



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Број 2 10.02.2009. године страна 1

На основу члана 32. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 42. тачка 10. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/2008), члана 11. Пословника Скупштине општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 18/2008) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 10.02.2009. године доноси

## **РЕШЕЊЕ** **О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА** **ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ** **ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

Члан 1.

**Владо Ковачевић из Честерега** бира се на функцију Заменика Председника Скупштине општине Житиште.

Члан 2.

Избор се врши на мандатни период од 4. године.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службени лист општине Житиште“.

Република Србија – АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-8/2009-2  
Дана: 10-02-2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

\*\*\*

На основу члана 32. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 42. тачка 12. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/2008), члана 38. Пословника Скупштине општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 18/2008) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 10.02.2009. године доноси

## **РЕШЕЊЕ** **О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА** **ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ** **ЖИТИШТЕ**

Члан 1.

**Ђукић Милан из Банатског Карађорђева** разрешава се функције члана Општинског већа општине Житиште услед подношења оставке.

Члан 2.

Разрешење се врши даном подношења оставке 02.02.2009. године.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службени лист општине Житиште“.

Република Србија – АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-02-1/2009  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

\*\*\*

На основу члана 32. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 42. тачка 12. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/2008), члана 31. и 37. Пословника Скупштине општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 18/2008) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 10.02.2009. године доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ**  
**ВЕЋА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

Члан 1.

**Радојица Иванчевић из Честерега** бира се на функцију члана Општинског већа општине Житиште.

Члан 2.

Избор се врши на мандатни период од 4. године.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службени лист општине Житиште“.

Република Србија – АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-02-1/2009  
Дана: 10-02-2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32 . став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије „129/2007) и члана 42 . тачка 9 . Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште„ број 16/2008) и члана 102. Пословника Скупштине општине Житиште („Службени лист Општине Житиште„ број 18/2008) Скупштина општине Житиште на 7. седници одржаној дана донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА**  
**ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА**  
**ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И**  
**ПУТЕВЕ**  
**„РАЗВОЈ“ ЖИТИШТЕ**

I

Разрешава се Љубинко Петковић функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве „Развој“ Житиште.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-5/2009  
Дана : 10.02.2009. године  
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине општине  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

\* \* \*

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007), члана 42. тачка 9. Статута општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008) и члана 107. Пословника Скупштине Општине Житиште („Службени лист општине Житиште 18/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10.02.2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И**  
**ПУТЕВЕ „РАЗВОЈ“ ЖИТИШТЕ**

I

**Јован Мандић професор из Житишта** именује се за директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве „Развој“ Житиште на мадатни период у трајању од 4 године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Житиште."

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-5/2009-1  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32 . став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије „129/2007) и члана 42 . тачка 9 . Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште „ број 16/2008) и члана 102. Пословника Скупштине општине Житиште („Службени лист Општине Житиште„ број 18/2008) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 10.02.2009. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА**  
**ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА**  
**КУЛТУРНО ПРОСВЕТНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**  
**ЖИТИШТЕ**

I

Разрешава се Едит Сарка функције вршиоца дужности директора Културно просветне заједнице Житиште.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-6/2009  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине општине  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

\* \* \*

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007), члана 42. тачка 9. Статута општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008) и члана 107. Пословника Скупштине Општине Житиште („Службени лист општине Житиште 18/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10.02.2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА  
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА  
КУЛТУРНО ПРОСВЕТНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ  
ЖИТИШТЕ**

I

Едит Сарка из Хетина именује се за вршиоца дужности директора Културно просветне Заједнице Житиште.

II

Мандат вршиоца дужности директора из става I. овог Решења, траје најдуже до шест месеци.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Житиште."

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-6/2009-1  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

На основу члана 32 . став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије „129/2007) и члана 42 . тачка 9 . Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште „ број 16/2008) и члана 102. Пословника Скупштине општине Житиште („Службени лист Општине Житиште„ број 18/2008) Скупштина општине Житиште на 7. седници одржаној дана 10.02.2009. године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е  
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА  
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА  
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ  
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

I

Разрешава се Зоран Бабић функције вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Житиште.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-7/2009  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине општине  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007), члана 42. тачка 9. Статута општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008) и члана 107. Пословника Скупштине Општине Житиште („Службени лист општине Житиште 18/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10.02.2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА**  
**ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА**  
**ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**  
**ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

**I**

**Зоран Бабић из Житишта** именује се за вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Житиште.

**II**

Мандат вршиоца дужности директора из става I. овог Решења, траје најдуже шест месеци.

