za laminat	m2	313,50		
4.8	Građevinska PVC folija Za razdvajanje cementne košuljice od termo izolacije.	m2	385,00		
4.9	Stirodur (XPS za izolaciju na podovima) ploča od ekstrudirane polistirenske pene				
4.9.1	debljine d=2 cm	m2	240,00		
5 MATERIJAL ZA IZRADU FASADE					
5.1	EPS za termoizolaciju fasadnih zidova Ploča od ekspaniranog polistirena				
5.1.1	debljina d=10 cm	m2	240,00		
5.2	Građevinski lepak za EPS ploče cementni lepak namenjen za lepljenje ploča od ekspaniranog polistirena (EPS) i armiranje armaturne (rabc) mrežice	kg	3.030,00		
5.3	Armatura (rabc) staklena mrežica. Visokokvalitetna alkalno postojana staklena mrežica	m2	300,00		
5.4	Aktivni predpremaz pre nanošenja tankoslojnog fasadnog maltera. predpremaz za izjednačavanje upijanja - podloga	kg	75,00		
5.5	Fasadni tankoslojni akrilni malter Završni malter u pastoznom stanju, namenjen za zaštitu fasadnih zidnih površina				
5.5.1	boja približna RAL 1034 -kajsija	kg	875,00		
6 MATERIJAL ZA HIDRO IZOLACIJE					

6.1	Bitulit (prethodni premaz za hidroizolaciju) Upotrebljava se u isporučenom stanju (hladan postupak) bez zagrevanja	kg	54,00		
6.2	Kondor V-3 (hidroizolaciona traka) Plastomer-bitumenska traka, uložak stakleni voal, debljina: ≥ 3 mm	m ²	220,00		
7 STOLARIJA					
7.1	Ulazna vrata od PVC-a (komplet pozicija). boja profila: bela RAL 9003 broj komora: ≥ 5 komora širina x visina (zidarske mere)				
7.1.1	JK 90x210 cm - Leva 90 cm	kom/pcs	1,00		
7.1.2	DK 120x210 cm - Leva 90+30 cm	kom/pcs	1,00		
7.1.3	DK 120x210 cm - Desna 90+30 cm	kom/pcs	1,00		
7.2	Prozori od PVC-a (komplet pozicija). Vertikalno i horizontalno otvaranje, boja profila: bela RAL 9003, broj komora: ≥ 5 komora širina x visina (zidarske mere)				
7.2.1	JK 60x60 cm	kom/pcs	4,00		
7.2.2	JK 80x80 cm	kom/pcs	4,00		
7.2.3	JK 100x120 cm	kom/pcs	5,00		
7.2.4	DK 120x120 cm	kom/pcs	4,00		
7.2.5	DK 120x140 cm	kom/pcs	2,00		
7.2.6	DK 140x120 cm	kom/pcs	4,00		
7.2.7	DK 140x140 cm	kom/pcs	1,00		
7.2.8	DK 160x120 cm	kom/pcs	1,00		
7.2.9	DK 160x140 cm	kom/pcs	2,00		
7.3	Unutrašnja vrata sa ispunom od kartonskog saća (komplet pozicija) širina x visina (spoljna mera futera)				
7.3.1	70x205 cm - Leva (dubina štoka 16-30 cm)	kom/pcs	1,00		
7.3.2	70x205 cm - Desna (dubina štoka 16-30 cm)	kom/pcs	3,00		
7.3.3	80x205 cm - Leva (dubina štoka 16-30 cm)	kom/pcs	1,00		
7.3.4	90x205 cm - Leva (dubina štoka 16-30 cm)	kom/pcs	4,00		
7.3.5	90x205 cm - Desna (dubina štoka 16-30 cm)	kom/pcs	7,00		
8 OSTALA OPREMA I MATERIJAL					

