



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ **ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

Година XXV

Житиште

07.11.2011. год

Број 20.

Излази по потреби

страна 1.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009 и 73/2010) и члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007), члана 23 Статута Општине Житиште ("Службени лист Општине Житиште" број 16/2008 од 07.10.2008. године) и Одлуке о буџету Општине Житиште за 2011. годину ("Службени лист Општине Житиште", број 27/2010 од 28.12.2010. године) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Житиште за 2011 годину ("Службени лист Општине Житиште" број 18/2011 од 31.08.2011.године) Скупштина Општине Житиште на седници од 07.11.2011. године, доноси:

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о буџету
Општине Житиште за 2011. годину

Члан 1.

Одлука о буџету Општине Житиште за 2011. годину, која је донета на седници Скупштине Општине Житиште, дана 28.12.2010. године и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Житиште, дана 31.08.2011.године, мења се члан 1. и гласи:

Пренета новчана средства по завршном рачуну за 2010. годину износе 15.256.515,52 динара.

Укупни приходи буџета Општине Житиште, за 2011. годину, утврђују се у износу од 483.489.000,00 динара. Заједно са пренетим средствима из 2010. године, укупна средства износе 498.745.515,52 динара.

Члан 2.

У плану прихода буџета за 2011.годину, мења се члан 2. у следећим позицијама:

1. – Порез на друге приходе-конто 711190, утврђује се у износу од 8.404.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 8.000.000,00 динара.
2. – Текући трансфери-конто 733150 утврђује се износ од 145.126.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 135.000.000,00 динара, наведено повећање текућих трансфера од 10.126.000,00 динара је следеће:
 - 2.400.000,00 динара од Републичког комесаријата за избеглице (за помоћ избеглицама) и
 - 7.726.000,00 по Ребалансу Републичког буџета, а на име трансфера солидарности, а средства се односе на IV квартал 2011.године.
3. Капитални наменски трансфери од других нивоа власти-конто 733250, утврђује се у износу од 63.910.033,00 динара, уместо досадашњег износа од 61.910.033,00 динара.
4. – Накнада за коришћење минералних сировина-конто 741510 утврђује се износ од 30.270.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 27.000.000,00 динара.
5. – Приходи од закупа земље-конто 741522, утврђује се износ од 60.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 40.000.000,00 динара.

Члан 3.

Мења се члан 3. Одлуке о буџету и гласи:

Расходи из буџета по основним наменама утврђују се у следећим износима и то :

Ек. класиф.	Опис	Средства из буџета
41	Расходи за запослене	97.191.800,00
411000	Плате, дод. и накнаде	70.780.500,00
412000	Соц. давања на терет послодавца	12.770.000,00
414000	Соц. давања запосленима	7.719.200,00
415000	Накнаде запосленима	4.852.100,00
416000	Награде и остали посл. расх.	1.070.000,00
42	Коришћење роба и услуга	159.455.782,52
421000	Стални трошкови	88.101.082,52
422000	Трошкови путовања	3.217.700,00
423000	Услуге по уговору	34.437.000,00
424000	Специјализоване услуге	15.640.000,00
425000	Текуће поправке и одржавање	5.013.000,00
426000	Материјал	13.047.000,00
43	Употреба основних средстава	33.000,00
434	Употреба зем. и шума	33.000,00
44	Отплата камата	1.100.000,00
441	Отплата домаћих камата	1.100.000,00
45	Субвенције	12.013.000,00
451000	Суб. јав. пред. и нефин.орг.	12.013.000,00
46	Донације и трансфери	64.580.000,00
463000	Транс. ост. нивоа власти	64.580.000,00
47	Социјална помоћ	35.165.000,00
472000	Нак. за соц. заш. из буџета	35.165.000,00
48	Остали расходи	21.312.500,00
481000	Дотације невладиних организација	20.304.800,00
482000	Порези, обав. таксе и казне	1.007.700,00
484000	Накнада штете услед ел. непогода	----
499	Резерве	5.499.900,00
499000	Средства резерве	5.499.900,00
51	Основна средства	84.294.533,00
511000	Зграде и грађ. објекти	24.690.000,00
512000	Машине и опрема	6.933.500,00
513000	Остала основна средства	48.775.033,00
515000	Нематеријална имовина	396.000,00
543100	Шуме	3.500.000,00
611	Отплате главнице	18.100.000,00
611510	Отплата глав. дом. кредит.	5.500.000,00
611411	Отплата глав. пословним банкама	12.600.000,00
	УКУПНО:	498.745.515,52

Члан 4.

Мења се члан 4. Одлуке о буџету за 2011. годину и гласи :

Буџет за 2011. годину састоји се од :

- Пренетих новчаних средстава по завршном рачуну за 2010. годину у износу од 15.256.515,52 динара.
- Приходи у износу од 483.489.000,00 динара.

Свега средстава : 498.745.515,52 динара.

- Расходи у износу од 498.745.515,52 динара.

Члан 5.

У посебном делу буџета мења се члан 5. и гласи: Средства из Одлуке у износу од 498.745.515,52 динара.

Измене расхода у посебном делу буџета су следеће:

1. Код функције 110 – Председник Општине и Општинско веће :
 - Додаје се редни број 4/1 конто 416111 јубиларне награде и утврђује се износ од 120.000,00 динара, а средства за ове намене нису била планирана Одлуком о буџету за 2011. годину.
 - Укупно за функцију 110, утврђује се износ од 22.777.400,00 динара, уместо досадашњег износа од 22.657.400,00 динара.
2. Код функције 130 – Општинска управа :
 - Редни број 32, конто 416, утврђује се износ од 610.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 110.000,00 динара.
 - Укупно за функцију 130 утврђује се износ од 131.246.800,00 динара, уместо досадашњег износа од 130.746.800,00 динара.
3. Код функције 112- Финансијски и фискални послови:
 - Редни број 51, конто 511, инвестициона улагања, утврђује се износ од 7.100.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 1.100.000,00 динара.
 - Укупно за функцију 511, утврђује се износ од 7.100.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 1.100.000,00 динара.
4. Код функције 810 – услуге рекреације и спорта:
 - Редни број 61-конто 481 и утврђује износ од 7.550.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 6.550.000,00 динара.
 - Укупно за функцију 810, утврђује се износ од 7.550.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 6.550.000,00 динара.
5. Код функције 760- Јавна предузећа:
 - Редни број 67-конто 451, субвенције Ј.П. "Развој" Житиште, утврђује се износ од 1.600.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 600.000,00 динара. Повећање ових средстава је за износ сопственог учешћа за изградњу семафора по одобреном пројекту. Ова средства се обезбеђују из прихода од новчаних казни за саобраћајне прекршаје, а у складу са Законом.
 - Редни број 68-конто 451, субвенције Ј.К.С.П. "Екос" Житиште, и утврђује се износ од 3.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 2.000.000,00 динара. Повећање ових средстава је за поверене послове.
 - Укупно за функцију 620 Јавна предузећа, утврђује се износ од 58.710.033,00 динара, уместо досадашњег износа од 56.710.033,00 динара.
- 6.-Код функције 070- фонд солидарности-комесаријат за избеглице:
 - Редни број 72, конто 472, Помоћ избеглим лицима, утврђује се износ од 2.550.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 150.000,00 динара. Ово повећање средстава од 2.400.000,00 динара, односи се на добијена средства Републичког комесаријата за избеглице-за помоћ избеглим лицима.
 - Укупно за функцију 070, Комесаријат за избеглице-фонд солидарности, утврђује се износ од 2.990.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 590.000,00 динара.
- 7.– Код функције 912 – Основно образовање:
 - Редни број 75, конто 463- Донације и трансфери осталим нивоима власти, утврђује се износ од 48.730.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 45.180.000,00 динара. Повећање од 3.550.000,00

