



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Година XXVII

Житиште

10.6.2013.

Број 18.

Излази по потреби

страна 1.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије,, број 129/07) и чл. 42. тачка 22. и тачка 28. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште ,, 16/08) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 10.6.2013.године донела следеће

## Р Е Ш Е Њ Е

### I

Даје се сагласност на Статут Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину усвојен од стране Управног одбора Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште.

### II

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина Општине  
Број : I-02-34/2013  
Дана :10.6.2013.  
Житиште

Председник Скупштине Општине Житиште  
Драган Миленковић с.р.

На основу члана 32. тачка 4. и тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије,, број 129/07) и чл. 42. тачка 22. и тачка 28. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште ,, 16/08) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 10.6.2013.године донела следеће

## Р Е Ш Е Њ Е

### I

Даје се сагласност на Програм рада Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину усвојен од стране Управног одбора Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште.

Даје се сагласност на Финансијски план Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину усвојен од стране Управног одбора Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште.

### II

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина Општине  
Број : I-02-35/2013  
Дана :10.6.2013.  
Житиште

Председник Скупштине Општине Житиште  
Драган Миленковић с.р.

На основу члана 11. Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Житиште ("Службени лист општине Житиште", бр. 21/2008), Управни одбор Фонда за развој пољопривреде општине Житиште, на седници одржаној дана 10.06.2013. године, доноси

СТАТУТ  
ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Фонд за развој пољопривреде општине Житиште (у даљем тексту: Фонд), основан је Одлуком Скупштине општине Житиште (у даљем тексту: Оснивач) број I-02-43/2008, на седници од 24. 12.2008. године, у циљу подстицања развоја пољопривреде на територији општине Житиште.

Члан 2.

Одредбама овог Статута ближе се уређују:

- циљеви, унутрашња организација и начин пословања Фонда,
- надлежност и рад органа Фонда,
- заступање и представљање Фонда,
- начин обављања стручних, административних и финансијско-техничких послова, као и друга питања од значаја за рад и пословање Фонда.

Члан 3.

Фонд је правно лице са свим правима, обавезама и одговорностима утврђених законом, Одлуком о оснивању и овим Статутом.

Члан 4.

Назив Фонда је: Фонд за развој пољопривреде општине Житиште.

Назив Фонда се испишује на српском језику – ћириличним писмом и латиничним писмом, на мађарском језику и на румунском језику.

Седиште Фонда је у Житишту, ул. Цара Душана 15.

Одлуку о промени седишта доноси Управни одбор Фонда уз предходну сагласност Оснивача.

Фонд користи печат Општинске управе Општине Житиште.

ІІ ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ФОНДА

Члан 5.

Фонд заступа и представља председник Управног одбора Фонда.

Председник Управног одбора Фонда може у оквиру својих овлашћења дати писмено пуномоћје за заступање Фонда другом лицу, односно члану Управног одбора Фонда.

ІІІ ЗАДАЦИ И ДЕЛАТНОСТ

Члан 6.

Задаци Фонда су:

- обезбеђивање средстава и умеровање истих за унапређење развоја појединих грана пољопривреде у складу са програмима општине Житиште,
- рационално коришћење и унапређење пољопривредног земљишта..

#### Члан 7.

Делатности Фонда су:

66.30 Управљање фондовима

- расподела средстава за реализацију циљева Фонда,
- учешће у припреми планова и програма унапређења развоја појединих области пољопривреде.

### IV ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА

#### Члан 8.

Ради остваривања основног плана развоја Фонда доноси се годишњи програм рада.

#### Члан 9.

Годишњим програмом рада утврђују се врсте и обим послова Фонда са износима потребних средстава за извршавање програмских послова у текућој години.

#### Члан 10.

Годишњи програм рада доноси Управни одбора Фонда на предлог председника Управног одбора Фонда.

Измене и допуне годишњег програма рада Фонда, врше се на предлог председника Управног одбора Фонда.

#### Члан 11.

Годишњи програм рада се доноси најкасније до 20. јуна текуће године.