8.1	<p>Jednostruki dimnjak prečnika Φ 140 mm. Troslojni montažni dimnjački sistem namenjen za sva ložišta i sve vrste goriva, bez ventilacije. Sastavljen je od: dimnjačke cevi od tehničke keramike, izolacije oko cevi dimnjaka od kamene vune minimalne specifične težine 80kg/m³, spoljnog dimnjačkog plašta od lakog betona, vatrostalnog lepka u kartušama, vatrootpornih i gasnonepropusnih atestiranih troslojnih vratanaca, kondenz posude, priključaka za reviziju i ložišta, krovne ploče od staklo betona, nosača tervola i tvrdih tervol ploča za priključke, ventilacione rešetke, dilatacione rozete od nerđajućeg čelika. Spoljna dimenzija dimnjačkog plašta za fi14cm=32x32cm.</p>	m1	7,00		
9 VODOVOD KANALIZACIJA OPREMA					
9.	Vodovod				
9.1	Vodovodne cevi PP-R 80 PN20 za radni pritisak 20 bara, bele ili zelene boje (materijal: polipropilen-random kopolimer)				
9.1.1	d20 (s min. 3,4) - 1/2"	m1	100,00		
9.2	Propusni ventil za uzdizanje sa kapom				
9.2.1	d20 (s min. 3,4) - 1/2"	kom/pcs	4,00		
9.3	Ugaoni "EK" sa kapom				
9.3.1	d20 (s min. 3,4) - 1/2"	kom/pcs	6,00		
9.4	Plastične PP cevi SDR 51/SN2/PN4 za unutrašnji (kućni) razvod, kućna kanalizacija				
9.4.1	d50 (s min. 1,8) dužina 3,0m	kom/pcs	15,00		
9.4.2	d110 (s min. 2,7) dužina 3,0m	kom/pcs	14,00		
9.5	Plitki PE podni slivnik d50 sa horizontalnim odvodom dimenzija 150x150mm	kom/pcs	3,00		
9.6	Zidni sifoni sa odvodnom mesinganom cevi d32 (mašina za pranje veša i sudova)	kom/pcs	3,00		
	Oprema u kupatilu				
9.7	WC šolja od keramike I klase	kom/pcs	1,00		
9.8	Niskomontažni plastični predzidni				

	vodokotlič za nisku montažu iznad wc šolje sa plovkom i svim potrebnim delovima za funkcionisanje vodokotlića	kom/pcs	1,00		
9.9	Umivaonikom sa stubom od keramike I klase	kom/pcs	1,00		
9.10	Pravougaona akrilna tuš kada dimenzija 90x90cm sa odlivnim ventilom	kom/pcs	1,00		
9.11	Električni akumulacioni bojler 50l vertikalni grejač 2 kW, napon 230V, kazan izrađen od emajliranog lima, sa pratećim materijalom za ugradnju	kom/pcs	1,00		
9.12	Ogledalo sa etažerom (iznad umivaonika) četvrtasto, min. dimenzija 80x60cm	kom/pcs	1,00		
9.13	Baterije (slavine) Hromirane baterije za hladnu i toplu vodu				
9.13 1.	za umivaonik jednoručna stojeća	kom/pcs	1,00		
9.13. 2	za tuš kadu (sa tuš ručicom i tuš crevom) jednoručna sa poniklovanim savitljivim crevom	kom/pcs	1,00		
9.13. 3	za mašinu za veš i sudove, holender slavina DN20/15, s pripadajućom opremom za ugradnju	kom/pcs	1,00		
	Oprema u kuhinji				
9.14	Korito sudopere od "Inox "-a (dvodelno) (izrađeno od plemenitog nerđajućeg čelika) ortjenacione dimenzije: 780 x 435 x 150 mm	kom/pcs	1,00		
9.15	Električni akumulacioni bojler 5l za ugradnju iznad sudopere, vertikalni grejač 2 kW, napon 230V, kazan izrađen od plastike sa pratećim materijalom za ugradnju	kom/pcs	1,00		
9.16	Baterija za sudoperu jednoručna stojeća hromirana baterija za hladnu i toplu vodu	kom/pcs	2,00		
10 ELEKTRO MATERIJAL I OPREMA					
10.1	Instalacioni kablovi				