динара, односи се на исплату јубиларних награда за 2009, 2010, и 2011. годину, а у складу са Ребалансом буџета Републике Србије и то:

- | | |
|--|---------------------|
| - Основна школа "Свети Сава" Житиште | 1.800.000,00 динара |
| - Основна школа "Милош Црњански" С.Итебеј | 950.000,00 динара |
| - Основна школа "Никола Тесла" Б.Карађорђево | 800.000,00 динара |

Свега за исплату јубиларних награда: 3.550.000,00 динара

8.– Код функције 911 – Предшколско образовање:

- Редни број 81, конто 416, утврђује се износ од 120.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 110.000,00 динара.

Укупно за функцију 911, утврђује се износ од 24.649.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 24.639.000,00 динара.

9.– Код функције 820 – КПЗ Житиште:

– Додаје се редни број 94/1 конто 416111, јубиларне награде и утврђује се износ од 120.000,00 динара. Наведени износ није планиран Одлуком о буџету за 2011. годину.

Укупно за функцију 820- КПЗ Житиште, утврђује се износ од 11.789.700,00 динара, уместо досадашњег износа од 11.669.700,00 динара.

10.– Код функције 820 – Библиотека Житиште:

– Додаје се редни број 105/1 конто 416111, јубиларне награде и утврђује се износ од 100.000,00 динара. Наведени износ није планиран Одлуком о буџету за 2011. годину.

Укупно за функцију 820-Библиотека Житиште, утврђује се износ од 10.148.400,00 динара, уместо досадашњег износа од 10.048.400,00 динара.

11.– Код функције 421- Средства за закуп државног земљишта:

-Редни број 150-конто 421-стални трошкови-закуп земљишта, утврђује се износ од 60.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 40.000.000,00 динара.

Члан 6.

Све остале непоменуте одредбе Одлуке о буџету Општине Житиште, за 2011. годину, остају и даље на снази.

Члан 7.

Ову Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Житиште за 2011. годину, доставити Министарству за финансије Републике Србије и исту објавити у Службеном листу Општине Житиште.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина Општине Житиште
Број: I-400-6/2011
Дана: 07.11.2011. године
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр.129/2007) члана 25. тачка 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“ број 48/94 и 11/99) члана 42. став 1. тачка 6. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ бр. 16/2008), члана 15. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Међа за период од 01.10.2011. године до 30.09.2016. године („Службени лист Општине Житиште“ бр.18/2011), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 07. 11. 2011. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПРОГЛАШЕЊУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА
ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МЕЂА ЗА ПЕРИОД 01.10.2011. ГОДИНЕ ДО 30.
09.2016.ГОДИНЕ**

Члан 1.

Проглашава се Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Међа за период од 01.10.2011. године до 30.09.2016. године, донета у поступку изјашњавања грађана путем референдума одржаног од дана 16. 9. 2011. до 18. 9. 2011. године у Међи .

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
Скупштина Општине Житиште
Број: I-014-6/2011
Дана: 07.11. 2011.
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 22. става 1. Закона о финансирању локалне самоуправе (Сл. гласник Републике Србије бр.62/09) и члана 27. Статута Општине Житиште (Службени лист Општине Житиште број 16/2008), на референдуму спроведеном дана 16 – 18 августа 2011. грађани Месне заједнице Међа донели су

**ОДЛУКУ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА
ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ "МЕЂА"
ЗА ПЕРИОД ОД 01.10.2011. ГОДИНЕ ДО 30.09.2016. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Установљава се самодопринос у новчаном облику, за подручје Месне заједнице "Међа" ради задовољавања заједничких потреба грађана. Самодопринос се уводи за период од 5 (пет) година и то почев од 01.10.2011.године до 30.09.2016. године Одлука о увођењу самодоприноса доноси се на основу личног изјашњавања грађана на референдуму, у складу са прописима којима је уређен поступак непосредног изјашњавања грађана. Одлуку о увођењу самодоприноса доносе сви пунолетни грађани који имају изборно право и пребивалиште на територији Месне заједнице "Међа".

Одлуку о расписивању референдума на подручју Месне заједнице "Међа", у складу са Статутом општине Житиште доноси Скупштина Општине Житиште.

Члан 2.

Укупна средства која ће се остварити по овој одлуци износе 10.800.000,00 динара (десетмилионаосамстотнахиљадинара).

Члан 3.

Новчана средства остварена путем самодоприноса утрошиће се за следеће намене.

- Поправку тротоара
- Изградњу путева кроз насељено место
- Поправку и изградњу атарских путева
- наставак адаптације Дома културе
- одржавање и проширење уличне расвете и побољшање електричне мреже
- изградњу инфраструктуре и одржавање сеоских гробаља, цркава и спомен парка
- набавку основних средстава и ситног инвентара за несметан рад месне заједнице
- финансирање рада стручне службе у месној заједници
- опремање и несметан рад разних организација и удружења грађана у месту
- финансирање разних издатака месне заједнице који се односе на вршење основне делатности месне заједнице, утврђене Статутом месне заједнице, и осталих потреба које се утврђују Програмом рада и финансијским планом месне заједнице за текућу годину
- остваривање услова за развој предузетништва, мале привреде и туризма
- одржавање и поправку зграде месне заједнице
- помоћ и финансирање рада спортских и културним организација у месту
- заштиту животне околине и озелењавање насељеног места

Члан 4.

Основица за разрез самодоприноса у новцу је зарада, приходи на које се плаћају порези по закону, зараде лица која самостално врше занатску и другу привредну делатност средствима у својини грађана и катастарски приход на пољопривредно земљиште.

Члан 5.

На основицу из члана 4. ове одлуке плаћа се самодопринос по следећим стопама.

1. 4 % на нето зараде запослених лица
2. 4 % за обвезнике пореза од самосталних делатности који плаћају порез на доходак грађана, према стварном нето приходу који чини основицу за утврђивање месног самодоприноса грађана
3. 4 % на сва примања по основу уговора о делу и ауторских хонорара
4. По основу власништва на земљишту у висини 20 кг пшенице у динарској противвредности по једном катастарском јутру, прерачунато у виду стопе на катастарски доходак узимајући откупну цену пшенице у време жетве за наредну годину.

Члан 6.

Овлашћује се Савет месне заједнице "Међа" да најкасније до 31.12. текуће године донесе одлуку о висини самодоприноса за следећу годину у смислу члана 4. став 4. Ове одлуке. Одлука се доставља Одељењу за финансије, буџет и трезор сектора за локалну пореску администрацију и објављује се у Службеном листу Општине Житиште.

Члан 7.

