



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

„Услуге вршења зоохигијене“

**- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -
III-04-404-1-20/2016**

Рок за достављање понуда	30.05.2016. године до 12,00 часова
Јавно отварање понуда	30.05.2016. године у 12,15 часова

Житиште, април, 2016. год.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број П-404-1-20/2016 од 26.04.2016.године, Наручилац општина Житиште је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку број П-04-404-1-20/2016**

**„Услуге вршења зоохигијене“
- отворени поступак -**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, спецификација, количина и опис услуга	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
6.	Обрасци	17
7.	Изјава о независној понуди	30
8.	Изјава о поштовању обавеза	31

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 31 (тридесет једна) страница.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о Наручиоцу:

Општина Житиште, 23210 Житиште, Цара Душана 15, www.zitiste.org

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке услуга бр. III-04-404-1-20/2016 – услуге вршења зоохигијене, спровешће се у отвореном поступку јавне набавке. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи Конкурсна документација:

Предмет јавне набавке је набавка услуга – услуге вршења зоохигијене.

1.4. Контакт:

Особа за контакт је:

Митар Видаковић,

е-маил: jn.zitiste@gmail.com, 023/821-050.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Услуге вршења зоохигијене.

Назив и ознака из општег речника набавки: 90000000 - Услуге канализације, одношења смећа, чишћење и очување животне средине.

2.2. Процењена вредност јавне набавке на годишњем нивоу: износи 5.830.000,00 динара без ПДВ на годишњем нивоу.

3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Послови Зоохигијене за које се расписује јавна набавка за период од 3 године, обухватају:

1. **Хватање паса и мачака луталица - до износа предвиђених Програмом, око 450 животиња на годишњем нивоу** – Понуђач мора да располаже са најмање једним наменским возилом за потребе хватања и збрињавања паса и мачака луталица.
2. **Збрињавање и смештај у прихватилиште** – Понуђач мора да располаже Прихватилиштем за напуштене животиње – трошкове хране за животиње, утрошка воде, телефона и енергената у Прихватилишту и остале трошкове који могу да се појаве у реализацији овог посла понуђач мора да укалкулише у понуђену цену.
3. **Ветеринарска нега** - третирање против паразита (ендо и екто) и друго неопходно лечење по оцени ветеринара – трошкове средстава односно неопходних лекова за лечење и све остале трошкове који могу да се појаве у реализацији овог посла сноси понуђач.
4. **Лишавање живота тешко болесних, неизлечивих и агресивних животиња** - активност ветеринара – трошкове средстава за еутаназију и све остале трошкове који могу да се појаве у реализацији овог посла сноси понуђач.
5. **Контрола и смањење популације** - стерилизација мушких и женских животиња, вакцинисање, микрочиповање и обележавање ушним маркицама (најмање 30 животиња месечно) - трошкове вакцине, микрочипова и ушних маркица и све остале трошкове који могу да се појаве у реализацији овог посла сноси понуђач.
6. **Нешкодљиво уклањање лешева са површина јавне намене** - лешеви ових животиња и животиња из тачке 7. ове спецификације смештају се у Објекат за сакупљање анималног отпада који понуђач мора да поседује – трошкове воде и енергената у Објекту за сакупљање анималног отпада и остале трошкове који могу да се појаве у реализацији овог посла сноси понуђач.
7. **Нешкодљиво уклањање лешева из објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и њихов транспорт до објекта за сакупљање анималног отпада** – Ову услугу понуђач извршава сопственом радном снагом и возилом. Трошкове који терете реализацију овог посла понуђач мора да укалкулише у цену уклањања и транспорта лешева животиња из наведених објеката а доставља цену за уклањање и транспорт једне животиње (тежине од око 300кг) по километру у оба смера.
8. **Спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције (на мањим површинама) и дератизације на површинама јавне намене** –

ОПИС УСЛУГЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ:

- **Пролећна систематска дератизација** домаћинства и објеката јавних установа (школа, обданишта, домова здравља, домова културе, зграде Скупштине општине, Месне заједнице, пијаце и сл.)- Укупно 6.000 домаћинства и 42 објеката јавних установа.
- **Јесења систематска дератизација** - 42 објеката јавних установа.