	PP-Y 3x1,5 mm ²	m	220,00		
	PP-Y 3x2,5 mm ²	m	320,00		
	PP-Y 5x2,5 mm ²	m	200,00		
10.2	Razvodna tabla Stanska, za ugradnju na zid sa transparentim vratima, sa mestom za 18 modula, DIN šinom, IP40	kom/pcs	3,00		
	Instalacioni materijal				
10.3	Instalaciona kutija za ugradnju u završnu obradu zida				
	fi 60 mm	kom/pcs	40,00		
	fi 78 mm	kom/pcs	30,00		
	100x100 mm	kom/pcs	15,00		
10.4	Instalaciona priključnica IP20 za ugradnju u završnu obradu zida sa zaštitnim kontaktom				
	16A, monofazna, 250 V	kom/pcs	35,00		
	16A, monofazna, dupla, 250 V	kom/pcs	20,00		
	16A, trofazna, 400V	kom/pcs	3,00		
10.5	Instalaciona priključnica IP43 sa poklopcem za ugradnju u završnu obradu zida sa zaštitnim kontaktom, 16A, monofazna, 250V	kom/pcs	3,00		
10.6	Prekidači IP 20 za ugradnju i završnu obradu zida				
	običan, 10A	kom/pcs	25,00		
	serijski, 10A	kom/pcs	12,00		
	za zvono	kom/pcs	3,00		
	Instalacioni prekidač „KIP“ 16A	kom/pcs	3,00		
10.7	Indikator za kupatilo sa tri sklopke 16A i signalnim sijalicama	kom/pcs	3,00		
10.8	Svetiljka za montažu na plafon sa inkadescentnom sijalicom 60W, E-27				
	IP 43 za sanitarni čvor	kom/pcs	3,00		
	IP 20 za unutrašnje prostorije	kom/pcs	15,00		
UKUPNO bez PDV-a					
UKUPNO sa PDV-om					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке; у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Дана, __. __. 2017. год.

М.П. _____
Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште - број III-04-404-1-23/2017 и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,
Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА:	

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис понуђача

Дана, __. __. 2017. год.

М.П.

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара – Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште бр. III-04-404-1-23/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У _____, дана _____ 2017.год.

Понуђач

М.П. _____

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право, сходно чл. 79. ст.1. Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

НАПОМЕНА: уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште бр. III-04-404-1-23/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У _____, дана _____ 2017.год.

Подизвођач

М.П. _____

НАПОМЕНА: уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

5. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

Понуђач: _____

изјављује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да је у поступку јавне набавке добара - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: у случају да понуђач наступа са подизвођачем или понуђачем из групе понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и подизвођач односно понуђач из групе понуђача.

За подизвођаче или понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште бр. III-04-404-1-23/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI. МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

- о набавци грађевинског материјала намењеног решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште -

- III-04-404-1-23/2017 -

закључен у Житишту, између:

1. Општине Житиште, Житиште, ул.Цара Душана бр.15, (у даљем тексту: **Наручилац**), кога заступа Митар Вучуревић – Председник општине Житиште, и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту: **Добављач**), кога заступа _____.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

Да је Наручилац у поступку јавне набавке мале вредности, број III-04-404-1-23/2017 извршио прикупљање понуда за предметна добра.

Да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ године која је саставни део овог Уговора. (у уговору ће се навести број и датум понуде заведене код Наручиоца)

Да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Добављачу Одлуком број _____ од _____ године.

Члан 1.

Предмет уговора је грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности а која су ближе дефинисана у обрасцу структуре цене.

Понуда са обрасцем структуре цене из става 1. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност добара износи _____ без пдв-а односно _____ са пдв-ом, сходно понуди Добављача бр. _____ од _____ 2017.године. Укупна уговорена вредност је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Добављач ће испоруку извршити самостално.

Добављач се обавезује да ће уговорене обавезе извршити са подизвођачима/члановима групе понуђача (опционо):

_____, адреса _____;

_____, адреса _____.

У случају ангажовања подизвођача/чланова групе понуђача (*опционо*), Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, као да их је сам извео односно извршио. (*Ову одредбу изоставити ако није предвидео извршење уговорене обавезе са подизвођачима односно са члановима групе понуђача*).

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној испоруци добара, оштећење или неисправност у погледу квалитета робе о томе одмах по извршеном пријему добара, обавести Добављача, који ће уочене недостатке отклонити без додатне надокнаде у року од 3 дана.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће плаћање бити извршено на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке, у року од 45 дана од дана испоруке добара, а по пријему комплетне документације о испоруци за сва добра која су предмет овог уговора (спецификација добара, пријемнице или отпремнице од стране крајњег корисника) и достављеног коначног рачуна - фактуре за испоручена добра.