**III**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Житиште."

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-7/2009-1  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине  
општине  
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007), члана 42. став 1, тачка 21 Статута општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број:16/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10.02.2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА**  
**ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

**I**

У Комисију за представке и жалбе Скупштине општине Житиште бира се нови члан и то:

- Деспот Милош – Равни Тополовац.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Житиште."

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број:I-020-65/2008-4  
Дана: 10.02.2009. године  
ЖИТИШТЕ

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007), члана 42. став 1, тачка 21 Статута општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број:16/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10.02.2009. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

##### I

У Комисију за популациону политику Скупштине општине Житиште бира се нови члан и то:

- Кристина Чикош Рапајић – Банатски Двор

##### II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Житиште."

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-65/2008-7  
Дана: 10.02.2009. године  
ЖИТИШТЕ

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007), члана 42. став 1, тачка 21 Статута општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број:16/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10.02.2009. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

##### I

У Савет за међунационалне односе Скупштине општине Житиште бира се нови члан и то:

- Исидор Сучевић – Житиште

##### II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Житиште."

Република Србија  
АП Војводина  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-65/2008-3  
Дана: 10.02.2009. године  
ЖИТИШТЕ

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

На основу члана 20.став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/2007) и члана 42. став 1.тачка 6 Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ бр. 16/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10.02.2009. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ВИСИНИ ПАРТИЦИПАЦИЈЕ  
РОДИТЕЉА У ЦЕНИ БОРАВКА У  
ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ  
„ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“  
ЖИТИШТЕ, ЗА ПЕРИОД ОД  
01.ЈАНУАРА 2009. ГОД. ДО 30. ЈУНА  
2009. ГОДИНЕ**

Члан 1.

У Предшколској установи „Десанка Максимовић“ Житиште утврђује се висина партиципације родитеља деце предшколског узраста у цени боравка, у периоду од 01.01.2009. године до 30.06.2009. год., и то:

- полудневни боравак у износу од 1.000,00 (једнахиљада) динара месечно
- целодневни боравак у износу од 1.600,00 (једнахиљадашестстотина) динара месечно.

Члан 2.

У случају промене Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга у дејим установама, утврдиће се новом одлуком нови износ цене боравка деце предшколског узраста у Предшколској установи „Десанка Максимовић“ Житиште.

Члан 3.

Ова одлука ће се примењивати од 01.01.2009. године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија-АП Војводина

Општина Житиште

Скупштина општине

Број: I-022-1/2009

Датум: 10.02.2009.год.

Ж и т и ш т е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

На основу члана 7.став 1.Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. Гласник РС“, број 62/2006) и члана 42. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште број 16/2008 ) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 10.02.2009.године , донела је:

**ОДЛУКУ  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ  
КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА**

Члан 1.

У члану 4. Одлуке о локалним комуналним таксама ("Службени лист општине Житиште" бр.7/2007)додаје се нови став који гласи

„Начелник општинске управе изузетно може донети решење о ослобађању од плаћања таксе по одређеном тарифном броју уколико је подносилац захтева донатор. Сагласност на наведено решење даје Општинско веће Општине Житиште.“

Члан 2.

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Службени лист општине Житиште" бр.7/2007) у делу „Таксена тарифа,„ мењају се постојеће одредбе и утврђују нове које гласе:

**ТАКСЕНА ТАРИФА**

Тарифни број 1.

1. За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује у годишњем износу

1. Привредна друштва и задруге (земљорадничке, стамбене и сл.) и разврстана према члану 4. став 7. Закона о рачуноводству,

мала 7.000,00 динара

средња 12.000,00 динара

велика 25.000,00 динара

2. Јединице предузећа из области трговине на велико 3.000.00 динара.

3.Делови предузећа и то:

-робне куће 3.000.00 динара.

-самоуслуге и друге продавнице прехранбене робе 1.500.00 динара.

