



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности –
Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима
број III-04-404-1-5/2017

Рок за достављање понуда	03.03.2017. године до 12,00 часова
Јавно отварање понуда	03.03.2017. године у 12,15 часова

Житиште, фебруар, 2017. год.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број П-404-1-5/2017 од 21.02.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку П-404-1-5/2017-1 од 21.02.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима број П-04-404-1-5/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I.	Општи подаци о набавци	3
II.	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова	3
III.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
IV.	Критеријум за доделу уговора	7
V.	Обрасци који чине саставни део понуде	8
VI.	Модел уговора	22
VII.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 31 (тридесетједна) страница.

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Општина Житиште, 23210 Житиште, ул.Цара Душана бр. 15, www.zitiste.rs.

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке радова бр. III-04-404-1-5/2017 - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима, спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи Конкурсна документација:

Предмет јавне набавке је набавка радова - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима.

4. Контакт:

Особа за контакт је: Митар Видаковић,

Путем поште на адресу: Општина Житиште, ул.Цара Душана бр. 15, 23210 Житиште.

Електронска пошта: jn.zitiste@gmail.com.

5. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима.

Назив и ознака из општег речника набавки: 31527200 - Спољна расвета; 45311200 - Електро-монтажни радови.

6. Преузимање конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца - www.zitiste.rs.

Све измене и допуне конкурсне документације, појашњења, додатна упутства, као и одговори на питања понуђача су саставни део конкурсне документације.

II. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

Врста, количина и опис радова која су предмет јавне набавке, дати су у техничкој спецификацији која је саставни део ове конкурсне документације.

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе да није осуђиван за кривична дела против привреде кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре;
- 3.) да је измирио доспеле порезе доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4.) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

2. Додатни услови:

У складу са чланом 76. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 5.) да располаже довољним пословним капацитетом односно: да је у претходне три године (2014., 2015. и 2016.) извео радове на пословима изградње, реконструкције или одржавања јавног или декоративног осветљења у укупном минималном износу од **5.000.000,00 са ПДВ-ом**.
- 6.) да располаже довољним техничким капацитетом и то:
 - **минимум 1** (једна) ауто корпа висине минимум 14м;
 - **минимум 1** (једно) теретно возило.
- 7.) да располаже довољним кадровским капацитетом и то:
 - **лиценца бр.350 или 450 или 850** 1 извршилац;
 - **минимум 1 (један) запослени радник** - манипулант ауто - корпом – електроинсталатер или електричар са уверењем за рад на и са хидрауличном корпом/подизном платформом.

3. Упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова:

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност **обавезних** услова из

члана 75. став 1. тачка **1.) до 4.)** Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу - Образац 4. у поглављу V.

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, понуђач доказује испуњеност **додатних** услова из члана 76. став 2. достављањем следећих доказа:

Додатни услови:

5.) Доказ: Референце на изградњи, реконструкцији или одржавању јавног или декоративног осветљења у минималном износу од 5.000.000,00 динара са пдв-ом у 2014., 2015. и 2016. години. Понуђач је у обавези да достави **Потврду о изведеним радовима и Уговор о извођењу радова, уколико је понуђач учесник заједничке понуде (конзорцијума) потребно је утврдити и доказати његово учешће у референтној набавци.**

Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.

НАПОМЕНА: Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу бр.7 из конкурсне документације или издате од стране Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац бр.7 из конкурсне документације.

6.) Доказ за:

- 1 ауто корпу висине минимум 14м у сопственом власништву или лизингу;
- 1 теретно возило у сопственом власништву или лизингу

Докази: фотокопија саобраћајне дозволе и Стручни налаз од овлашћеног института о исправности опреме за рад на основу Закона о безбедности и здравља на раду са закључком да је безбедна за употребу и коришћење за напоне до 1000V - за ауто корпу/подизну платформу, односно уговор о лизингу.

Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.