### V ИЗВОРИ СРЕДСТАВА И ЊИХОВО КОРИШЋЕЊЕ

#### Члан 12.

Извори финансирања Фонда су:

- средства обезбеђена у Буџету општине Житиште,
- средства из Буџета Републике Србије и буџета Аутономне Покрајине Војводине,
- средства прикупљена од донација и помоћи домаћих и страних физичких и правних лица,
- друга средства остварена у складу са Законом.

#### Члан 13.

Средства Фонда се воде на евиденционом рачуну Општинске управе Општине Житиште код Министарства финансија Републике Србије Управе за трезор – Филијала Зрењанин – Експозитура у Житишту.

#### Члан 14.

Средства Фонда се троше наменски у складу са законом и одредбама овог Статута, а на основу финансијског плана.

Стање средстава и обавезе по изворима средстава утврђују се сваке године завршним рачуном.

Неутрошена средства – по годишњем програму рада, преносе се у годишњи програм рада за наредну годину.

## VI ОСНОВНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

### Члан 15.

Основни критеријуми за доделу средстава Фонда су:

- економска оправданост захтева,
- коришћење домаћих ресурса,
- број запослене – ангажоване радне снаге,
- очување постојећих радних места - отварање нових радних места
- заштита животне средине,
- веће сопствено учешће,
- веће учешће банке или других субјеката у односу на тражена средства.

### Члан. 16.

Ближи критеријуми и услови за доделу средстава Фонда утврђују се годишњим програмом рада Фонда.

## VII ОРГАНИ ФОНДА

### Члан 17.

Органи Фонда су: Управни и Надзорни одбор.

#### 1. Управни одбор

### Члан 18.

Управни одбор Фонда је орган управљања Фондом кога именује и разрешава Оснивач по предлогу Председника општине.

Управни одбор има председника и шест чланова.

Председник и чланови Управног одбора именују се на мандатни период од 4 године.

Након истека мандата председника и чланова Управног одбора, иста лица могу се поново именовати за чланове Управног одбора Фонда.

### Члан 19.

Управни одбор Фонда:

- доноси Статут Фонда,
- доноси годишњи програм рада, финансијски план и годишњи извештај Фонда,
- одлучује о расподели финансијских средстава Фонда по критеријумима и условима утврђеним Статутом и програмима Фонда,
- подноси извештај о раду Скупштини општине Житиште са посебним извештајем о корисницима, висини и намени одобрених средстава,
- расписује конкурс за доделу средстава и одлучује о њиховој додели,
- именује чланове комисија у циљу реализације посебних задатака Фонда,
- доноси пословник о свом раду и
- одлучује о другим питањима из свог делокруга у складу са законом, актима Оснивача и одредбама овог Статута.

### Члан 20.

На Статут Фонда, годишњи програм рада, финансијски план и годишњи извештај о раду Фонда, сагласност даје Скупштина општине Житиште.

Члан 21.

Управни одбор Фонда ради у седницама које сазива и њима председава председник Управног одбора.

Седнице Управног одбора Фонда су јавне.

Члан. 22.

Рад на седницама Управног одбора Фонда регулише се Пословником о раду Управног одбора.

Записник на седницама Управног одбора води записничар.

Записник са седнице Управног одбора оверава председник Управног одбора и записничар.

Члан 23.

Управни одбор Фонда пуноважно ради ако седници Управног одбора присуствује већина њених чланова, а пуноважно доноси одлуке већином гласова свих чланова Управног одбора.

Члан 24.

Председнику и члановима Управног одбора Фонда престаје мандат пре истека времена на које су именовани у следећим случајевима:

- разрешењем,
- смрћу,
- оставком на функцију председника односно члана Управног одбора.

2. Надзорни одбор

Члан 25.

Надзорни одбор је надзорни орган Фонда кога именује и разрешава Оснивач на предлог председника општине Житиште.

Надзорни одбор има председника и два члана.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на мандатни период од 4 године.

Након истека мандата председника и чланова Надзорног одбора, иста лица могу се поново именовати за чланове Надзорног одбора Фонда

Члан 26.