Утрошена количина препарата за дератизацију треба да износи : 800 гр / домаћинству.
Од извршиоца услуге се захтева тачан извештај у колико домаћинства је подељено односно постављено по 800 гр препарата за дератизацију, са упутством за употребу или заштиту на четири различита језика (српски, словачки, румунски и мађарски) и преостали препарат који није постављен или достављен по домаћинствима, оставити по месним заједницама, како би власници домаћинства могли да их преузму.

Препарат за дератизацију треба да буде на бази Бромадиолона са 0,005% активне материје.
Извршилац је одговоран за спровођење мера којима се штити здравље људи и домаћих животиња, као и заштита животне средине сходно важећој законској регулативи.

ОПИС УСЛУГЕ СУЗБИЈАЊА КОМАРАЦА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ:

Врста услуге	Површина (ha)	Број третмана
Сузбијање одраслих форми комараца уређајима са земље	4.000	2
Израда извештаја	коначни извештај о извршеним услугама	

Услугу **сузбијања одраслих форми комараца уређајима са земље** потребно је извршити у два третмана, у току сезоне (јун-септембар) на површини од 4.000 хектара, на локалитетима који обухвата урбани део насељених места са повећаном бројношћу комараца. За сузбијање користи се биоцидни препарат (хемијски инсектицид) за професионалну употребу за сузбијање комараца у отвореном простору прскањем са земље из УЛВ уређаја, у складу са Упутством за употребу.

Понуђач је дужан да најкасније 48 часова пре обавештавања јавности обавести Наручиоца о примени третмана, времену започињања и делу територије који ће третирати.

Понуђач ће извршити третмане у складу са правилима и прописима који дефинишу ову област, чиме је искључиво одговоран за њихову успешност. У случају неуспешности извршеног третмана понуђач је дужан да исти понови у најкраћем могућем року.

За реализацију услуге сузбијања комараца, Извршилац мора ангажовати обучене теренске екипе под руководством стручних лица обучених за обављање послова дезинсекције и мора поштовати све мере заштите на раду.

Извршилац је одговоран за спровођење мера којима се штити здравље људи и домаћих животиња, као и заштита животне средине сходно важећој законској регулативи.

Извршилац доставља Наручиоцу коначни Извештај о извршеним услугама са коментаром, најкасније од 15 дана од дана завршетка свих третмана.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4.) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од старне надлежног органа и то:

За обављање послова наведених у тачки 3, 4. и 5. техничке спецификације услуге, понуђач, у складу са Законом о јавним набавкама, мора поседовати одобрење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, сада Министарства пољопривреде и заштите животне средине - Управе за ветерину за обављање наведених послова а за обављање послова наведених у тачки 8 потребно је да има одобрење Министарства здравља Министарства пољопривреде - Управа за ветерину за вршење ДДД послова тј. дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.

За обављање посла из тачке 8. техничке спецификације услуге, понуђач мора да има Решење о упису биоцидног производа у Привремену листу за достављање техничког досијеа.

5.) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.2. Додатни услови:

У складу са чланом 76. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

6.) да располаже довољним финансијским капацитетом и то: да је у претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014.) остварио укупан пословни приход у минималном износу од **60.000.000,00 динара са пдв-ом.**

- да број дана **неликвидности**, у претходних 12 (дванаест) месеци (који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда не износи **више од 0** (нула) дана.

7.) да располаже довољним пословним капацитетом и то: да је понуђач у претходне три године (2013., 2014. и 2015.) извршио услуге зоохигијене које су предмет ове јавне набавке у укупном минималном износу од **3.000.000,00 динара са пдв-ом;**

- да је у претходне три године (2013., 2014. и 2015.) извршио услуге сузбијања одраслих форми комараца код минимум 10 (десет) наручиоца (градова и општина);
- да је у претходне три године (2013., 2014. и 2015.) извршио услуге системске дератизације односно сузбијања штетних глодара у минимум 20 (двадесет) општина или градова у укупном минималном износу од **20.000.000,00 динара са пдв-ом**;
- да поседује важеће сертификате ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001.