7.) Доказ: Копија личне лиценце **350 или 450 или 850** за одговорног извођача са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценце није одузета, заједно са доказима о радном статусу односно доказ којим се на несумњив начин доказује да је исти запослен на неодређено или одређено време код понуђача (потребно је приложити фотокопију одговарајућег М обрасца и уговора о раду) или је ангажован на основу уговора о привременим и повременим пословима (потребно је приложити фотокопију одговарајућег М обрасца и уговора о привременим и повременим пословима) или уговора о делу (потребно је приложити фотокопију уговора о делу). Уговори и одговарајући М образац морају бити датирани најкасније са датумом 23.02.2017.године - дан објављивања Позива за подношење понуда, у супротном понуда ће бити одбијена као **неприхватљива.**

Доказ: Доказ о радном статусу за **1 (једног) запосленог радника манипуланта** ауто – корпом – електроинсталатер или електричар – заједно са копијом **УВЕРЕЊА** за рад на и са хидрауличном корпом/подизном платформом. Потребно је доставити доказ којим се на

несумњив начин доказује да је исти запослени на неодређено или одређено време код понуђача (потребно је приложити фотокопију одговарајућег М обрасца и уговора о раду) или је ангажован на основу уговора о привременим и повременим пословима (потребно је приложити фотокопију одговарајућег М-обрасца и уговора о привременим и повременим пословима). Уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима и одговарајући М образац морају бити датирани најкасније са датумом 23.02.2017. године - дан објављивања Позива за подношење понуда, у супротном понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.

Ако је Понуђач поднео изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама - Образац број 4. односно број 4.1., Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако Понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора о јавној набавци бр. III-04-404-1-5/2017 - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима, **донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће доделу уговора извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок за уговорене радове.

V. ОБРАСЦИ КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку радова број III-04-404-1-5/2017 - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса подизвођача:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса подизвођача:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ У СВИМ НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:	
Гарантни рок за квалитет уговорених радова (у месецима, не краћи од 24 месеца):	_____ месеца
Рок важења понуде (у данима, не краћи од 40 дана):	_____ дана од дана јавног отварања понуда.

НАПОМЕНА: Услови наручиоца за гарантни рок за квалитет уговорених радова и рок важења понуде, су искључивог карактера, односно понуда понуђача која не прихвата услове Наручиоца биће одбијена као **неприхватљива**.

Дана, ____. ____. 2017. год.

Понуђач/носилац групе
М.П. _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПРЕМА ТЕХНИЧКОЈ СПЕЦИФИКАЦИЈИ СА
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред · Бр. (1)	Опис (2)	Јед. мере (3)	Окв · кол. (4)	Цена за јединицу мере без ПДВ-а (5)	Износ без ПДВ-а (6) 4*5	Износ са ПДВ- ом (7)
1. Спецификација материјала:						
1.	Натријумске сијалице 70W	ком.	500			
2.	Натријумске сијалице 100W	ком.	300			
3.	Натријумске сијалице 150W	ком.	100			
4.	Натријумске сијалице 250W	ком.	10			
5.	Натријумске сијалице 110W	ком.	1			
6.	Живине сијалице 125W	ком.	100			
7.	Живине сијалице 250W	ком.	5			
8.	Живине сијалице 400W	ком.	5			
9.	Пригушница 70W	ком.	20			
10.	Пригушница 100W	ком.	20			
11.	Пригушница 150W	ком.	20			
12.	Живина пригушница 125W	ком.	20			
13.	Живина пригушница 250W	ком.	5			
14.	Живина пригушница 400W	ком.	5			
15.	Упаљачи 100-400W	ком.	80			
16.	Сијалично грло Е27 порцеланско	ком.	20			
17.	Сијалично грло Е40 порцеланско	ком.	10			
18.	Луксомат комплетан	ком.	1			
19.	ДВБ уклопник	ком.	5			
20.	Заштитно стакло 200 W	ком.	30			
21.	Склопка CN 40	ком.	3			
22.	Склопка CN 63	ком.	2			
23.	Прикључна плоча RPO 4	ком.	2			
24.	Сијалица метал-халоген 150 W	ком.	5			
25.	Сијалица метал-халоген 250 W	ком.	2			
26.	Сијалица метал-халоген 400 W	ком.	5			
27.	Сијалица ЛЕД 30 W	ком.	2			
28.	Перфорирана трака 20x1мм	ком.	20			
29.	Изолир трака ПВЦ	ком.	20			
30.	Осигурач NVO 36A	ком.	15			
31.	Осигурач NVO 63A	ком.	15			
32.	Осигурач NVO 80A	ком.	15			
33.	Осигурач мини 36A	ком.	5			
34.	Осигурач мини 63A	ком.	5			
35.	Осигурач мини 80A	ком.	5			
36.	Осигурач FRA 16A	ком.	50			
37.	АICu клема 16мм	ком.	150			
38.	Кабел РРУ 3x1,5mm	м	50			
39.	Кабел РРУ 3X2,5mm	м	20			