Надзорни одбор Фонда надзире законитост рада Фонда, односно прати и контролише његово пословање.

Надзорни одбор Фонда обавезно једном годишње о резултатима надзора, у писменом облику, обавештава Управни одбор Фонда и Оснивача.

Члан 27.

Надзорни одбор Фонда ради у седницама које сазива и њима председава председник Надзорног одбора.

Надзорни одбор Фонда пуноважно ради ако седници Надзорног одбора присуствује већина његових чланова, а пуноважно доноси одлуке већином гласова свих чланова Надзорног одбора

Члан 28.

Председнику и члановима Надзорног одбора Фонда мандат престаје пре истека времена на које су именовани у следећим случајевима:

- разрешењем,

- смрћу,
- оставком на функцију председника односно члана Надзорног одбора.

#### VIII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ФОНДА

##### Члан 29.

У циљу извршавања делатности Фонда, стручне и административне послове за потребе Фонда обавља Општинска управа – Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, лпмунално-стамбене послове и заштиту животне средине и Одељење за буџет, финансије и трезор.

##### Члан 30.

Управни одбор Фонда може својом одлуком да повери банци или другој стручној организацији одређене послове, који се односе на спровођење конкурса за доделу средстава Фонда.

#### IX ЈАВНОСТ РАДА

##### Члан 31.

Рад Фонда је јаван.

Јавност рада Фонда остварује се јавним одлучивањем на седницама органа Фонда, подношењем извештаја о раду Фонда и објављивањем одлука, програма и других аката Фонда.

##### Члан 32.

О јавности рада Фонда стара се председник Управног одбора Фонда, који је овлашћен да износи податке о пословању Фонда према јавности.

#### X ПОСЛОВНА ТАЈНА

##### Члан 33.

У интересу успешног обављања делатности и остваривања задатака због којих је Фонд основан, поједини акти и подаци из оквира пословања Фонда представљају пословну тајну и трећим лицима се могу саопштити само на начин прописан законом и овим Статутом

##### Члан 34.

Управни одбор Фонда одређује који се подаци и акта из оквира пословања Фонда имају сматрати за пословну тајну, поред оних који су законом одређени као такви.

##### Члан 35.

Податке и акта који се сматрају за пословну тајну, другим лицима може да саопшти само председник Управног одбора Фонда или лице које он одреди.

##### Члан 36.

Пословну тајну Фонда дужни су да чувају председник и чланови Управног, односно председник и чланови Надзорног одбора Фонда, као и запослени који обављају стручне и административне послове за потребе Фонда.

## XI ОПШТИ АКТИ ФОНДА

### Члан 37.

Општи акти Фонда су Статут и други општи акти.

### Члан 38.

Статут је основни општи акт Фонда.  
Статут, измене и допуне Статута доноси Управни одбор Фонда.  
На Статут Фонда сагласност даје Скупштина Општине Житиште.

### Члан 39.

Други општи акти Фонда се доносе као правилници, одлуке и пословници.  
Правилнике и одлуке доноси Управни одбор Фонда.  
Пословник о свом раду доноси Управни и Надзорни орган Фонда.  
Одлуке и друге опште акте Управног и Надзорног одбора Фонда потписују председници тих органа.

### Члан 40.

Измене и допуне Статута и других опшних аката, врше се по поступку по којем су и донети.

### Члан 41.

Сви други општи акти Фонда морају бити у сагласности са Статутом Фонда.

## XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 42.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од дана давања сагласности Скупштине Општине Житиште на Статут Фонда.

УПРАВНИ ОДБОР ФОНДА ЗА  
РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број: I-110-7/2013  
Дана: 10.6.2013.  
ЖИТИШТЕ

Председник  
Управног одбора  
Милан Ђукић с.р.

На основу члана 11. Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Житиште („Службени лист“ број 21/2008) и члана 8. Статута Фонда за развој пољопривреде општине Житиште Управни одбор Фонда је на седници дана 10. јуна 2013. године донео

## ПРОГРАМ РАДА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

### I. ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ

За рад Фонда за развој пољопривреде општине Житиште (у даљем тексту: Фонд) у 2013. години предвиђена су средства Одлуком о буџету општине Житиште за 2013. годину на функцији 421 (економска класификација 451, позиција 187) у износу од **42.000.000,00** динара (словима: четрдесетдва милиона динара).