Самодопринос се плаћа на сва примања и све приходе, осим за оне који су законом ослобођени плаћања ове обавезе. Обвезници плаћања самодоприноса су грађани чије је место пребивалишта на подручју насељеног места Међа, и то сви запослени, предузетници, пољопривредници и други порески обвезници у складу са позитивним законским прописима који регулишу ову област. Обвезници самодоприноса могу бити и лица која немају пребивалиште на територији насељеног места Међа, ако се лично, путем писане изјаве, изјасне да желе да плаћају самодопринос. Пензионери се такође могу изјаснити лично путем писане изјаве да желе да плаћају самодопринос и то по стопи од 2 % на исплаћену пензију.

Члан 8.

Самодопринос из зарада обрачунава и наплаћује исплатилац зараде запосленог приликом исплате сваке зараде, а самодопринос који плаћају власници пољопривредног земљишта и грађани који самостално обављају делатност личним радом, средствима у својини грађана и самодопринос на имовину и имовинска права, утврђује и наплаћује Општинска управа Житиште – Одељење за финансије, буџет и трезор, сектор за локалну пореску администрацију. Самодопринос који уплаћују пензионери, врши се личном уплатом. Обустављање самодоприноса исплатиоци су дужни уплатити у корист буџета Општине Житиште.

Члан 9.

Савет Месне заједнице "Међа" одговоран је за прикупљање и утрошак средстава самодоприноса и својим одлукама и финансијским плановима ће одређивати приоритет радњи које ће се извршавати из средстава прикупљених уплатама самодоприноса.

Члан 10.

Уколико се планирана средства из члана 2. ове одлуке прикупе пре истека времена на које је самодопринос уведен, престаје примена ове одлуке даном, њеног остварења.

Члан 11.

Грађани остварују надзор над наплаћеним и утрошеним средствима самодоприноса путем изабраних органа Месне заједнице "Међа", одборника у Скупштини Општине Житиште и на зборовима грађана Месне заједнице "Међа".

Члан 12.

Одлука о увођењу самодоприноса донета на референдуму је обавезујућа и сматра се Зусвојеном последњег дана одржавања референдума уколико су се грађани изјаснили за потврђивање одлуке. Након проглашења одлуке о увођењу самодоприноса од стране Скупштине Општине Житиште, иста ће се објавити у Службеном листу Општине Житиште.

На основу члана 14. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС» бр. 24/11), члана 4. и 1. Закона о јавним службама («Службени гласник РС» број 42/91, 71/94, 79/05, 81/05, 83/05) и члана 42. тачка 8. и 35. Статута Општине Житиште, Скупштина Општине Житиште на седници одржаној 07.11.2011. године донела је:

О Д Л У К У

О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЖИТИШТЕ

Члан 1.

Овом одлуком мењају се оснивачки акти: Одлука о оснивању центра за социјални рад Општине Житиште и Нова Црња бр. I-06-3/92/01 од дана 31.01.1992. године, Одлука о измени и допуни одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Житиште и Нова Црња број I-020-59/06 од 19.06.2006. године и врши усклађивање са одредбама Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ број 24/2011).

Члан 2.

Члан 1. мења се и гласи

Оснивач Центра за социјални рад Житиште је Општина Житиште.

Центар је основан као јавна установа ради остваривања права у области социјалне заштите и пружања услуга социјалне заштите, као и ради обављања развојних, саветодавних, истраживачких и других стручних послова у социјалној заштити и остваривању другог законом утврђеног интереса.

Члан 3.

Члан 2. мења се и гласи

Назив установе је: Центар за социјални рад Житиште (у даљем тексту Центар).

Седиште Центра је у Житишту ул. Цара Душана бр.15.

Центар има својство правног лица и у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења.

Центар стиче својство правног лица уписом у судски регистар.

Члан 4.

Члан 3. мења се и гласи

Делатност Центра је:

8899 – остала непоменута социјална заштита без смештаја

8891 – делатност дневне бриге о деци

У оквиру делатности из става 1. овог члана Центар одлучује о остваривању права корисника социјалне заштите утврђених законом и о коришћењу услуга социјалне заштите и врши друге послове утврђен законом, овом одлуком и другим градским прописима.

Социјална заштита, у смислу закона и ове одлуке, јесте организована делатност Центра, чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у дрштву појединца и породице, као и спречавање настајања и отклањања последица социјалне искључености.

Услуге социјалне заштите, у смислу закона и ове одлуке, јесу активности Центра које подразумевају пружање подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, односно, очувања квалитета живота, отклањања и ублажавања ризика неповољних животних околности, као стварања могућности за самосталан живот у друштву.

Центар у складу са градским прописима учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите.

Члан 5.

Члан 4. мења се и гласи

Центар у складу са законом и овом одлуком, врши се следећа јавна овлашћења:

1. процењује потребе и снаге корисника и ризика по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;

2. спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и коришћењу услуга социјалне заштите;
3. предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
4. води прописану евиденцију и стара се о чувању документације корисника.

Послове који се односе на права или услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђењу стара јединица локалне самоуправе Центар обавља у складу са прописима који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Члан 6.

Члан 5. мења се и гласи

Центар иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији Општине Житиште, иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обавља друге послове у области социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима.

Центар пружа услуге процене и планирања, а друге услуге социјалне заштите може пружати само у оквиру своје посебне организационе јединице, ако добије лиценцу за пружање одређене услуге и ако у граду Зрењанину нема другог овлашћеног пружаоца социјалне заштите.

Члан 7.

Члан 6. мења се и гласи

Центар стиче средства:

- из буџета Републике;
- из буџета Аутономне покрајине;
- из буџета Општине;
- наплатом услуга;
- из других извора (поклон, легат, донаторство и др.).

Центар може, уз претходно прибављену сагласност оснивача, обављати и другу врсту делатности сагласну основној делатности и располагати приходима у складу са Законом.

Члан 8.

Члан 7. мења се и гласи

Органи Центра су: директор, Управни и Надзорни одбор.

Скупштина Општине Житиште, као оснивач именује и разрешава директора као и чланове Управног и Надзорног одбора.

Члан 9.

Члан 8. мења се и гласи

Управни одбор има 5 чланова и чине га два представника по предлогу запослених и три представника оснивача, од којих је један из реда чланова удружења чији су циљеви усмерени на заштиту права социјално угрожених лица, ако на територији за коју је основан Центар делује и има седиште такво удружење.

Члан 10.

Члан 9. мења се и гласи

Управни одбор Центра:

- доноси Статут и друга акта Центра;
- одлучује о пословању Центра;
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;
- усваја годишњи извештај о раду и доноси програм рада Центра;
- бира председника и подпредседника Управног одбора, уколико није именован актом оснивача о именовању Управног одбора Центра;
- даје упутства и смернице за рад директору;
- именује и разрешава чланове сталних и повремених комисија чије је именовање у његовој надлежности и одређује делокруг рада;

- разматра и одговара на предлоге и примедбе синдиката у вези са остваривањем прва запослених и материјалним положајем запослених;
- решава у другом степену по приговорима учесника у конкурс за расподелу станова;
- стара се о истинитости, потпуном и благовременом обавештавању запослених о проблематици рада и пословања;
- доноси финансијски план;
- даје сагласност на план јавних набавки;
- врши и друге послове утврђене актом о оснивању и Статутом.

Члан 11.

Члан 10. мења се и гласи
Надзорни одбор Центра:

- врши надзор над радом и пословањем Центра;
- врши преглед годишњег извештаја о финансијском пословању и обрачуна средстава;
- указује на пропусте у раду Управног одбора, директора и комисија;
- о резултатима надзора обавештава у писменом облику директора Центра и оснивача;

Члан 12.