40.	Кабел PP00Y 4X16mm	м	50			
41.	Испорука новог челичног, цевастог, сегментног, поцинкованог и фарбаног стуба висине 4 m са завршетком при врху Ø60mm, са уграђеном аралдитном RPO 4 плочом за два осигурача Јанкером. Стуб је заштићен поступком топлог цинковања у складу са стандардом SRPS EN ISO 1461.	ком.	1			
42.	Испорука новог челичног, цевастог, сегментног, поцинкованог и фарбаног стуба висине 10 m са завршетком при врху Ø60mm, са уграђеном аралдитном RPO 4 плочом за два осигурача и анкером. Стуб је заштићен поступком топлог цинковања у складу са стандардом SRPS EN INS 1461.	ком.	1			
43.	Ископ земље и уградња бетона за темељ стуба димензије 0,8x0,8x1m Комплет за заштитним цевима.	ком.	2			
44.	Испоруке слободностојећег разводног ормана јавног осветлења дим:400:800.300мм .Са бетонским постолем. Израђен од изолационог материјала механичке заштите ИК 10 и заштите ел.опреме најмање ИП 54. Орман треба да је урађен из две целине са окапницом дим:400x400x300мм Један изнад другог са следећом опремом: -трополни раставни ножасти осигурач 160/...А.....1 ком -уклопник ДВБ.....1 ком -контактор ЦН 63А.....2 ком -гребенасти прекидач 4Г 16-51 ПК.....1ком -аут. осигурач 10-25А.....12 ком -материјал за шемирање Обавезан типски атест за кућиште ормана и уграђену опрему.	ком.	1			
45.	Лед рефлектор L-LEGO BANER 55W 5000K 16 dioda OSRAM 5687lm IP66, са могућности постављања оптике дијаграма: K15,G30,G60. Алуминијумско кућиште, радна температура - 60+45, стакло је од поликарбоната отпорно на ударце, димензија 140x272x230, а начин повезивања помоћу конектора IP67 (или сличних карактеристика).	ком.	1			
				Укупно:		

Ред . Бр. (1)	Опис (2)	Јед. мер е (3)	Окв . кол. (4)	Цена за јединицу мере без ПДВ-а (5)	Износ без ПДВ-а (6) 4*5	Износ са ПДВ- ом (7)
2. Спецификација радова:						
1.	Рад КВ електричара/електроинсталатера на расвети	h	200			
2.	Рад камиона са корпом	h	100			
3.	Манипулант ауто-корпом	h	100			
4.	Путничко возило-обилазак, контрола и превоз материјала, радника и опреме	km	600			
5.	Пређени километри ауто корпе до насељеног места	km	600			
				Укупно:		