- остале продавнице 1.000.00 динара,
- представништва, пословне јединице и пословнице 5.000.00 динара.
- експозитуре и пословне јединице банака и осигуравајућих друштва 10.000.00 динара.
- бензиске пумпе 12.000.00 динара.
- гасне пумпе 6.000,00 динара.
- 4. Приватни предузетник који самостално обавља делатност у самосталној радњи и то:
  - трговинска радња 1.500.00 динара.
  - играонице(у којима се приређују "забавне игре" на видео уређајима) 3.000.00 динара.
  - ноћни клуб и други клубови забавног карактера 6.000.00 динара.
  - угоститељски објекти у којима пружају услуге у исхрани и пићу 3.000.00 динара.
  - угоститељски објекти у којима се пружају само услуге точења пића и напитака 2.500.00 динара.
  - остале радње и други облици пословања (агенције,ординације,биروي и друго по Закону о приватном предузетништву 1.500.00 динара.
  - превоз робе 2.500.00 динара.
  - превоз путника аутобусом 2.500.00 динара.
  - такси превоз путника 2.500.00 динара.

#### НАПОМЕНА:

1. Фирма јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност. Ако се на једном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника такса се плаћа само за једну фирму.
2. Комунална такса за истицање фирме – назива утврђује се у годишњем износу,а плаћа се квартално.
- 3.За истицање фирме у календарској години, у којој је привредно друштво односно задруга регистровано, такса се не плаћа.
4. Утврђивање таксе, наплату и контролу по овом тарифном броју врши Општинска управа Одељење за буџет, финансије и трезор – служба за утврђивање и наплату јавних прихода
- 5.Утврђена такса по овом тарифном броју уплаћује се на наменски рачун Буџета општине Житиште.

Тарифни број 2.

За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим за пољопривредна возила и машине, плаћа се такса годишње и то:

1. за аутобусе и комбибусе по регистрованом седишту 100,00 динара.
2. за теретна возила по тони носивости и то:
  - до три тоне носивости 300,00 по тони;
  - од три до осам тона носивости,основна такса 550,00+150 динара за сваку следећу тону;
  - преко осам тона носивости,основна такса 1.100,00 +250 динара за сваку следећу тону.
3. за теретна прикључна возила по тони носивости износи 200,00 динара/тони
4. за вучна возила,према снази мотора и то:
  - до 66 КВ 400,00 динара;
  - од 66 до 96 КВ 700,00 динара;
  - од 96 до 132 КВ 1.300,00 динара;
  - од 132 до 177 КВ 1.800,00 динара;
  - преко 177 КВ 2.600,00 динара.
5. за путничке аутомобиле и комбинована возила(комби возила) и то:
  - до 900 ццм 865,00
  - од 900 ццм до 1350 ццм 1.083,00 динара
  - од 1350 ццм до 1800 ццм 1.406,00 динара
  - од 1800 ццм до 2500 ццм 2.381,00 динара
  - од 2500 ццм до 3150 ццм 4.654,00 динара
  - преко 3150 ццм 8.983,00 динара
5. за специјална возила 3.000,00 динара.
6. за мотоцикле према радној запремини мотора :
  - од 125 ццм 108,00 динара
  - од 125 ццм до 250 ццм 180,00 динара
  - од 250 ццм до 500 ццм 252,00 динара
  - од 500 ццм до 1000 ццм 482,00 динара
  - преко 1000 ццм 992,00 динара

#### НАПОМЕНА

- 1.Такса из овог тарифног броја не плаћа се на возила за које се не плаћа накнада за друмска моторна возила за употребу јавних путева.
2. У специјализована возила под тачком 5.тарифног броја спадају следећа моторна возила:камиони-хладњаче за превоз меса и лако кварљиве робе, камиони-цистерене за превоз течности, санитарски аутомобили ,покретне ауторадионице, аутомобили за одржавање и поправку електромреже ПТТ мреже, аутомобили за подизање и превоз



фекалија, аутомобили за превоз поште и аутомобили за превоз мртваца.

3. Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут у моменту регистрације возила на начин и по поступку који је предвиђен за плаћање накнаде за употребу јавних путева.

4. Власници путничких возила и мотоцикла инвалиди, са 80 и више процената телесног оштећења или код којих постоји оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета од 60 и више процената, плаћају таксу у износу од 5% од утврђеног износа таксе.

5. Такса из овог тарифног броја не плаћа се за преуређене путничке аутомобиле и бицикле са помоћним мотором које користе инвалиди.

6. Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут у моменту регистрације возила на начин и по поступку који је предвиђен за плаћање накнаде за употребу јавних путева.

Тарифни број 3.

За коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије, годишње паушално 750,00 динара, или месечно 250,00 динара ако није исказана потреба за излогом током целе године већ сезонски..