Дефинисани циљеви програма развоја пољопривреде општине Житиште:

- унапређење и развој живинарске/сточарске производње кроз увећање матичног јата и усавршавања и опремања постојећих објеката,
- запошљавање радно неактивног дела становништва,
- очување постојећих радних места и отварање нових,
- стимулисање улагања у механизацију,
- унапређење биљне производње,
- коришћење природних ресурса.

Погодности датих услова са територије општине Житиште:

- повољни природни услови за пољопривредну производњу
- традиција у пољопривредној производњи, у прерађивачкој и прехрамбеној индустрији, посебно живинарству,
- високи проценат ораничних површина који у потпуности задовољава потребе производње сточне хране,
- квалификована и релативно јефтина радна снага,
- велики број пољопривредних домаћинстава.

Слабости микро региона:

- ситни поседи уз слабу организованост и недовољну повезаност пољопривредних газдинстава
- велики број старачких и мешовитих домаћинстава која се баве пољопривредом
- недостатак обртних средстава за производњу
- некомерцијална производња газдинстава
- екстензивна производња како по структури тако и по приносима
- немогућност адекватне реализације пољопривредне производње
- слаба техничка опремљеност и застарелост средстава за производњу
- неодговарајући објекти у сточарској производњи и некавалитетан приплодни материјал
- високи степен несигурности услед климатских фактора

Могућности за развој улагањем у пољопривредну производњу

- повећање интензивности производње кроз реструктурирање и повећање приноса
- повећање површине под наводњавањем кроз реконструкције и изградње система за наводњавање
- повећање производног капацитета под заштићеним простором кроз набавке опреме (поврће и украсно биље)
- повећање ефикасности производње удруживањем индивидуалних произвођача, односно пуно искоришћавање механизације
- коришћење предности микро региона за интензивирање виноградарске и воћарске производње

Ограничења микро региона:



- слабо доступна ино тржишта услед заштитних мера и домаћег тржишта, због ниске платежно способне тражње
- недовољан ниво финансијског капитала за обртна средства и инвестиције
- недовољна информисаност у домену управљања газдинством
- недовољна финансијска помоћ државе функционисању и развоју пољопривреде

## II. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

Средства фонда из става I овог Програма користе се за давање неповратне једнократне помоћи правним и физичким лицима, а у циљу подстицања пољопривредне производње, посебно живинарства – побољшање производње и прераде, набавку нове опреме и репроматеријала, на лекове и за лечење сточног фонда, подстицања увођења савремених технологија, као и за подршку запошљавању и очувању постојећих радних места.

Фонд задржава право, да након извршене анкете и анализе поднетих пријава на конкурс, размотри могућност расписивања других конкурса за доделу неповратних помоћи, у складу са преосталим расположивим средствима Фонда.

За 2013. годину средства Фонда пласираће се првенствено за развој живинарства.

- I. Унапређење и развој живинарске производње кроз увећање матичног стада,
- II. Усавршавање и опремање постојећих објеката,
- III. Очување постојећих радних места и отварање нових
- IV. Набавка репроматеријала,
- V. Учешће на пољопривредним сајмовима, изложбама, манифестацијама у земљи и иностранству.

## III. КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА ОЦЕНУ КОНКУРСА ПРИЛИКОМ РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Давање неповратне једнократне помоћи регистрованим пољопривредним газдинствима, земљорадничким задругама, фармама као и предузећима која се баве живинарством или помоћном делатношћу у вези са узгојем животиња са седиштем на територији општине Житиште, Управни одбор одобрава искључиво по основу критеријума које дефинише јавно, расписивањем конкурса и то:

- пријава у писаној форми,
- комплетна пропратна документација,
- валидног предрачуна, рачуна, отпремница, полиса, или уговора о предмету због могућности контроле наменског трошења средстава.