Члан 11. мења се и гласи

Директор Центра организује и руководи процесом рада и пословања, заступа и представља установу према трећим лицима и одговоран је за законитост рада Центра.

У остваривању обавеза из става 1. овог члана, директор обавља следеће послове:

- предлаже план и програм рада и предуземе мере за њихово спровођење;
- извршава одлуке Управног и Надзорног одбора;
- подноси извештај о раду Центра Управном одбору, оснивачу, Министарству и другим органима сходно закону;
- наредбодавац је за извршење финансијског плана;
- доноси План јавних набавки;
- одлучује о потреби заснивања радног односа, избору кандидата за заснивање радног односа, закључује уговоре о допунском и волонтерском раду и врши и друге послове везане за остваривање права запослених из радног односа у складу са Законом и другим актима Центра;
- сарађује са синдикатом, разматра предлоге и одговоре на примедбе синдиката у вези са остваривањем права запослених и материјалним положајем запослених;
- доноси акте, одлуке и упутства у вези са радом и пословањем установе;
- извршава правоснажне одлуке суда донете у поступку за заштиту права запослених;
- поставља и разрешава раднике са посебним овлашћењима у складу са актом о унутрашњој организацији и систематизацији;
- обавља и друге послове предвиђене законом и општим актима Центра;

Члан 13.

Члан 12. мења се и гласи

Скупштина Општине Житиште даје сагласност на:

1. Статут Центра;
2. статусне промене;
3. промене седиште и назива Центра;
4. промену делатности Центра;
5. друге акте у складу са законом и другим прописима којима се уређује обављање делатности јавних служби;

На Статут и акт о организацији и систематизацији послова Центра, у делу који се односи на вршење поверених послова, сагласност да је министарство надлежно за социјалну заштиту.

Члан 14.

Члан 13. мења се и гласи

На права, обавезе и одговорности запослених у Центру примењују се општи прописи о раду, ако законом није другачије одређено.

Члан 15.

Члан 14. мења се и гласи

Статут и друга нормативна акта Центра ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 16.

Члан 15. мења се и гласи

До именованја директора, председника и чланова Управног и Надзорног одбора Центра, по одредбама ове одлуке, досадашњи директор, председник и чланови Управног и Надзорног одбора Центра настављају рад према прописима који су важили на дан њиховог именованја, укључујући и правила о престанку дужности.

Члан 17.

Чланови 17., 18. и 19. се бришу у целости.

Члан 16. мења се и гласи:

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Општине Житиште».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-020-46/2011
Дана: 07.11.2011. године
Ж И Т И Ш Т Е

Председник СО Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 155. 156 и 159. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије “72/09), члана 50. Закона о предшколском образовању и васпитању (Службени гласник Републике Србије број 18/2010.) члана 20. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број:129/07) и члана 15. тачка 16. и члана 42. тачка 35. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008), Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 07.11.2011. године донела је

ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ
„ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ ЖИТИШТЕ ЗА 2011/2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком се утврђује економска цена боравка у Предшколској установи „Десанка Максимовић“ Житиште за 2011/2012. годину и то у износу од:

- 9.919,45 (деветхиљададеветстодеветнаестдинара и 45/100) за полудневни боравак
- 24.798,63 (двадесетчетирихиљадеседмстотинадеведесетосамдинара и 63/100) за целодневни боравак.

Члан 2.

Утврђене цене из члана 1. ове Одлуке примењују се до 31. 12. 2011.године

Утврђене цене из члана 1. ове Одлуке могу се примењивати и након 31. 12. 2011.г. уколико од стране оснивача установе не буде утврђена нова економска цена.

Члан 3.

Ова одлука се објављује у „Службеном листу Општине Житиште“. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-020-48/2011
Датум: 07.11.2011. године
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине Општине
Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/2007), члана 155., 156. и 159. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/2009), члана 50. Закона о предшколском образовању и васпитању (Службени гласник Републике Србије број 18/2010) и члана 42. став 1. тачка 6. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ бр. 16/2008), Скупштина Општине Житиште, 07.11.2011. године донела је

ОДЛУКУ

О ВИСИНИ ПАРТИЦИПАЦИЈЕ РОДИТЕЉА У ЦЕНИ БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ ЖИТИШТЕ, ЗА ШКОЛСКУ 2011/2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Утврђује се висина партиципације родитеља деце предшколског узраста у цени боравка, у Предшколској установи „Десанка Максимовић“ Житиште за школску 2011/2012. год., и то:

- полудневни боравак у износу од 1.984,00 (једнахиљадедеветстотина осамдесетчетиридинара) динара месечно
- целодневни боравак у износу од 4.960,00 (четирихиљадедеветстотинишездесетдинара) динара месечно.

Члан 2.

У случају промене Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга у децијим установама, утврдиће се новом одлуком нови износ цене боравка деце предшколског узраста у Предшколској установи „Десанка Максимовић“ Житиште.

Измене и допуне ове одлуке вршиће се и у случају доношења новог закона о предшколском васпитању и образовању.

Члан 3.

Ова одлука ће се примењивати до 31.12. 2011. године.

Утврђене цене из члана 1. ове Одлуке могу примењивати и након 31. 12. 2011.г. уколико од стране оснивача установе не буде утврђена нова економска цена.

Члан 4.

Одлуку објавити у Службеном листу Општине Житиште. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
Скупштина Општине Житиште
Број: I-020-48/2011
Датум: 07.11.2011. године
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 5. Закона о буџетском систему (Сл. гласник РС бр. 54/09, 73/10 и 101/10), члана 12. и 13. Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама, интерној контроли и интерној ревизији (Сл. лист Општине Житиште бр. 29/2010), члана 11. Закона о јавној својини (Сл. гласник РС бр. 72/2011), члана 2. Одлуке о општинском већу Општине Житиште (Службени лист Општине Житиште бр. 16/08) и члана 108. Пословника Скупштине Општине Житиште(Службени лист Општине Житиште бр. 18/08), Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 07.11.2011. године, донела је

О Д Л У К У
О УКЊИЖЕЊУ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА У ПОСЛОВНЕ КЊИГЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
ЖИТИШТЕ – ГАСНИХ МРЕЖА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Члан 1.

Одељење за буџет, финансије и трезор Општинске управе Житиште извршиће евидентирање – укњижење основних средстава у пословне књиге буџета Општине Житиште – гасне мреже у насељеним местима: Српски Итебеј, Нови Итебеј, Међа, Торак, Житиште, Равни Топловац, Банатски Двор, Честерег, Банатско Вишњићево и Банатско Карађорђево, појединачно према Извештају о процени ФЕР вредности дистрибутивног гасног система Општине Житиште број III-04-404-2-29/2011. 30.09.2011. године.

Укњижење основних средстава из става 1. овог члана ће се укњижити на конто 011191/311112.

Члан 2.