8.) да располаже довољним техничким капацитетом и то:

- да понуђач располаже адекватном опремом за хватање и имобилизацију паса луталица;
- да понуђач располаже са најмање једним наменским возилом за потребе хватања, збрињавања паса луталица и одвоз лешева крупних животиња;
- да располаже прихватилиштем за напуштене животиње или важећи уговор о закупу или важећи уговор о пословно техничкој сарадњи у вези истог;
- да располаже са најмање 10 моторних возила и са минимум 10 апарата за УЛВ прскање са две или више дизни;
- да располаже са минимум 5 теретних возила (пикап или комби или камион типа путар или слична теретна возила) од којих бар једно мора бити носивости преко 1 тоне са важећом АДР дозволом;

9.) да располаже довољним кадровским капацитетом и то:

- минимум **1 (једно)** лице са завршеним дипломским студијама (доктор ветеринарске медицине) односно завршеним основним студијама у трајању од најмање пет година у области ветеринарских наука;
- минимум **1 (једно)** лице са возачком дозволом „Ц“ категорије;
- минимум **1 (један)** лекар специјалиста епидемиологије или хигијене;
- минимум **1 (једно)** лице са завршеним VI или IV степеном из области медицине еколошко – санитарног смера;
- минимум **20 (двадесет)** оперативних извршилаца, са важећим сертификатима за руковање са отровима (валидни сертификати ВМА, ветеринарског факултета у Београду и Завода за биоциде и медицинску екологију);
- минимум **5 (пет)** лица који имају АДР дозволе за вожњу АДР возила.

4.3. Доказивање испуњености обавезних и додатних услова:

У складу са чланом 77. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. достављањем следећих доказа:

1.) **Доказ за правна лица и предузетнике:** Извод из регистра надлежног органа Агенције за привредне регистре (копије).

Овај доказ Понуђач доставља и за Подизвођаче, односно достављају сви чланови Групе понуђача.

2.) **Доказ за правна лица:** 1.) Извод из казнене евиденције, односно **уверења Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине,

кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре **2.) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

За законске заступнике: **3.) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

НАПОМЕНА: Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ Понуђач доставља и за Подизвођаче, односно достављају сви чланови Групе понуђача.

3.) Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица: Потврда (уверење) Пореске управе Министарства финансија за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа **и Потврда** (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

- или потврда – уверење стране државе када има седиште на њеној територији

- ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију.

Доказ не може бити старије од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ Понуђач доставља и за Подизвођаче, односно достављају сви чланови Групе понуђача.

4.) Доказ: Копија наведених одобрења односно решења.

Овај доказ дужан је да испуни Понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказ о испуњеност овог услова за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

5.) Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица: Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Писана изјава – страна 31. конкурсне документације).

Овај доказ Понуђач доставља и за Подизвођаче, односно достављају сви чланови Групе понуђача.

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. достављањем следећих доказа:

6.) Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке (**образац БОН-ЈН**) издат од Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012., 2013., 2014.), показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године. **Такође**, понуђач мора да

докаже да број дана неликвидности, у претходних 12 (дванаест) месеци **који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда не износи више од 0 (нула) дана.**

(За привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства биланс успеха, порески биланс и пореска пријава, потврда пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну). Овим извештајем Понуђач доказује да је у претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014.) остварио укупан пословни приход у минималном износу од **60.000.000,00** динара са ПДВ-ом;

Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.

7.) **Доказ:** потврде од наручилаца за реализоване услуге и копије уговора за реализоване услуге.

За поседовање сертификата ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 потребно је доставити копије истих.

Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.

8.) **Доказ:** - копија рачуна или пописне листе или било који други доказ који доказује да понуђач располаже захтеваним техничким капацитетом - за услов да понуђач располаже адекватном опремом за хватање и имобилизацију паса луталица;

- копија саобраћајне дозволе - за услов да понуђач располаже са најмање једним наменским возилом за потребе хватања, збрињавања паса луталица и одвоз лешева крупних животиња;

- копија доказа о властности или важећег уговора о закупу или важећи уговор о пословно техничкој сарадњи за располагањем прихватилишта за напуштене животиње – за услов да располаже прихватилиштем за напуштене животиње;

- пописне листе техничке опреме и апарата и копија важећих саобраћајних дозвола односно копије уговора о закупу, лизингу и сл. уколико понуђач није власник возила – за услов да располаже са најмање 10 моторних возила и са минимум 10 апарата за УЛВ прскање са две или више дизни као и да располаже са минимум 5 теретних возила (пикап или комби или камион типа путар или слична теретна возила) од којих бар једно мора бити носивости преко 1 тоне са важећом АДР дозволом;

Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.