Ред . Бр. (1)	Опис (2)	Јед. мер е (3)	Окв . кол. (4)	Цена за јединицу мере без ПДВ-а (5)	Износ без ПДВ-а (6) 4*5	Износ са ПДВ- ом (7)
3. Спецификација радова:						
1.	Замена прегорелог топљивог патрона за осигурач ЕЗ-25 А	КОМ	20			
2.	Замена прегорелог топљивог патрона за осигурач ЕЗ-63 А	КОМ	20			
3.	Замена прегорелог ножастог патрона за осигурач НВ-63 А	КОМ	25			
4.	Замена прегорелог ножастог патрона за осигурач НВ-100 А	КОМ	1			
5.	Замена прегорелог ножастог патрона за осигурач НВО мини-63 А	КОМ	8			
6.	Замена прегорелог постоља осигурача ЕЗ 25 А	КОМ	5			
7.	Замена прегорелог постоља осигурача ЕЗ 25 А комплет са патроном 25 А	КОМ	10			
8.	Замена прегорелог постоља осигурача НВО 100 А мини	КОМ	10			
9.	Замена прегорелог постоља осигурача НВО 250 А	КОМ	5			
10.	Замена прегорелог контактора ЈР-ЦН 25 А	КОМ	3			
11.	Замена прегорелог контактора ЈР-ЦН 63 А	КОМ	2			
12.	Замена прегорелог контактора ЈР-ЦН125 А	КОМ	1			
13.	Замена неисправног уклопника ДВБ (материјал наручиоца)	КОМ	5			
14.	Укључење јавног осветљења из РТС	КОМ	85			
15.	Улазак у РТС ради поправке на блоку ЈР	КОМ	25			
16.	(717-222+717-227)Искључење и укључење НН извода у РТС	КОМ	45			
17.	(717-236)Искључење и укључење ВН извода	КОМ	2			
18.	Тражење квара мерним колима на ВН и НН каблу у Зрењанину	КОМ	1			
				Укупно:		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	УКУПНИ МАТЕРИЈАЛ-са пдв-ом	
2.	УКУПНИ РАДОВИ-са пдв-ом	
3.	УКУПНИ РАДОВИ-са пдв-ом	
	УКУПНО (1+2+3) са пдв-ом	

Рачунају се пређени километри на територији општине Житиште. За све километре који буду пређени изван општине Житиште Извођач сам сноси трошкове.

НАПОМЕНА: Количине и вредности у спецификацијама дате су **оквирно**. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора остварити све процењене количине односно вредности, већ може наручити количине у зависности од чињеничног стања на терену и оне су дате су као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене, и лаког упоређивање понуда. Количине нарученог материјала се могу кретати највише до износа средстава обезбеђених у буџету.

Упутство: Понуђачи треба да попуне образац тако што ће: у колону 5.) уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке, у колону 6.) уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а наведену у колони 5.) са траженим оквирним количинама које су наведене у колони 4.)

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

3. ОБРАЗАЦ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима - број III-04-404-1-5/2017 и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,
Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
	УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА:	

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова – Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима бр. Ш-04-404-1-5/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку;

У _____, дана _____ 2017.год.

Понуђач

М.П. _____

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право, сходно чл. 79. ст.1. Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

НАПОМЕНА: уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова – Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима бр. III-04-404-1-5/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку;

У _____, дана _____ 2017.год.

Подизвођач

М.П. _____

НАПОМЕНА: уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима бр. III-04-404-1-5/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6. ОБРАЗАЦ

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Образац 6 подразумева вредност изведених радова на пословима изградње, реконструкције или одржавања јавног или декоративног осветљења са ПДВ-ом у току 2014., 2015. и 2016. године.

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ Инвеститор	Вредност изведених радова за предметну набавку са ПДВ-ом	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ И ТЕЛЕФОН
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом: _____

У прилогу доставити оверене потврде од стране инвеститора о изведеним предметним радовима у 2014, 2015. и 2016. години, са исказаном финансијском вредношћу радова са ПДВ-ом.

Оверене потврде од стране инвеститора о предметним радовима могу се доставити и као фотокопија.

Ставка за коју није достављена потврда неће се уважити.

НАПОМЕНА: Образац копирати у довољном броју примерака.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 7.

ПОТВРДА – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Назив Наручиоца:	
Седиште Наручиоца:	
Адреса седишта:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	
Место и датум издавања потврде:	

На основу члана 77., а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац издаје

ПОТВРДУ
да је понуђач

(назив и седиште понуђача)

у претходној _____. години, Наручиоцу на изградњи, реконструкцији или одржавању јавног или декоративног осветљења која је предмет јавне набавке у укупној вредности од _____ динара са ПДВ-ом, а на основу уговора бр. _____, од _____.