Извештају о процени ФЕР вредности дистрибутивног гасног система Општине Житиште број III-04-404-2-29/2011. 30.09.2011. године је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Исказана вредност основних средстава из члана 2. Одлуке представља књиговодствену вредност истих у складу са законом.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу“ Општине Житиште.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
Број: I -020-50/2011.
Датум: 07.11.2011. године
Ж и т и ш т е

Председник СО Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана Закона о локалној самоуправи члана 32. тачка 9 (Службени гласник Републике Србије број 129/07), члана Закона о социјалној заштити култури (Сл. гласник Републике Србије број 24/2011) и члана 42. Статута Општине Житиште («Службени лист Општине Житиште бр.16/2008»), Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 07.11.2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Центра за социјални рад Општине Житиште донет од стране Управног одбора Центра за социјални рад Општине Житиште дана 20.09. 2011. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број : 1-02-50/2011
Дана : 07.11.2011.
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

* * *

На основу чл. 31. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ 129/07) и члана 42. тачка 9. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ 16/2008) Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 07.11.2011. године донела је

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Статута Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште број 206 /2011. усвојену од стране Управног одбора Предшколске установе „Десанка Максимовић“, Житиште на седници одржаној дана 17. 06. 2011.године

2. Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште број 273/2011. усвојену од стране Управног одбора Предшколске установе „Десанка Максимовић“, Житиште на седници одржаној дана 13. 09. 2011.године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
Скупштина Општине Житиште
Број : I-02-51/2011
Дана : 07.11.2011. године
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту (Службени гласник Републике Србије број 62/2006, 41/2009)и члана 46. став 1. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008) Скупштина Општине Житиште је на својој седници одржаној дана 07.11. 2011. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

I

Образује се Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у Општини Житиште (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисију чини председник и 6 чланова и то:

- Председник Комисије:
- 1. Срђан Крајновић – Клек
- Чланови Комисије:
- 2. Бранислав Степанов, Житиште
- 3. Мића Прибишић, Равни Тополовац
- 4. Балаш Павел, Торак
- 5. Ранко Узелац, Банатско Карађорђево
- 6. Виорел Гереу, Торак
- 7. Сениша Игњатов, Српски Итебеј

III

Задатак Комисије је да изради Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у 2012. години, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 60. став 7. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 62/06) и прибави мишљење Комисије из члана 14. став 5. Закона о пољопривредном земљишту.

IV

Комисија је дужна да Предлог годишњег програма из тачке III овог Решења изради и достави Скупштини на усвајање у року од 90 дана од дана именована.

V

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
Број: I-02-75/2011
Дана: 07.11.2011.
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине Општине
Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 9. Статута Општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 07.11.2011. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ ЖИТИШТЕ

I

Разрешавају се дужности члана Управног одбора Предшколске Установе „Десанка Максимовић“ Житиште представници из реда родитеља и то:

- Шаги Кукли Кристина из Торде, члан,
- Иветић Владимирка из Торка, члан,
- Ђулибрк Јулијана из Банатског Карађорђева, члан

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Житиште".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-02- 52/2011
Дана: 07.11.2011.
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине Општине
Житиште
Јонел Филип с.р.

* * *

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 07.11.2011. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ ЖИТИШТЕ

I

Именују се чланови Управног одбора Предшколске Установе „Десанка Максимовић“ Житиште и то:
Из редова родитеља:

- Стаменковић Клара из Новог Итебеја – члан
- Станић Александра из Торка - члан
- Косо Снежана из Српског Итебеја – члан

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Житиште".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I- 02-52/2011-1
Дана: 07.11.2011. године
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине Општине
Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32. тачка 4. и тачка 8. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Р. Србије број 127/09) и чл. 42. тачка 22. и тачка 28. Статута Општине Житиште (Службени лист Општине Житиште 16/08) Скупштина Општине Житиште је на својој седници одржаној дана 07.11.2011. године донела је следећи.

З а к љ у ч а к

I Усваја се Извештај о реализацији Годишњег програма и плана рада за радну / школску 2010/2011 годину Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште.

II Закључак објавити у Службеном листу Општине Житиште .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број : I-022-25/2011
Дана: 07.11.2011. Године
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

* * *

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Србије“, број 127/09) и чл. 42. Стаута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“, бр. 16/08), Скупштина општине Житиште је на својој 28. седници одржаној дана 7. новембра 2011. године, донела је следећи

З А К Љ У Ч А К

I. Усваја се Извештај независног ревизора - Визура Инвент ревизија ДОО Зрењанин од дана 29. јула 2011. године о извршеној ревизији завршног рачуна буџета Општине Житиште за 2010. годину.

II. Закључак објавити у „Службеном листу Општине Житиште“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-022-11/2011
Дана: 31. марта 2011. године
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 21. Закона о јавним службама (Службени гласник РС бр. 42/91) и члана 114. Закона о социјалној заштити (Службени гласник РС бр. 24/11), и Одлуке Скупштине општине Житиште број 06-3/92-01 од 31.01.1992. године као и одлуке Привременог органа општине Житиште о измени и допуни одлуке о оснивању центра за социјални рад Житиште и Нова Црња број I-020-53/06 од 19.06.2006. године, Управни одбор Центра за социјални рад Житиште на седници одржаној дана 20.09.2011. године, донео је:

С Т А Т У Т ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЖИТИШТЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом Центра за социјални рад Житиште (у даљем тексту: Центар) уређује се: правни положај и одговорност за обавезе, назив, седиште и печат, заступање и представљање, делатност, органи Центра, сарадња са синдикатом, планирање рада и развоја, начин стицања и распоређивања средстава, пословна тајна, обавештавање радника, општи акти, народна одбрана, заштита права радника, прелазне и завршне одредбе и др.

На Статут Центра сагласност даје оснивач.

На Статут Центра, у делу који се односи на вршење поверених послова сагласност даје министарство надлежно за социјалну заштиту (даљем тексту: Министарство).

Члан 2.

Центар обавља послове социјалне заштите и социјалног рада, послове заштите породице, помоћ породици, послове старатељства и друге послове предвиђене законом и другим прописима.

II ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ И ОДГОВОРНОСТ ЗА ОБАВЕЗЕ

Члан 3.

Центар је установа од општег интереса, која има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима који проистичу из Устава, Закона и овог Статута.

Центар за своје обавезе одговара свим својим средствима и имовином којом располаже.

Средства и имовина Центра намењена корисницима социјалне заштите не могу бити предмет извршења.

Члан 4.

Центар има својство правног лица и сва овлашћења у правном промету са трећим лицима.

У правном промету Центар иступа у своје име и за свој рачун у оквиру делатности утврђених Законом, Одлуком о оснивању, Статутом и другим општим актима.

III НАЗИВ, СЕДИШТЕ И ПЕЧАТ

Члан 5.

Назив установе је: Центар за социјални рад Житиште

Назив установе је исписан на српском језику.

Седиште установе је у Житишту, улица Цара Душана број 15.

Центар је дужан да истакне назив, односно пословно име, с подацима о делатности, радном времену, оснивачу и седишту.

Члан 6.

Одлуку о промени назива и седишта Центра доноси Управни одбор, уз сагласност оснивача, а о промени делатности и уз сагласност Министарства.

Члан 7.

Центар има свој печат, округлог облика, пречника 32мм, у чијој средини је грб Републике Србије и садржи следећи текст: Република Србија, Центар за социјални рад Житиште.

Печат је исписан на српском језику, ћириличним писмом.

Центар има и један мањи печат пречника 25мм.

Штамбиљ је правоугаоног облика на коме је исписан текст: Република Србија, Центар за социјални рад, број _____, датум _____, Житиште.

Члан 8.