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа правно и физичко лице које држи витрину.

3. Под изложбеном површином подразумева се површина главне стане витрине или другог изложбеног простора који је окренут улици или пролазу. Уколико је витрина окренута са више страна према пролазу, такса се наплаћује само за ону страну витрине која је већа.

4. Витрина која се налази непосредно испред пословних просторија и служи само за излагање робе, уместо излога, не подлеже такси из овог тарифног броја.

5. Таксу из овог тарифног броја утврђује и наплаћује Општинска управа- Одељење за финансије – служба за утврђивање и наплату јавних прихода.

6. Ако се решење издаје за период од годину дана, такса се плаћа квартално и

то до 15-ог у месецу у коме започиње квартал.

Тарифни број 4.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, од сваког целог или започетог м<sup>2</sup> заузете површине, плаћа се дневно и то:

1. За киоске и друге монтажне и привремене објекте:

-у Житишту 3,00 динара,

-у осталим насељеним местима општине Житиште 2,00 динара.

2. За отворене и покретне тезге(столове)на којима се продаје роба 40,00 динара, у насељеном месту Житиште, а 30,00 динара за остала насељена места .

3. За уређаје за продају сладоледа(апарати сандуци и слично) 10,00 динара.

4. За коришћење простора од стране угоститељских организација, самосталних угоститељских радњи, посластичарница и слично 3,00 динара у насељеном месту Житиште, а 2,00 динара за остала насељена места .

5. За депоновање робе, амбалаже, грађевинског материјала, пољопривредних оруђа и машина и слично 3,00 динара, у Житишту, 2,00 динара у осталим местима општине Житиште.

6. За забавне паркове, циркус и друге објекте забавних радњи и других 5,00 динара.

7. За држање телефонских апарата (говорница) и других апарата-аутомата(уређаја) плаћа се такса дневно по једном апарату и то:

-у Житишту 40,00 динара.

-у осталим насељеним местима општине Житиште 35,00 динара.

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа правно и физичко лице које је заузело јавну површину грађевинским материјалом.

2. Под грађевинским материјалом из овог тарифног броја подразумева се: шљунак, песак, цигла, монта, блок, камен и цреп .

3. Утврђивање накнаде из овог тарифног броја врши надлежни орган општине за издавање одобрења, а таксени обвезник дужан је да уплати таксу из овог тарифног броја на одговарајући уплатни рачун буџета општине најкасније до 5. у месецу за предходни месец.

4. Таксу из овог тарифног броја таксени обвезник не плаћа се ако се заузеће јавне површине грађевинским матреијалом врши због изградње или реконструкције коловоза, тротоара и комуналне примарне инфраструктуре.

5. Таксу по овом тарифном броју наплаћује Одељење за финансије буџет, финансије и трезор, служба за утврђивање и наплату јавних прихода, а Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе Житиште, је дужно доставити сва издата решења о којим је издато одобрење за коришћење простора на јавним површинама, осеку за локалну пореску администрацију. Одобрење се издаје најдуже на период од шест месеци, а уплаћује се на уплатни рачун буџета Општине Житиште. Плаћање ове таксе врши се приликом издавања из предходног става, квартално и то сразмерно времену коришћења.

6. У случају да дође до скраћења одобреног времена коришћења простора, таксени обвезник има право на повраћај сразмерног дела плаћене таксе за неискоришћени одобрени временски период, на лични захтев, који подноси општинској управи. Уз захтев се подноси доказ о одјави даљег коришћења простора (фотокопија решења надлежног органа) и доказ о плаћеној такси.

7. Такса се уплаћује се на уплатни рачун буџета Општине Житиште.

8. Власници покретних продавница, покретних угоститељских објеката и слично, за коришћење простора на јавним површинама плаћају таксу по овом тарифном броју надлежном органу за

утврђивање таксене обавезе општине која је издала таквом васнику одобрење за излазак из пословних просторија.

9. Таксу по овом тарифном броју не плаћају директни корисници буџета општине Житиште, организатори манифестација, када је покровитељ општина Житиште

10. Такса из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама: ради продаје штампе, књига и других публикација.

11. Општинска управа - Одељење за финансије и буџет – Служба за утврђивање и наплату јавних прихода дужно је да води евиденцију обвезника са подацима о задужењу и наплати таксе.