Потврда се издаје на захтев Извођача радова ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац копирати у потребном броју примерака.

VI. МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

- о набавци радова на одржавању јавне расвете у свим насељеним местима

- III-04-404-1-5/2017 -

закључен у Житишту, између:

1. Општине Житиште, Житиште, Цара Душана бр.15, (у даљем тексту: **Наручилац**), кога заступа Митар Вучуревић – Председник општине Житиште, и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту: **Извршилац**), кога заступа _____.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

Да је Наручилац у поступку јавне набавке мале вредности, број III-04-404-1-5/2017 извршио прикупљање понуда за предметне радове.

Да је Извршилац доставио понуду број _____ од _____ године која је саставни део овог Уговора. (у уговору ће се навести број и датум понуде заведене код Наручиоца)

Да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Извршиоцу Одлуком број _____ од _____ године.

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова на одржавању уличне расвете на територији месних заједница општине Житиште, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности.

Члан 2.

Наручилац прихвата јединичне цене које је Извршилац дао у понуди заведеној под бројем _____ (биће преузето из понуде). Максимални износ за уговорени период је 2.500.000,00 динара са пдв-ом. У цену не улазе трошкови (пређени километри) настали ван општине Житиште, за те трошкове Извршилац сам сноси трошкове.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши по рачунима за радове из предмета овог уговора. Рок плаћања 45 дана од доставе рачуна потписаног од стране надзора органа наручиоца, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извршиоца бр. _____ од _____ 2017.године и потписаним од стране стручног надзора.

Члан 4.

Радови започињу одмах по испуњавању уговорених услова за почетак радова, према приоритету и захтеву Наручиоца а по позиву овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 5.

У случају да Извршилац не испуњава динамику и налоге овлашћеног лица Наручиоца, обавезан је да уведе у рад више извођача, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да обезбеди следеће услове за увођење Извршиоца у посао и то:

- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извршиоца, о чему са надзорним органом закључује посебан уговор.
- упозна Извршиоца са постојећом јавном расветом и утврди начин и динамику извођења радова на одржавању јавне расвете.

Члан 7.

Извршилац радова се обавезује:

- да пре радова из члана 1. овог уговора и изласка на терен по налогу овлашћеног лица испред Наручиоца - утврди динамику радова и приоритете за замену и одржавање јавне расвете.
- да у року од три (3) дана од дана пријема налога од лица задуженог од стране Наручиоца, по потреби, изађе на терен и након пријаве квара исте отклони.
- да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему у складу са сопственом понудом број _____ од _____ 2017. године, која чини саставни део овог уговора,
- да радове из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно својом радном снагом, механизацијом и опремом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла,
- да са овлашћеним лицем Наручиоца сачини записник о изведеним радовима пре испостављања фактуре са спецификацијом радова и материјала,
- у року од 3 дана од дана потписивања овог уговора, решењем одреди одговорног извођача радова и да решење достави Наручиоцу,
- поступи по примедбама надзорног органа и овлашћеног лица Наручиоца у односу на квалитет радова које изводи,
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова,
- у току извођења радова редовно уклања сав отпадни материјал,
- да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу са техничким захтевима за извођење радова.

Члан 8.

Уговорне стране сагласно утврђују период важења уговора и то почев од дана увођења у посао па до 31.12.2017. године, односно до утрошка средстава одређених за ту намену.

Члан 9.

Уколико Извршилац не отпочне са извођењем радова по налогу надзорног органа дуже од 3 (три) дана, Наручилац стиче право једностраног раскида овог уговора, уз подношења захтева за накнаду штете, при чему овај уговор има снагу извршне исправе, што Извршилац признаје без права приговора.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима предметним овим уговором. Извршилац је дужан да поступи по свим писменим примедбама Наручиоца, односно стручног надзора.

Члан 11.