Ближе услове расподеле расположивих средстава утврђује Управни одбор Фонда и у току 2013. године и расписује Конкурс за доделу неповратних средстава, у складу са потитивно-правним прописима.

Конкурсне пријаве предају се у писарници Општинске управе Житиште, а Управни одбор фонда поднете захтеве обрађује, процењује и комплетира: проверава исправност и веродостојност приложених докумената и након обављених послова по свакој појединачној пријави Управни одбор Фонда доноси одлуку о додели или о одбијању доделе средстава.

У случају да има више заинтересованих подносилаца пријаве од расположивих средстава Управни одбор Фонда задржава право примене приоритетног редоследа међу кандидатима утврђеним у огласу конкурса и правилнику за бодовање и поступка приликом оцене.

#### IV. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА ФОНДА

Право на коришћење средстава Фонда могу остварити носиоци, као и чланови регистрованих пољопривредних газдинстава, који су обновили регистрацију за 2013. годину, земљорадничке задруге, фарме као и предузећа која се баве живинарством са седиштем на територији општине Житиште.

Ближи и детаљнији услови коришћења средстава се одређују Конкурсом.

#### V. ДИНАМИКА И НАЧИН РАСПОДЕЛЕ

Исплата додељених неповратних средстава ће се вршити након склапања и потписивања Уговора између добитника и Фонда.

Уколико Фонд обезбеди средства и из других извора, као и активирањем неутрошених средства из претходних година, иста ће користити за реализацију активности у области пољопривреде, а у складу са Програмом Фонда за развој пољопривреде општине Житиште за 2013. годину.

УПРАВНИ ОДБОР ФОНДА ЗА  
РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број: I-320-21/2013  
Дана: 10.6.2013.  
ЖИТИШТЕ

Председник  
Управног одбора  
Милан Ђукић с.р.

На основу члана 11. Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Житиште („Службени лист“ број 21/2008) члана 8. Статута Фонда за развој пољопривреде општине Житиште и става II Програма рада Фонда за развој пољопривреде општине Житиште Управни одбор Фонда је на седници дана 10. јуна 2013. године донео:

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2013. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

За рад Фонда за развој пољопривреде општине Житиште (у даљем тексту: Фонд) у 2013. години предвиђена су средства Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Житиште за 2013. годину на функцији 421 (економска класификација 451, позиција 187) у износу од **42.000.000,00** динара (словима: четрдесетдвамилионадинара).

**Члан 2.**

Средства у износу из члана 1. овог плана распоређују се на следећи начин:

<b>I.</b>	Унапређење и развој живинарске производње кроз увећање матичног јата.....	1.000.000,00 динара
<b>II.</b>	Усавршавање и опремање постојећих објеката.....	500.000,00 динара
<b>III.</b>	Очување постојећих радних места и отварање нових.....	40.000.000,00 динара
<b>IV.</b>	Набавка репроматеријала.....	400.000,00 динара
<b>V.</b>	Учешће на пољопривредним сајмовима, изложбама, манифестацијама у земљи и иностранству.....	100.000,00 динара
	Укупан износ средстава:	42.000.000,00 динара

**Члан 3.**

Ближе услове расподеле расположивих средстава утврђује Управни одбор Фонда у току 2013. године и расписује Конкурс за доделу неповратних средстава, у складу са потитивно-правним прописима.

**Члан 4.**

Уколико Фонд обезбеди средства и из других извора, као и активирањем неутрошених средства из претходних година, иста ће користити за реализацију активности у области пољопривреде, а у складу са Програмом Фонда за развој пољопривреде општине Житиште за 2013. годину.

**Члан 5.**

За закониту и наменску расподелу средстава Фонда за развој општине Житиште одговорна су лица овлашћења за располагање средствима на рачуну Фонда.

УПРАВНИ ОДБОР ФОНДА ЗА  
РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број: I-402-1/2013  
Дана: 10.06.2013.  
ЖИТИШТЕ

Председник  
Управног одбора  
Милан Ђукић с.р.