Печат и штамбиљ предаје се надлежним запосленима на руковање од стране директора Центра. Запослени задужени за руковање печатом и штамбиљом су лично одговорни за њихово чување, а након употребе дужни су их држати закључане.

Само директор Центра може одобрити да се штамбиљ и печат могу узети и употребити ван просторије у којој се чувају.

IV ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 9.

Установу заступа и представља директор, без ограничења.

Директор је овлашћен да у име Центра закључује уговоре и врши друге правне радње, као и да заступа Центар пред судовима и другим органима.

Члан 10.

У случају одсутности или привремене спречености директора, Центар заступа лице које директор одреди.

Члан 11.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другим лицима писмено пуномоћје за предузимање правних радњи, у складу са законом.

Пуномоћник заступа Центар у границама овлашћења и одговоран је за прекорачења.

V ДЕЛАТНОСТ

Члан 12.

Центар обавља делатност, односно послове којима се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање њихових потреба утврђених законом у области социјалне заштите, породично-правне заштите и других делатности у складу са законом.

Члан 13.

Шифра делатности Центра је: 88.99 – остала непоменућа социјална заштита без смештаја.

Члан 14.

У спровођењу социјалне заштите и социјалног рада, Центар врши следећа јавна овлашћења:

- процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
- спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
- предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
- води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника;

Центар одлучује у првом степену о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује јединица локалне самоуправе у складу са законом.

Надзор над радом из става 1. и 2. овог члана врши Министарство и надлежни орган локалне самоуправе за послове социјалне заштите.

Члан 15.

Поред послова и задатака из претходног члана, Центар обавља и стручне послове у спровођењу социјалне заштите, социјалног рада, породично-правне заштите и старатељства и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите,
- предлаже и предузима мере у решавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење,
- организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и непосредно пружа услуге социјалне заштите и социјалног рада,
- развија и унапређује превентивне активности, које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема,
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, саветодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима,
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни хуманитарни рад у области социјалне заштите,
- води евиденцију и документацију о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру своје делатности,
- учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у јединици локалне самоуправе;
- обавља и друге послове утврђене Законом и другим прописима.

Члан 16.

Центар може за обављање одређених послова за које се не заснива радни однос да закључи уговор са одређеним лицем и то:

1. Уговор о волонтерском раду,
2. Уговор о допунском раду.

Уговори из става 1. и 2. овог члана закључују се у писаном облику и садрже нарочито: врсту, начин, време трајања посла, као и начин утврђивања накнаде за рад из става 1. тач. 2. овог члана.

Члан 17.

Центар води евиденцију о закљученим уговорима из става 1. и 2. претходног члана.

Запослени у Центру је обавезан да обавести директора о уговору који је закључио са другим послодавцем.

Центар води евиденцију о уговорима које је закључио са лицима која су у радном односу код другог послодавца.

Центар је дужан да по закључењу уговора достави примерак тог уговора Министарству надлежном за социјална питања ради евидентирања реализације.

Лице са којим је закључен уговор остварује права из обавезног социјалног осигурања у складу са законом којим се уређује пензијско и инвалидско осигурање.

Члан 18.

Центар може закључити уговор о волонтерском раду ради обављања послова из своје делатности са сручним радником, стручним сарадником и другим лицем одговарајуће струке у складу са законом.

Центар може закључити уговор о волонтерском раду и са незапосленим стручним радником у области социјалне заштите који жели да се стручно усаврши и стекне посебна знања и способност у својој струци и да му за то обезбеди награду за рад и остваривање других права у складу са законом.

Центар може закључити уговор о допунском раду само за обављање послова за које се ни по поновљеном конкурс, није пријавио ниједан кандидат и по претходно прибављеној сагласности Министарства.

VI ОРГАНИ ЦЕНТРА

Члан 19.

Органи Центра су: директор, Управни и Надзорни одбор.

Директор

Члан 20.

Директор је пословодни орган Центра.

Директора именује оснивач на период од 4 године на основу конкурса, а по прибављеном мишљењу Управног одбора Центра и сагласности Министарства.

Конкурс за именовање директора центра расписује Управни одбор најкасније 30 дана пре истека мандата раније именованог директора.

Конкурс за именовање директора објављује се у јавном гласилу и остаје отворен 15 дана од дана објављивања.

Члан 21.

По истеку мандата исто лице може бити поново именовано на те послове на начин прописан Законом и Статутом.

Члан 22.

За директора Центра може бити именован:

- држављанин Републике Србије,
- који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци,
- да поседује организаторске способности,
- да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за кривична дела која га чине неподобним за рад у државним органима.

Кандидат за директора уз прописану конкурсну документацију којом доказује да испуњава услове из претходног става подноси програм рада за мандатни период за који се именује. Програм рада разматра Управни одбор у поступку давања мишљења за именовање директора.

Члан 23.

Ако директор Центра не буде именован у законом предвиђеном року оснивач именује вршиоца дужности директора Центра.

За вршиоца дужности директора Центра може се именовати лице које испуњава услове из члана 22. став 1. и за чије именовање је прибављена сагласност из члана 20. став 2. Статута.

Вршилац дужности директора Центра може обављати ту дужност најдуже једну годину.

Члан 24.

Оснивач Центра разрешиће директора Центра пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља послове директора супротно одредбама закона;
- ако нестручним и несавесним радом проузрокује штету Центру или своје обавезе извршава на начин који може проузроковати веће сметње у раду центра;
- ако на било који начин онемогућава остваривање права и услуга из надлежности центра;
- ако је правноснажно осуђен за кривично дело из групе кривичних дела против живота и тела, против слобода и права човека и грађанина, против права по основу рада, против части и угледа, против полне слободе, против брака и породице, против службене дужности, као и против уставног уређења и безбедности Републике Србије;
- из других разлога утврђених законом или статутом Центра.

Вршилац дужности може бити разрешен пре истека рока на који је именован из разлога предвиђених ставом 1. овог члана.

Члан 25.

Директор је самосталан у вршењу послова из делокруга свог рада.

Директор је за законитост свог рада непосредно одговоран оснивачу, Управном одбору и запосленима у Центру.

Члан 26.

Директор има право и дужност да учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања.

Ако директор сматра да је акт донет одлуком Управног одбора, или другог органа супротан Закону, Статуту или другом општем акту, упозориће на то орган који је такав акт донео.

Уколико се после упозорења тај акт не стави ван снаге, директор ће га обуставити од извршења и о томе у року од 3 дана, од дана обустављања, обавестити оснивача.

Члан 27.

Иницијатива за разрешење директора може се покренути пре истека времена на које је именован, на његов захтев, на захтев Управног одбора, ако тај орган утврди да поверени послови руковођења превазилазе његове способности и да се то неповољно одражава на вршење пословне функције и обављање делатности, и на захтев најмање 2/3 радника Центра.

Члан 28.

Директор Центра организује и руководи процесом рада и пословања, заступа и представља установу према трећим лицима и одговоран је за законитост рада Центра.