Гаранција за изведене радове из члана 1. овог уговора износи _____ месеца, од дана пријема изведених радова, за материјал коју уграђује, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача, с тим што је извршилац дужан да поштује упутство произвођача о начину инсталације, сву документацију о гаранцијама произвођача, прибави и преда

наручиоцу.

Извршилац радова је дужан да у гарантном року из става 1. овог члана, на први позив Наручиоца отклони све недостатке који су настали његовом кривицом, о свом трошку, и то у року од 15 дана од дана пријема позива.

Уколико Извршилац радова не приступи отклањању недостатака, Наручилац има право да ангажује другог извођача, а на терет Извршиоца радова.

Члан 12.

Извршилац радова је дужан да изврши обезбеђење суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Извршилац радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извршилац радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу, без права приговора.

Члан 13.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима, што Извођач признаје без права приговора:

- ако Извршилац не изводи радове у складу са усвојеном Понудом за извођење радова и не поступа по примедбама надзорног органа и овлашћеног лица Наручиоца,

- ако Извршилац радове изводи неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа и овлашћеног лица Наручиоца у односу на квалитет радова,

- ако Извршилац не поштује мере заштите и сигурности на раду,

- ако Извршилац не отклони уочене недостатке у уговореном року.

Уколико дође до раскида Уговора пре уговореног рока из члана 8. овог уговора, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Члан 14.

Уговор се раскида писменом изјавом намере која се доставља Извршиоцу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 15.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност суда у Зрењанину.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припада по 2 (два) примерка.

Општина Житиште

Извршилац

Председник, Митар Вучуревић

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику према заахтевима из конкурсне документације. На енглеском језику може се дати део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију. Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Општина Житиште, ул.Цара Душана бр.15, 23210 Житиште, са обавезном назнаком на лицу коверте: „Понуда за јавну набавку - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима , бр. ЈН III-04-404-1-5/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“

Рок за подношење понуда је 03.03.2017. године до 12,00 часова.

Понуде ће се отварати 03.03.2017. године у 12,15 часова.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници Понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1.) Образац понуде (Образац 1.);
- 2.) Образац структуре понуђене цене (Образац 2.);
- 3.) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3.), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;
- 4.) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75. ЗЈН (Образац 4.);
- 5.) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75. ЗЈН (Образац 4.1.), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- 6.) Образац изјаве о независној понуди (Образац 5.);

- | |
|---|
| <p>7.) Списак изведених радова (Образац 6.);</p> <p>8.) Потврда о изведеним радовима (Образац 7.);</p> <p>9.) Модел уговора;</p> <p>10.) Споразум, у случају подношења заједничке понуде.</p> |
|---|

3. Партије:

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

4. Понуда са варијантама:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Житиште, ул. Цара Душана бр.15, 23210 Житиште, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима , број јавне набавке III-04-404-1-5/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима , број јавне набавке III-04-404-1-5/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима , број јавне набавке III-04-404-1-5/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** - Одржавање јавне расвете у свим насељеним местима , број јавне набавке III-04-404-1-5/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4.1.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања. плаћање је динарско на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана истављене фактуре - ситуације. Авансно плаћање није дозвољено

Захтеви у погледу гарантног рока: гарантни рок за квалитет уговорених радова не може бити краћи од 24 месеца од дана извршења радова, за материјал коју уграђује, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача, с тим што је извршилац дужан да поштује упутство произвођача о начину инсталације, сву документацију о гаранцијама произвођача, прибави и преда наручиоцу.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Јединична цена је фиксна и не може се мењати.

11. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу Наручиоца – Општина Житиште, 23210 Житиште, ул.Цара Душана бр.15 или путем електронске поште: jn.zitiste@gmail.com, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. III-04-404-1-5/2017 .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда, контрола код Понуђача односно његовог Подизвођача:

Наручилац може писаним путем да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог Подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8.) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

16. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права Понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: jn.zitiste@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Општина Житиште; јавна набавка ЈН III-04-404-1-5/2017 ;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна

трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. Рок у коме ће позвани Понуђач, по пријему одлуке о додели уговора, приступити закључењу уговора:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.