12. Општинска управа - Одељење за привреду – канцеларија за привредне регистре, дужно је да редовно врши поређење евиденцију обвезника са подацима о задужењу и наплати таксе са евиденцијом обвезника у привредном регистру.

Тарифни број 5.

За држање средстава за игру ("забавне игре") видео игара- компјутера и слично (у јавним локалима)

- за приређивање томболе, лутрије и сл. 3000,00 динара месечно
- слот и покер апарата и слично 1000,00 динара месечно по апарату
- за билијар и флипер апарате 200,00 динара месечно по апарату
- у играоницама 70,00 динара по рачунару

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник простора у коме се држи (приређује) забавна игра.

2. Таксени обвезник је дужан да пријави држање средстава - апарата за забавну игру Општинској управи Одељењу за финансије, буџет и трезор,

служба за утврђивање и наплату јавних прихода .

Пријава садржи име и презиме корисника простора, адресу, врсту, марку, тип и серијски број апарата и време држања апарата. Пријава се подноси у року од осам дана од дана ступања на снагу ове одлуке, односно од дана почетка коришћења апарата.

Уз пријаву се прилаже и доказ о извршеној уплати таксе за период на који се односи пријава.

3. Таксени обвезник који држи средства за игру(забавне игре) и приређује игре на срећу дужан је да уплати таксу из овог тарифног броја на одговарајући уплатни рачун буџета општине најкасније до 5. у месецу за претходни месец.

4. Контролу пријављивања таксене обавезе врши Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Житиште

Тарифни број 6.

За приређивање музичког програма (жива музика) у угоститељским објектима дневно

- у Житишту 200,00 динара.
- у осталим насељеним местима општине Житиште 150,00 динара,
- у хотелима и мотелима
- у Житишту 500,00 динара.
- у осталим насељеним местима општине Житиште 300,00 динара,

НАПОМЕНА.:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа угоститељско предузеће, односно самостални угоститељ, у чијем се угоститељском објекту приређује музички програм, сразмерно броју дана у којима је приређен музички програм у току месеца.

2. Таксени обвезник је дужан да пријави приређивање музичког програма Општинској управи Одељењу за финансије, буџет и трезор, служба за утврђивање и наплату јавних прихода .

3. Пријава садржи: назив фирме и седиште таксеног обвезника, име и презиме одговорног лица, односно власника угоститељског објекта и број дана у месецу у којима се приређује музички програм.

4. Таксени обвезник је дужан да таксу из овог тарифног броја уплати на одговарајући уплатни рачун буџета општине, најкасније до 5. у месецу за протекли месец.

5. Контролу пријављивања таксене обавезе врши Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Житиште.

Тарифни број 7.

За коришћење рекламних паноа по панолу до 2 м<sup>2</sup> такса износи 300,00 динара , а за површину преко 2 м<sup>2</sup> такса износи 500,00 динара годишње.

НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју се плаћа сразмерно времену за које је издато одобрење, а уплаћује се на уплатни рачун буџета Општине Житиште квартално.

Утврђивање и наплата таксе врши се подношењем пријаве Општинској управи Одељењу за финансије, буџет и трезор, служба за утврђивање и наплату јавних прихода.

Плаћања наведене таксе ослобођене су хуманитарне организације, и донатори уколико је предмет обавештења са рекламног паноа обавештење о донацији.

Члан 3.

Ова Одлука о измени и допуни одлуке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Житиште" и објавиће се у Службеном листу општине Житиште.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престају да важе одредбе Одлуке о локалним комуналним таксама „Таксене тарифе“ објављене у „Службеном листу општине Житиште“ број 7/2007.

Република Србија  
Аутономна Покрајна Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број: I-020-2/2009  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж и т и ш т е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

На основу члана 40. Закона о заштити од елементарних и других већих непогода („Службени гласник СРС“ број: 20/77, 24/85, 6/89 52/89 и „Службени гласник РС“ број: 53/93, 67/93 и 48/94), 101/205, члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број: 129/2007) и члана 42 Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/2008) Скупштине општине Житиште на седници одржаној дана 10.02.2009. године донела је

**О Д Л У К У**  
**О ЗАШТИТИ ГРАЂАНА И**  
**МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА У**  
**КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА И**  
**ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ**  
**ШТАБА ЗА УПРАВЉАЊЕ У**  
**КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА**

**1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком уређује се заштита грађана и материјалних добара на територији Општине Житиште у кризним ситуацијама насталим елементарним и другим већим непогодама и образује се Општински штаб за управљање у кризним ситуацијама.