У остваривању обавеза из става 1. овог члана, директор обавља следеће послове:

- Предлаже план и програм рада и предузима мере за њихово спровођење,
- Извршава одлуке Управног и Надзорног одбора,
- Подноси извештај о раду установе Управном одбору, оснивачу, Министарству надлежном за социјална питања и другим органима сходно Закону,
- Наредбодавац је за извршење финансијског плана,
- Доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Центра, као и друга општа акта која не доноси Управни одбор,
- Доноси План јавних набавки,
- Одлучује о потреби заснивања радног односа, избору лица за заснивање радног односа, закључује уговоре о допунском и волонтерском раду и врши и друге послове везане за остваривање права радника из радног односа у складу са Законом и другим актима Центра,
- Сарађује са синдикатом, разматра предлоге и одговара на примедбе синдиката у вези са остваривањем права запослених и материјалним положајем запослених,
- Доноси акта, одлуке и упутства у вези са радом и пословањем установе,
- Извршава правноснажне одлуке суда донете у поступку за заштиту права радника,
- Поставља и разрешава раднике са посебним овлашћењима у складу са актом о унутрашњој организацији и систематизацији,
- Обавља и друге послове предвиђене Законом и општим актима Центра.

Члан 29.

У погледу овлашћења, директор у остваривању права, обавеза и одговорности запослених примењује одредбе Закона о раду.

О правима, обавезама и одговорностима из радног односа запослених директор одлучује решењем које обавезно садржи образложење и поуку о правном леку, а против истог запослени имају право покретања спора пред надлежним судом.

Управни одбор

Члан 30.

Председника и чланове Управног одбора Центра именује и разрешава оснивач.

Управни одбор има пет чланова и чине га два представника по предлогу запослених и три представника оснивача, од којих је један из реда чланова удружења чији су циљеви усмерени на заштиту права социјално угрожених лица, ако на територији за коју је основан центар делује и има седиште такво удружење.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

Члан 31.

За члана Управног одбора може бити биран сваки радник осим директора.

Ако предлагач из члана 30. став 2. овог Статута не предложи представника у Управни одбор у року од 30 дана од дана када је оснивач упутио писмени позив, тог представника именује оснивач.

Члан 32.

Чланови Управног одбора одговорни су за свој рад оснивачу и исти може донети решење о опозиву чланова управног одбора, уколико не извршавају своје обавезе сходно Закону и овом Статуту.

Члан 33.

Управни одбор:

- доноси Статут и друга општа акта Центра,

- одлучује о пословању Центра,
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и доноси програм рада Центра,
- бира председника и потпредседника Управног одбора, уколико није именован актом оснивача о именовању Управног одбора Центра,
- даје упутства и смернице за рад директору,
- именује и разрешава чланове сталних и повремених комисија чије је именовање у његовој надлежности и одређује делокруг рада,
- одлучује о коришћењу средстава у складу са законом,
- разматра и одговара на предлоге и примедбе синдиката у вези са остваривањем права запослених и материјалним положајем запослених,
- решава у другом степену по приговорима учесника у конкурс за расподелу станова (запослених и корисника),
- доноси одлуку, расписује конкурс, води изборни поступак и даје мишљење за избор и именовање директора центра,
- стара се о истинитом, потпуном и благовременом обавештавању радника о проблематици рада и пословања,
- доноси финансијски план центра,
- даје сагласност на план јавних набавки,
- врши и друге послове утврђене актом о оснивању и Статутом.

Члан 34.

Управни одбор одлучује о свим питањима на седницама, а може одлучивати ако седници присуствује већина укупног броја чланова.

Одлука је пуноважна ако се за њу изјасни већина присутних чланова Управног одбора (већина чланова након утврђеног кворума).

Надзорни одбор

Члан 35.

Председника и чланове Надзорног одбора Центра именује и разрешава оснивач на период од 4 године.

Надзорни одбор има 3 члана и то 2 представника оснивача и 1 представника запослених у Центру.

Ако предлагач из става 2. овог члана не предложи представника за Надзорни одбор у року од 30 дана од дана када је оснивач упутио писмени позив тог представника именује оснивач.

Члан 36.

Надзорни одбор врши:

- надзор над радом и пословањем Центра,
- преглед годишњег извештаја о финансијском пословању и обрачуну средстава,
- указује на пропусте у раду Управног одбора, директора и комисија.

О резултатима надзора по потреби обавештава у писаном облику директора Центра и оснивача.

Члан 37.

Надзорни одбор ради у седницама и може о питањима из своје надлежности одлучивати ако седници присуствује већина укупног броја чланова.

Одлука је пуноважна када се за њу изјасни већина присутних чланова Надзорног одбора.

Члан 38.

- Оснивач ће разрешити дужности члана Управног и Надзорног одбора и пре истека мандата:
- уколико не обавља дужност на коју је изабран,
 - на сопствени захтев,
 - у другим случајевима предвиђеним законом.

Организација и рад Управног и Надзорног одбора регулише се Пословником о раду ових органа.

VII СТРУЧНИ ОРГАНИ ЦЕНТРА

Члан 39.

Ради разматрања стручних и других питања из оквира рада и пословања Центра образује се стална и повремена стручна и саветодавна тела..

Стална тела су:

- Стручно веће
- Стална комисија органа старатељства.

Повремена тела су стручни тимови.

Састав и рад ових тела ближе се одређује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

VIII ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Члан 40.

Центар има право и обавезу да у складу са Законом, плановима и програмом рада оснивача доноси програме рада и развоја Центра.

Члан 41.

Програм рада Центра усваја Управни одбор на предлог директора. Програм рада Центра садржи:

- план пружања мера, облика и услуга социјалне заштите,
- план броја запослених,
- план укупног прихода,
- план укупног расхода,
- план добити, средстава и њихова расподела,
- други планови који се доносе у складу са важећим прописима у области планирања.

Члан 42.

С обзиром на временски период, у Центру се доносе средњорочни, годишњи и оперативни планови.

IX НАЧИН СТИЦАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 43.

Центар стиче средства:

- из буџета Републике,
- из буџета Општине,
- наплатом услуга,
- из других извора (поклони, легати, донаторство и др.).

Члан 44.

Средства за остваривање права и услуга утврђених Законом, као права и услуге од општег интереса обезбеђују се у буџету Републике и преко надлежног Министарства и у складу са Законом преносе се Центру наменски:

- за обављање стручног рада у функцији решавања о правима утврђеним Законом,
- исплату новчаних примања по основу утврђених права, уколико прописима није другачије регулисано,
- за финансирање смештаја корисника у установама социјалне заштите и породичног смештаја,
- за остваривање права на оспособљавање за рад.

Члан 45.

Средства за остваривање права и услуга утврђених одлуком Општине обезбеђују се у буџету Општине и преносе се Центру наменски:

- за остваривање стручног рада у функцији решавања о правима и услугама утврђеним одлуком,
- за исплату новчаних примања на основу утврђених права.

X ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 46.

Пословном тајном сматрају се они документи и подаци чије би саопштавање неовлашћеним лицима због њихове природе и значаја било противно интересима Центра и корисника услуга.

Члан 47.

Пословном тајном Центра сматрају се нарочито она документа и подаци:

- које надлежни орган прогласи пословном тајном,
- које надлежни орган као такве саопшти Центру,
- који се односе на послове које Центар врши за потребе оружаних снага и одбране,
- који садрже понуде за конкурс или јавно надметање, за објављивање резултата конкурса или јавног надметања,
- који су од посебног друштвено-економског значаја,
- породично-правне и личне природе који се сазнају приликом стручног рада са странкама, а који могу шкодити достојанству и угледу породице и појединца,
- план физичко-техничког обезбеђења објеката и имовине.