9.) **Доказ:** Фотокопије М/МА или други одговарајући образац пријаве на обавезно социјално осигурање запослених, фотокопије уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу);

- копије сертификата за обученост за рад са отровима за 20 оперативних извршилаца;

- на овереном и печатираним меморандуму понуђача Изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора;

- копија АДР дозвола за пет запослених радника;
- потврде о положеном стручном испиту за руковање опасним материјама за раднике оперативце.

Датум заснивања радног односа (као и уговора о ангажовању за лица која нису у радном односу) мора да буде пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.

Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.

Докази под 2) и 3) не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда. Докази се могу достављати и у неоввереним копијама. Наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије).

Лице које је уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуда доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона о јавним набавкама већ је довољно да достави фотокопију Решења о упису у регистар понуђача или изјаву у слободној форми којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

5.2. Начин подношења понуде:

Понуда се доставља у **писаном облику**, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу Наручиоца, поштом, или лично преко писарнице Наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса Понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

Понуду доставити на адресу:
Општина Житиште, Цара Душана 15, 23210 Житиште, са обавезном назнаком на лицу коверте: „Не отварати – Услуге вршења зоохигијене, број јавне набавке III-04-404-1-20/2016“

Рок за подношење понуда је 30.05.2016. године до 12,00 часова.
Понуде ће се отварати 30.05.2016. године у 12,15 часова.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници Понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

5.3. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити Понуђачу, са знаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће понуду одбити ако:

- 1.) понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће;
- 2.) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 40 дана;
- 3.) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити, потписати и оверити Образац понуде и Образац структуре цене);
- 4.) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди и и Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

5.4. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и појашњења из члана 63. став 2. Закона о јавним набавкама уз напомену да тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено:

Понуђач може, у писаном облику, на адресу Наручиоца – Општина Житиште, 23210 Житиште, Цара Душана 15 (или путем електронске поште: jn.zitiste@gmail.com), са назнаком: „Питања за Комисију за јавну набавку – Услуге вршења зоохигијене“, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

5.5. Обавештење о могућности да Понуђач понуду може поднети за поједине партије или за све партије, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама, у ком случају понуда мора бити поднета на начин који ће омогућавати оцењивање за сваку партију посебно:

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

5.6. Могућност подношења понуда са варијантама:

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

5.7. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.8. Захтев у погледу рока пружања услуга, траженог начина и услова плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Захтеви у погледу рока за пружање услуга: уговор се закључује на период од три године.

Начин и услови плаћања: рок плаћања је максимално 45 дана, од дана пријема исправно испостављене фактуре, којом је потврђено пружање услуге. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Место извршења услуга: територија општине Житиште.

5.9. Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци бр. Ш-04-404-1-20/2016 – Услуге вршења зоохигијене, **донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања од дана достављања фактуре, а у случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који наведе дужи рок важења понуде.

5.10. Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и **не може бити краћи од 40 (чедрдесет) дана** од дана отварања понуде.

5.11. Самостално подношење понуде:

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.12. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама (додатне услове предвиђене конкурсном документацијом мора да испуни понуђач самостално – не може заједно са подизвођачем).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.13. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1.) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2.) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.14. Рок у коме ће позвани Понуђач, по пријему одлуке о додели уговора, приступити закључењу уговора:

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу у року од осам дана од дана протока рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

5.15. Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди Понуђача:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.16. Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда, контрола код Понуђача:

Наручилац може писаним путем да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.17. Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8.) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

5.18. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права Понуђача:

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.19. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде”**, **„Допуна понуде“** или **“Опозив понуде за јавну набавку – Услуге вршења зоохигијене – НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

5.20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Писана изјава – страна 31. конкурсне документације).

5.21. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6. ОБРАСЦИ

Образац 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум

П О Н У Ђ А Ч

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку услуга број III-04-404-1-20/2016 - Услуге вршења зоохигијене, саставио и потписао

(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача.