Члан 2.

Елементарним и другим већим непогодама сматрају се: земљотрес, поплава, бујица, атмосферска непогода (град, суша, снежни наноси, висок ниво и загађање подземних вода), одроњавање и клизање, ерозије земљишта, пожар, експлозија, неконтролисано ослобађање, изливање и растурање штетних гасовитих, течних или чврстих хемијских и радиоактивних материја, саобраћајна несрећа већих размера, епидемија заразних болести, биљне и сточне заразне болести и сличне појаве већих размера, које могу да угрозе здравље и живот људи или да проузрокују штету већих обима.

Члан 3.

У кризним ситуацијама првенство заштите има заштита живота и здравља људи.

Члан 4.

Заштита од елементарних и других већих непогода (у даљем тексту: непогода) обухвата:

- превентивне мере заштите, којим се спречавају непогоде или ублажава њихово дејство,
- мере заштите у случају непосредне опасности од непогода којима се спроводе непосредне припреме за учешће у заштити,
- мере учешћа у заштити када наступе непогоде којима се обезбеђује учешће снага и средстава у заштити од ових непогода,
- и мере ублажавања и отклањања непосредних последица насталих дејством непогода.

Члан 5.

У заштити од непогода општина, путем својих органа у складу са Законом:

1. уређује организовање и спровођење заштите од непогода, обезбеђује и усклађује учешће грађана, правних лица и органа општине у заштити од непогода,
2. израђује и доноси план заштите од непогода,
3. организује и спроводи мобилизацију грађана, правних лица, радних јединица и органа општине ради спровођења мера за заштиту од непогода,
4. прописује мере за заштиту од непогода у области урбанизма, просторног планирања, становања, коришћење вода, саобраћаја и другим областима,
5. обезбеђује средства за организовање заштите и спровођење мера за заштиту од непогода.

**2. ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА**  
**УПРАВЉАЊЕ У КРИЗНИМ**  
**СИТУАЦИЈАМА**

## Члан 6.

Ради обједињавања и координације активности усмерених на заштити живота и здравља људи и њихове имовине у кризним ситуацијама насталим елементарном и другом већом непогодом на територији општине Житиште, образује се општински штаб за управљање у кризним ситуацијама.

## Члан 7.

Општински штаб за управљање у кризним ситуацијама:

- обавештава грађане о опасности од наступајуће непогоде,
- утврђује наступање непогоде и проглашава ванредну ситуацију на територији општине,
- проглашава престанак ванредне ситуације,
- анализира постојеће стање у општини и предлаже мере заштите које треба предузети за превазилажење ванредне ситуације,
- ради на стварању и побољшавању материјално техничких услова за учешће професионалних служби, државних органа, органа локалне самоуправе, предузећа и грађана у заштити и спасавању људи и материјалних добара,
- остварује сарадњу са суседним општинама као и надлежним управним округом у спровођењу заштите од непогода,
- успоставља сарадњу са другим сличним органима ради заједничког деловања у кризним ситуацијама, заједничких вежби, стручног усавршавања и размене информација.

## Члан 8.

Општински штаб за управљање у кризним ситуацијама представља стално скупштинско радно тело и има свој стални и проширени састав.

## 1. Стални састав

У стални састав Општинског штаба за управљање у кризним

ситуацијама улазе следећа лица , односно представници институција и то :

- Председник Општине,
- Председник Скупштине Општине,
- Заменици Председника Општине,
- Заменици Председника Скупштине,
- Начелник општинске управе – секретар штаба,
- Начелник штаба цивилне заштите за територију општине Житиште,
- Командир Полициске Станице,
- представник Војске задужен за ову област,
- Командир Ватрогасно спасилачка јединица
- Директор дома здравља,
- Директори ЈП,
- представник „Електровојводине“ у Житишту,
- представник Ветеринарске станице Житиште,
- представник Црвени крста Житиште,
- Директор Центра за социјални рад Житиште,
- представник водопривредног предузећа, .
- Општинско Веће по ресорним задужењима,
- Представник општинског ватрогасног савеза,
- Локалне невладине организације,
- Локални медији,

## 2. Проширени састав

У проширени састав се ангажује људство по потреби у односу на кризно подручје ( представници месних заједница, директори школа, директори привредних субјеката са кризне територије, представници цивилног сектора са кризне територије, служба заштите животне средине, представници надлежних инспекцијске служби као и друга лица за које руководилац општинског штаба процени да је њихово радно ангажовање неопходно за решавање кризне ситуације.