Члан 48.

Документа и податке који се сматрају пословном тајном може другим лицима или органима саопштити само директор или лице које директор овласти.

Директор и запослени који рукују документима и подацима који су проглашени пословном тајном, дужни су да их чувају на безбедном месту и не могу их неовлашћено саопштавати и давати на увид. Дужност чувања пословне тајне имају сви радници који је на било који начин сазнају.

Обавеза чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа у Центру.

XI ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

Члан 49.

Центар о свом раду и делатности обавештава јавност путем Информатора о раду.

XII ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 50.

Органи Центра дужни су да обезбеде редовно, благовремено, истинито и по садржини и по облику приступачно обавештавање радника о целокупном пословању Центра.

Члан 51.

Радници Центра имају право да буду обавештени о раду Управног одбора, Надзорног одбора и директора.

Члан 52.

Обавештавање радника врши се: саопштавањем информација на састанцима свих радника Центра, извештајима, објављивањем информација и одлука, записника и других аката које доноси и усваја Центар на огласној табли Центра или на други примерен начин.

Члан 53.

Радници Центра су дужни да директору саопште сваки податак који сазнају из делокруга рада и пословања Центра који може шкодити нормалном процесу рада и пословања.

XIII САРАДЊА СА СИНДИКАТОМ

Члан 54.

Запосленима у центру се јемчи слобода синдикалног удруживања и деловања.

Синдикати се оснивају ради заштите права и унапређивања професионалних и економских интереса њихових чланова .

Члан 55.

Уколико се у центру организује штрајк, мора се обезбедити пружање услуга неодложне интервенције, збрињавање, друге неодложне потребе корисника, као и несметано и континуирано обављање редовних исплата новчаних примања корисника.

Минимум процеса рада за време штрајка утврђује оснивач у складу са законом.

Члан 56.

У центру штрајк се може организовати само ако се претходно најави.

Одлука о ступању у штрајк мора да садржи: образложење захтева запослених, време почетка штрајка као и састав тела које заступа интересе запослених у преговорима за споразумно решавање спорних захтева.

Штрајкачки одбор је дужан да штрајк најави пет радних дана пре дана одређеног за почетак штрајка, односно двадесет четири часа пре почетка штрајка упозорења.

XIV ОПШТИ АКТИ

Члан 57.

Статут је основни и највиши општи акт Центра.

Други општи акти не могу бити у супротности са Статутом.

Члан 58.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута и другог општег акта могу поднети:

- најмање половина радника запослених у Центру путем потписа за покретање иницијативе,
- организације синдиката,
- директор Центра,
- Управни одбор.

Члан 59.

Иницијатива из претходног члана доставља се директору и Управном одбору који су дужни да исту размотре у року од највише 15 дана, од дана пријема и донесу одговарајућу одлуку и доставе је предлагачу.

Члан 60.

Центар поред статута доноси и следећа општа акта:

- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова,
- Колективни уговор код послодавца (Правилник о раду),
- Правилник о финансијском пословању и рачуноводству,
- Правилник о регистарској грађи и регистратурском материјалу,
- Пословник о раду Управног одбора,
- Друга општа акта чија обавеза произилази из Закона и других прописа донетих на основу Закона.

Члан 61.

Општа акта из претходног става доноси Управни одбор или директор, а исти ступају на снагу осмог дана од дана објављивања.

Изузетно, општи акт, може ступити на снагу наредног дана од дана усвајања, ако је то неопходно у конкретном случају и ако тако одлучи Управни одбор.

Члан 62.

Објављивање аката се врши у службеном гласилу оснивача или се на огласној табли Центра истакне одлука о усвајању општег акта уз упутства радницима где и када се могу упознати са садржином акта уколико нису унапред упознати.

XV НАРОДНА ОДБРАНА

Члан 63.

Центар је дужан предузимати мере и извршавати задатке по Закону о одбрани Републике Србије.

У оквиру задатака из претходног става овог члана Центар ће организовати обуку и припрему својих радника за извршавање задатака у ратним условима и по задацима надлежних органа за одбрану и заштиту.

Обука ће се вршити ван радног времена.

XVI ЗАШТИТА ПРАВА РАДНИКА

Члан 64.

Радници Центра имају право да се обрате органима Центра за заштиту својих права.

Обраћање органима Центра у смислу става 1. овог члана може се вршити путем молбе, захтева, приговора и других поднесака.

Члан 65.

О заштити права радника одлучује директор Центра, а против коначних одлука директора радник може покренути спор за заштиту права у редовном судском поступку.

XVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Центар ће ускладити остала општа акта са одредбама овог Статута у року предвиђеном Законом о социјалној заштити.

Члан 67.

Измене и допуне овог статута вршиће се на начин и по поступку по коме је донет Статут.

Члан 68.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Житиште. Статут се објављује у „Службеном листу Општине Житиште“ након доношења Решења о давању сагласности на Статут од стране оснивача Општине Житиште.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Центра број 551-198/06 од 25.07.2006. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЖИТИШТЕ
БРОЈ: 551-378/11
ДАТУМ: 20.09.2011. године
ЖИТИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА,
Глигић Смиља с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи("Сл.гласник РС"број:129/2007) и члана 61.Статута Општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008), Општинско веће Општине Житиште, на седници одржаној дана 31.10.2011. године , доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ
РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији рада и систематизацији радних места у Центру за социјални рад Општине Житиште број: 551-400/1 од 24.10.2011.године.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу Општине Житиште"

Република Србије
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
Председник Општине
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: I-02-79/2011
Дана: 31.10.2011. године

Председник Општине
Председник Општинског већа
Драган Миленковић с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Житиште за 2011 год.....1.
2. Одлука о проглашењу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Међа за период од 01.10.2011. до 30.09.2016. године.....5.
3. Одлука о промени оснивачког акта Центра за социјални рад општине Житиште8.
4. Одлука о утврђивању економске цене боравка у Предшколској установи „Десанка Максимовић“ Житиште за 2011/201212.
5. Одлука о висини партиципације родитеља у цени боравка у Предшколској установи „Десанка Максимовић“ Житиште за школску 2011/2012 годину.....13.
6. Одлука о укњижењу основних средстава у пословне књиге буџета Општине Житиште – гасних мрежа на територији Општине Житиште14.
7. Решење о давању сагласности на Статут Центра за социјални рад Општине Житиште.....15.
8. Решење о давању сагласности оснивача на Одлуку о измени и допуни Статута Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште15.
9. Решење о образовању стручне Комисије за израду Годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта.....16.
10. Решење о разрешењу члана Управног одбора Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште17.
11. Решење о именовану члана Управног одбора Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште17.
12. Закључак о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег Програма и Плана рада Предшколске установе „Десанка Максимовић“ за радну 2010-2011 годину18.
13. Закључак о прихватању Извештаја ревизора Визура инвент Ревизија ДОО Зрењанин18.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАНИ РАД

1. Статут Центра за социјални рад Општине Житиште19.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних места у Центру за социјални рад Општине Житиште31.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ на основу члана 12. Закона о јавном информисању (Службени гласник Р.Србије 43/03, 61/05 и 71/09) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила. Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15.

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац

Службени лист Општине Житиште излази по потреби.