На основу члана 19. Статута Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште, Управни одбор Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште на седници одржаној 10. јуна 2013. године, донео је

ПОСЛОВНИК  
О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА  
ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

I Опште одредбе

Члан 1.

Овим Пословником уређују се организација, начин рада, одлучивања и друга питања везана за рад Управног одбора Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште (у даљем тексту: УО Фонда).

Члан 2.

УО Фонда обавља послове утврђене Одлуком о оснивању и Статутом Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште.

II Организација

Члан 3.

Фонда за Развој пољопривреде општине Житиште представља и заступа Председник УО Фонда. Председник УО Фонда организује рад УО, сазива седнице УО Фонда, предлаже дневни ред, председава седницама Фонда, покреће расправу о одређеним питањима из делокруга Фонда, потписује одлуке и друга акта која доноси Управни одбор Фонда, стара се о јавности рада Фонда. и обавља друге послове из делокруга Фонда.

Председника УО Фонда у случају одсутности или спречености замењује члан Фонда кога одреди председник.

Председник УО Фонда може у оквиру својих овлашћења дати писмено пуномоћје за заступање фонда другом лицу, односно члану УО Фонда.

III СЕДНИЦЕ ФОНДА

1. Припремање и сазивање седнице

Члан 4.

УО Фонда ради и одлучује у седницама.  
УО Фонда броји има председника и шест чланова.

Члан 5.

Рад УО Фонда је јаван.

Члан 6.

Одредбе овог Пословника примењују се на Председника УО Фонда, чланове УО Фонда и сва лица која присуствују седници УО Фонда или учествују у његовом раду.

Члан 7.

Председнику и члану УО престаје мандат истеком рока на који је изабран, смрћу, односно разрешењем, на лични захтев или престанком радног односа код представника који чине УО Фонда

У случају престанка мандата члану УО Фонда пре истека времена на који је изабран, на његово место именује се нови члан, чији мандат траје онолико времена колико би трајао мандат члана на чије се место нови члан именује.

Члан 8.

Сазивање седнице УО председник врши по сопственој иницијативи, или по иницијативи председника општине или на предлог најмање четири члана Фонда.

Члан 9.

Позив за седницу УО Фонда, доставља се најкасније три (3) дана пре дана одређеног за одржавање седнице поштом, факсом или електронском поштом.

Када постоје оправдани разлози, овај рок може бити краћи.

У изузетним случајевима, због хитности, седница УО Фонда може бити сазвана телефоном а којом приликом се предлог дневног реда и материјал уручују пре почетка седнице

Члан 10.

Уз позив за седницу доставља се предлог дневног реда који саставља председник УО Фонда са одговарајућим материјалом и записник са претходне седнице.

Члан 11.

Седници УО Фонда могу присуствовати представници руководства Општине, Општинског већа, представници јавних и других предузећа, органа и организација о чијим се предлозима или захтевима расправља или чије је присуство потребно ради давања стручних мишљења, о чему одлучује председник УО Фонда приликом сазивања седнице.

## 2. Председавање на седници и учешће у раду

Члан 12.

Седницом УО Фонда председава председник Фонда, кога у случају одсутности замењује члан УО којег одреди председник (у даљем тексту: председавајући).

Председавајући УО Фонда отвара седницу и утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање УО Фонда.

Чланови Управног одбора су дужни да најкасније дан пре одржавања седнице УО Фонда, обавесте председавајућег о евентуалној спречености за присуство на седници.

## 3. Утврђивање дневног реда

Члан 13.

Кад председавајући утврди да постоји кворум, приступа се утврђивању дневног реда.

Сваки члан УО Фонда може захтевати да се у дневни ред унесу, поред питања која је председник Фонда унео у предлог дневног реда и друга питања и предлози за које сматра да су хитни.

Члан УО Фонда је дужан да хитност питања односно предлога образложи.

Дневни ред се утврђује већином гласова од укупног броја присутних чланова Фонда.

## 4. Одлучивање

Члан 14.

УО Фонд може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, јавним гласањем .