(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Датум: _____

Име и презиме одговорног лица - директора
(Понуђача или овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

Потпис одговорног лица - директора

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

Образац 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку број III-04-404-1-20/2016 - Услуге вршења зоохигијене, изјављујемо да не наступамо са Подизвођачима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац 4

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1.		
2.		
3.		
4.		

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образац 5

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
ПИБ:	
Рег.бр.пријаве за евиден. обвезника ПДВ:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Одговорно лице-директор:	
Датум:	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив

Образац 6**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку III-04-404-1-20/2016 - Услуге вршења зоохигијене.

Овлашћујемо члана Групе _____ да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред Наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан		_____ М.П.
Члан групе		_____ М.П.
Члан групе		_____ М.П.
Члан групе		_____ М.П.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 7

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача:	
Седиште члана групе понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
ПИБ:	
Рег.бр.пријаве за евиден. обвезника ПДВ:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Одговорно лице-директор:	
Датум:	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: Услуге вршења зоохигијене – број III-04-404-1-20/2016 и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,
Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац 9

МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

- о јавној набавци услуга -

Услуге вршења зоохигијене - III-04-404-1-20/2016

закључен дана _____ 2016.године, у Житишту, између:

1. Општине Житиште, Житиште, Цара Душана бр.15, (у даљем тексту: **Наручилац**), кога заступа Митар Вучуревић – Председник општине Житиште, и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту: **Извршилац**), кога заступа _____.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

Да је НАРУЧИЛАЦ у отвореном поступку јавне набавке, број III-04-404-1-20/2016 извршио прикупљање понуда за предметне услуге.

Да је ИЗВРШИЛАЦ доставио понуду број _____ од _____ године која је саставни део овог Уговора.

Да је НАРУЧИЛАЦ доделио уговор о јавној набавци Извршиоцу Одлуком број _____ од _____ године.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке за извршење услуге зоохигијене бр. III-04-404-1-20/2016, за потребе Општине Житиште у периоду од три године.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је вршење услуга зоохигијене на територији Општине Житиште у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде Извршиоца бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Извршилац за потребе наручиоца обавља услуге Зоохигијене и то:

- хватање паса и мачака лугалица - до износа предвиђених Програмом, око 450 животиња на годишњем нивоу;
- збрињавање и смештај у прихватилиште;
- ветеринарска нега;
- лишавање живота тешко болесних, неизлечивих и агресивних животиња;

-контрола и смањење популације - стерилизација мушких и женских животиња, вакцинисање, микрочиповање и обележавање ушним маркицама (најмање 30 животиња месечно);

-нешкодљиво уклањање лешева са површина јавне намене;

-нешкодљиво уклањање лешева из објекта за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и њихов транспорт до објекта за сакупљање анималног отпада у свему по Закону о ветеринарству РС и Закону о добробиту животиња РС.

-извршилац се обавезује да ће извршити послове систематске дератизације у свему квалитетно и у одређено време, са одговарајућом количином препарата за сузбијање глодара у 6.000 домаћинстава и 42 јавних установа на годишњем нивоу. Извршилац је сагласан да ће препарат бити одговарајућег квалитета, што ће инспектор за заштиту животне средине ОУ Житиште у току извршења услуге контролисати. Коначан број третираних домаћинстава ће се утврдити у току извршења услуге од стране надзорног органа.

-извршилац се обавезује да непосредне мере сузбијања комараца на територији Општине Житиште за период важења уговора извршава у свему према налогу и упутствима наручиоца у свему по условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Извршилац је дужан да по налогу наручиоца, без накнаде, понови третман сузбијања комараца на третираним површинама уколико извештај стручног надзора покаже да ефекти спроведеног третмана нису задовољавајући.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да јединичне цене услуга из спецификације услуга зоохигијене дате у понуди које су саставни део овог уговора буду и уговорене цене по којима ће се фактурисати извршене услуге.

Укупна уговорена вредност уговора једнака је процењеној вредности набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Коначне количине извршених услуга утврдиће се према стварно извршеном броју услуга.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да у року од ____ дана од дана пријема фактуре, изврши плаћање на рачун Извршиоца услуге бр. _____ отворен код Банке _____.