Члан 6.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ дана по потписивању уговора франко на адреси крајњих корисника а све према спецификацијама добијеним од Наручиоца.

Добављач има обавезу да најави испоруку добара најмање 24 сата пре саме испоруке. Приликом испоруке води се записник који овлашћени представници Наручиоца и Добављача састављају и потписују, а отпремницу потврђују потписом овлашћени представник Наручиоца и Корисник.

До предаје добара ризик случајне пропасти или оштећења истих сноси Добављач, а са предајом ризик прелази на Наручиоца, односно Корисника.

Добављач се обавезује да крајњим корисницима пружи савет везан за уградњу материјала, на њихов захтев.

Добављач се обавезује да достави Наручиоцу добра отпремнице које по садржини односно јединици мере одговарају спецификацији и другу документацију као доказ о испоруци добара на крајње адресе.

Члан 7.

У случају закашњења у испоруци предметних добара, из разлога који се могу приписати Добављачу, исти је дужан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2% дневно од укупне уговорене вредности, али не више од 10% (десет процената) укупне уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Добављач:

- неблагоприятне извршава уговорене обавезе;
- не испоручи добра према понуди;
- на било који други начин, грубо крши одредбе овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из горе наведених разлога, Добављач нема право на накнаду штете.

Члан 9.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност суда у Зрењанину.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припада по 2 (два) примерка.

Општина Житиште

Добављач

Председник, Митар Вучуревих

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику према заахтевима из конкурсне документације. На енглеском језику може се дати део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију. Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Општина Житиште, ул.Цара Душана бр.15, 23210 Житиште, са обавезном назнаком на лицу коверте: „Понуда за јавну набавку - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, бр. ЈН Ш-04-404-1-23/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“

Рок за подношење понуда је 03.10.2017. године до 12,00 часова.

Понуде ће се отварати 03.10.2017. године у 12,30 часова.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници Понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1.) Образац понуде (Образац 1.);
- 2.) Образац структуре понуђене цене (Образац 2.);
- 3.) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3.), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;
- 4.) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75. ЗЈН (Образац 4.);
- 5.) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне

набавке - чл.75. ЗЈН (Образац 4.1.), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
6.) Образац изјаве о поштовању обавезе из члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 5.)
7.) Образац изјаве о независној понуди (Образац 6.);
8.) Модел уговора;
9.) Споразум, у случају подношења заједничке понуде.

3. Партије:

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

4. Понуда са варијантама:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Житиште, ул. Цара Душана бр.15, 23210 Житиште, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, број јавне набавке III-04-404-1-23/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, број јавне набавке III-04-404-1-23/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, број јавне набавке III-04-404-1-23/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** - Грађевински материјал намењен решавању стамбених потреба избеглица које имају пребивалиште на територији Општине Житиште, број јавне набавке III-04-404-1-23/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4.1.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Услови и начин плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања: Наручилац ће вршити плаћање у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу начина и рока испоруке: рок за испоруку не може бити дужи од 15 (петнаест) календарских дана.

Захтеви у погледу места испоруке: франко територија општине Житиште (крајњи корисници).

Захтеви у погледу рекламационог рока: уколико се приликом пријема установи оштећења или неисправност у погледу квалитета робе, наручилац ће записнички констатовати и захтевати од понуђача да у року од 3 дана отклони недостатке, односно неправилности, без додатне надокнаде.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу Наручиоца – Општина Житиште, 23210 Житиште, ул.Цара Душана бр.15 или путем електронске поште: jn.zitiste@gmail.com, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. III-04-404-1-23/2017.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда, контрола код Понуђача односно његовог Подизвођача:

Наручилац може писаним путем да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог Подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8.) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

16. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права Понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: jn.zitiste@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за

заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Општина Житиште; јавна набавка ЈН III-04-404-1-23/2017;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. Рок у коме ће позвани Понуђач, по пријему одлуке о додели уговора, приступити закључењу уговора:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.