УО Фонда одлучује већином гласова присутних чланова

Ако се у току седнице утврди да не постоји кворум за рад, председавајући одлаже седницу за одговарајући дан и час са истим дневним редом о чему се писано обавештавају сви чланови УО Фонда.

Члан 15.

Седницу УО Фонда закључује председавајући после спроведеног одлучивања по дневном реду. На предлог председника или члана УО Фонда, предложени дневни ред се може допунити или изменити.

Дневни ред се утврђује гласањем.

Тачке дневног реда се разматрају посебно и о свакој од њих УО Фонда заузима посебан став.

Учесник у расправи може да говори само о питању које је на дневном реду.

Уколико учесник у расправи говори о питању које није на дневном реду, председник Управног одбора је дужан да га прво опомене, а затим да му одузме реч.

#### Члан 16.

УО Фонда може на предлог председника или члана УО Фонда, одлучити да се расправљање о поједином питању из утврђеног дневног реда одложи за следећу седницу у циљу допуне, односно прибављања додатних података или из других разлога.

#### 5. Акта УО Фонда

#### Члан 17.

У вршењу послова из своје надлежности Фонд доноси закључке и утврђује мишљења.

#### 6. Записник о раду

#### Члан 18.

На седницима УО Фонда води се записник у који се уносе основни подаци о раду седнице, а нарочито предлози изнети на седници у вези питања која се разматрају и закључци и мишљења у вези разматраних питања.

У записник се уносе и резултати гласања о појединим питањима.

Записник потписује председавајући седницом УО Фонда и лице које је водило записник.

#### Члан 19.

Записник се доставља члановима УО Фонда ради усвајања.

Записник се усваја на седници пре утврђивања дневног реда. Члан УО Фонда има право да стави примедбе на записник.

#### Члан 20.

О правилној примени Пословника стара се председник УО Фонда.

#### Члан 21.

Стручне, административне и друге послове за потребе УО Фонда обавља Општинска управа – Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине – стручни сарадник за област пољопривреде и Одељење за буџет, финансије и трезор.

#### Члан 22.

Овај Пословник ступа на даном објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“

Република Србија-АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина Општине  
ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
УПРАВНИ ОДБОР  
Дана: 10.06.2013. године  
Број: I-320-20/2013  
Ж и т и ш т е

Председник  
Управног одбора

Милан Ђукић с.р

На основу члана 54. и 66. Закона о добробити животиња („Службени гласник Републике Србије“ бр.41/2009), члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр.129/2007) и члана 58. Статута општине Житиште („Сл.лист општине Житиште“ бр16/2008), Председник општине Житиште, донео је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДОПУНАМА РЕШЕЊА**  
**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ**  
**ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ, КОНТРОЛУ И СМАЊЕЊЕ БРОЈА ПАСА ЛУТАЛИЦА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

Члан 1.

У Решењу о образовању Комисије за превенцију, контролу и смањење броја паса луталица на територији општине Житиште број П-323-4/2012 од 07.11.2012.године и П-323-4/2012 од 25.02.2013.године, у члану 3. код редног броја 9. иза речи „за члана“, уместо тачке додаје се зарез, а испод нови редни број и нови члан Комисије, и гласи: „10. Милоје Илић, за члана.“

Члан 2.

Ово Решење ступа осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: П-323-4/2012  
Дана: 10.06.2013. године  
Житиште

Председник Општине Житиште

Душан Милићев с.р.

## С А Д Р Ж А Ј

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Решење о давању сагласности на Статут Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину.....1.
2. Решење о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину.....1.

### ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

3. Статут Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину.....2.
4. Програм рада Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. год.....8.
5. Финансијски план Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину.....11.
6. Пословник о раду Управног одбора Фонда за развој пољопривреде Општине Житиште за 2013. годину.....12.

### ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

7. Решење о допунама Решења о образовању Комисије за превенцију, контролу и самњење броја паса луталица на територији Општине Житиште.....15.

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ** на основу члана 12. Закона о јавном информисању („Службени гласник Р. Србије“ 43/03, 61/05 и 71/09) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила. Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15.

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац

Службени лист Општине Житиште излази по потреби.