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да услуге утврђене чланом 1. и 2. овог уговора изврши у свему под условима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 7.

Извршење услуге која је предмет овог уговора извршиће се по оперативном плану рада односно организације појединачних акција према писменом налогу, инструкцијама у року које одреди овлашћено лице наручиоца.

Продужење рока пружања услуга толерише се зависно од временских прилика и у случају више силе.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да за обављање предметних услуга обезбеди:

- стручни кадар и формира екипе са одговарајућом опремом за ефикасно и квалитетно обављање уговорених услуга;

- оперативни план рада односно организације појединачних налога овлашћеног лица наручиоца;
- потребне количине регистрованих препарата за дератизацију домаћинстава и јавних установа;
- доставља редовне извештаје са подацима о извршеним директним мерама дератизације домаћинстава и јавних установа као и на захтев наручиоца;
- одговорно лице за сарадњу са овлашћеним лицем наручиоца;
- Извршилац се обавезује да по завршетку свих активности на дератизацији домаћинстава и јавних установа поднесе завршни извештај;
- Извршилац се обавезује да о реализацији акција сузбијања комараца наручиоцу доставља извештаје у 3 (три) примерка у штампаној форми и 1 (један) примерак у електронској форми;
- на терет извршиоца услуга падају сви припадајући трошкови за извршење предметне набавке.

Члан 9.

Уговор се закључује на период од три године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за потребе вршења предметних услуга, пре истека рока из претходног става, Уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава вршиоца услуге.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на питања која нису регулисана овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима. Све евентуалне спорове решаваће споразумно, а у случају спора исти ће решити стварно надлежни Суд у Зрењанину.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

Наручилац

Општина Житиште

Председник, Митар Вучуревић

Извршилац

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац 10

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку услуга бр. III-04-404-1-20/2016 – Услуге вршења зоохигијене

достављамо

ПОНУДУ бр. _____

Да квалитетно извршимо услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:	
Начин давања понуде (заокружити):	а) Самостално б) Са подизвођачима в) Заједничка понуда

1.) Начин и рок плаћања:

У року од _____ дана (**не дужем од 45 дана**) од дана испостављања фактуре.

2.) Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (**не краћи од 40 дана**).

НАПОМЕНА: Услови наручиоца за начин и рок плаћања и рок важења понуде су искључивог карактера, односно понуда понуђача која не прихвата услове Наручиоца биће одбијена као **неприхватљива**.

Дана, ____ . ____ .2016.год.

Понуђач/ носилац групе
М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

11. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Спецификација услуге зоохигијене (у складу са врстом, спецификацијом, количином и описом услуга на страни 4 и 5.)	Јединица мере	Јединична цена (по животињи) без ПДВ-а, за ставке 7.и 8. цена на годишњем нивоу	ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	2	3	4	5 (3x4)
1. Хватање паса и мачака луталица	комад			
2. Збрињавање и смештај у прихватилиште	комад			
3. Ветеринарска нега	комад			
4. Лишавање живота тешко болесних, неизлечивих и агресивних животиња	комад			
5. Контрола и смањење популације	комад			
6. Нешкодљиво уклањање лешева из објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и њихов транспорт до објекта за сакупљање анималног отпада	комад			
7. Услуга систематске дератизације домаћинства и јавних установа Општине Житиште (уписати цену на годишњем нивоу)	третман			
8. Сузбијање одраслих форми комараца, (уписати цену на годишњем нивоу)	ха			
УКУПНО:				

Напомена:

Понуђачи су у обавези да у понуђену цену урачунају све трошкове који терете предметну набавку. Укупна уговорена цена једнака је процењеној вредности набавке.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача.

Дана, __. __. 2016. год.

Понуђач/ носилац групе
М.П. _____

7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

НАПОМЕНА: у случају да понуђач наступа са подизвођачем или понуђачем из групе понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и подизвођач односно понуђач из групе понуђача.

За подизвођаче или понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

НАПОМЕНА: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

8. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

Понуђач: _____

изјављује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да је у поступку јавне набавке услуга - услуге вршења зоохигијене, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: у случају да понуђач наступа са подизвођачем или понуђачем из групе понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и подизвођач односно понуђач из групе понуђача.

За подизвођаче или понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.