3. Руководилац општинског штаба за управљање у кризним ситуацијама је Председник Општине. У случају његовог одсуства или немогућности обављања управљачке функције руководилац општинског штаба је Председник

Скупштине Општине. Руководиоца општинског штаба по потреби замењују заменици председника општине, заменици председника скупштине или члан Општинског већа кога одреди руководилац општинског штаба.

#### Члан 9.

Ради непосредне примене мера заштите кад настане непогода, као и мера за ублажавање и отклањање непосредних последица непогода, образују се стручне општинске комисије, које су надлежне за област у којој је наступила елементарна или друга већа непогода.

#### Члан 10.

У оквиру својих послова, Општински штаб за управљање у кризним ситуацијама може доносити наредбе, упутства, препоруке и решења.

Административно стручне послове за потребе Општинског штаба обављаће надлежни органи и службе локалне самоуправе.

### 3. МЕРЕ ЗА СЛУЧАЈ НАСТАНКА НЕПОГОДЕ

#### Члан 11.

У случају настанка непогоде, надлежни органи општине могу да нареду:

1. општу или делимичну мобилизацију грађана, правних лица, служби општине и радних јединица, ради учешћа у заштити непогоде,
2. мобилизацију материјалних средстава неопходних за потребе спровођења за потребе заштите од непогода,
3. увођење дежурства правним лицима,
4. редовно информисање грађана,
5. посебан режим обављања одређених комуналних делатности,
6. посебне мере и поступке хигијенско – профилатичког карактера,
7. посебан режим саобраћаја, односно забрану саобраћаја,
8. евакуација становништва и материјалних добара,

9. одређивање другачијег распореда радног времена,

10. посебне приоритете у испоруци комуналних и других производа и пружању услуга (воде, грејања, електричне енергије и друмски превоз)

11. привремену забрану приступа и кретања у појединим подручјима,

12. привремену забрану коришћења одређених покретних и непокретних ствари,

13. корисницима, односно власницима и држаоцима покретних и непокретних ствари, предузимање мера ради заштите ових добара, као и да на тим добрима предузму и спроведу посебне мере заштите,

14. корисницима, власницима, односно држаоцима превозних средстава, грађевинских и пољопривредних машина и других уређаја, опреме и алата, да та средства у исправном стању и са радном снагом, ставе на располагање за заштиту од елементарне непогоде,

15. корисницима, односно власницима стамбених зграда, станова, пословних просторија и других зграда и просторија, да приме на привремени смештај евакуисано становништво и материјална добра са угроженог подручја,

16. власницима, односно држаоцима одеће, обуће, хране и других материјалних средстава, да ставе та средства на располагање за потребе заштите од непогода,

17. приоритетан и бесплатан превоз грађана који по наређењу надлежног органа учествују у заштити од непогода и

18. друге мере за отклањање и ублажавање последица од непогода утврђених одредбама ове одлуке и планом заштите општине од непогода.

### 4. ПЛАНИРАЊЕ ЗАШТИТЕ ОД НЕПОГОДА

#### Члан 12.

Планирање заштите од непогода обухвата процењивање могуће

угрожености територије општине од непогода и утврђивање мера за заштиту од непогода, узимајући код процењивања угроженост у обзир нарочито:

1. за земљотрес – сеизмичке карактеристике територије општине, интензитет могућег земљотреса, угроженост насеља и грађевинских објеката у односу на процењени интензитет земљотреса, последице земљотреса од шест и више степени Меркалијеве скале за поједине врсте грађевинских објеката и могући број повређених и погинулих.
2. за поплаве – евиденцију водотока, режима подземних вода и акумулација које могу бити узрок поплава, хидрометеоролошке услове за проглашавање непогоде, функционалност и степен изграђености заштитних водопривредних и водозащитних објеката и уређаја, величину угрожених подручја и степен изграђености, културу земљишта угроженог поплавом, преглед могућих вештачких ретензија, локализационе насипе, угрожене реоне и локалитете подручја угрожених од поплава и подземних вода (топографско-хидрографске карте) са подацима о угроженим локалитетима и заштитним објектима за одбрану од поплава.
3. за пожаре – број и врсту ватро – опасних објеката, осетљивост објеката на пожаре, густину изграђености објеката по реонима, врсту објеката, ширину и проходност саобраћајница, врсту и стање инсталација начин снабдевања водом, изворе топлоте и шумске комплексе.
4. за снежне наносе и поледицу – најугроженије терене и саобраћајнице од снежних наноса и поледице, преглед критичних места, насеља која моју да угрозе снежни наноси, локалитете и дужину инфраструктуре угрожене од снежних наноса и поледица.
5. за одроњавање и клизање земљишта – преглед критичних места угрожених одроњавањем, преглед и опис активних и могућих клизишта, геолошки састав земљишта и пропусност тла и преглед насеља испод клизишта са бројем објеката и бројем становника.
6. за епидемије – број и структуру, ниво хигијенско – здравствене културе, заразне болести које су се као епидемије јављале на територији и карактеристике тих болести, хигијенске услове са посебним освртом на могућност загађивања воде, квалитет воде, стање хигијенско-епидемиолошке службе и стање комуналне хигијене.
7. за биљне заразне болести – укупне површине пољопривредног и шумског земљишта у хектарима, врста биљних култура, складишне капацитете са врстом и начином ускладиштења биља и биљних производа, организованост службе за праћење и прогнозирање угрожености биља од заразних болести, снабдевеност средствима за заштиту биља и биљних производа и врсте биљних болести и биљних штеточина која најчешће угрожавају територију.
8. за сточне заразне болести – бројност и структуру сточног фонда у приватном и друштвеном сектору, заразне болести које могу угрозити сточни фонд, организованост и број ветеринарских станица, преглед стања сточног фонда по насељима и места и начин ускладиштења већих количина меса и других намирница животињског порекла.
9. за саобраћајне несреће – преглед саобраћајница, путева и пруга и опасних места на њима, преглед и стање објеката на саобраћајницама, стање браника на путевима, могућност поплаве саобраћајнице и њиховог угрожавања клизањем и одроњавањем земљишта снежним наносима и другим атмосферским падавинама и поледицом, густину и врсту саобраћаја, места укрштања пруга и путева и сигнализацију и начин регулисања саобраћаја.
10. за експлозије – преглед организација које се баве

производњом, превозењем, ускладиштењем о прометом експлозивних материја са врстама и просечним количинама лако запаљивих и експлозивних материја у спремиштима, стање противпожарне техничке и друге заштите, стање складишта за смештај лако запаљивих и експлозивних материја, начин и правце превозења експлозивних материја, преглед организација у којима постоји велика опасност од експлозије и угрожене реоне и објекте у којима се радило са експлозивом.

11. за неконтролисано ослобађање, изливање и растурање штетних гасовитих, течних или чврстих хемијских и радиоактивних материја – евидентериње корисника и локалитета на којима се држе и користе ове материје, могуће последице и организацију прописаних техничких и безбедоносних мера при складиштењу, коришћењу и превозу ових материја и процену могућности за спречавање последица.

Процена могуће угрожености за поједине непогоде садржи и закључке о томе где и у ком подручју се може реално очекивати непогода и коликог би била интезитета, колико би жртава изазвала и колике би биле материјалне штете, да ли постоје објективни услови да се непогода спречи, да ли се снагама и средствима којима се располаже могу ублажити и отклонити последице или је неопходно да се тражи помоћ (од кога и чему).

#### Члан 13.

Заштита од земљотреса нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту, као што су: утврђивање сеизмичких карактеристика територије, обезбеђивање поштовања прописа о техничким нормативима за изградњу објеката на сеизмичким подручјима, примену

урбанистичких мера за заштиту код планирања насеља, обезбеђивање потребних услова при пројектовању и изградњи објеката и обезбеђивање правилног избора локација за стамбене, привредне и друге објекте.

- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: организација рашчишћавања рушевина и спасавања затрпаних, начин извлачења затрпаних, пружање прве медицинске помоћи на лицу места и опште медицинске помоћи у здравственим установама, начин идентификовања и сахрањивања погинулих, начин гашења евентуалних пожара, збрињавање повређених и угрожених, начин организовања хигијенско-епидемиолошке заштите, начин извлачења и обезбеђивања материјалних добара из оштећених и порушених објеката, начин регулисања саобраћаја за време интервенције, начин асанације терена, организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од земљотреса.

#### Члан 14.

Заштита од поплава посебно нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: истраживање могућности за појаве поплава, праћење режима вода, организацију осматрања и праћења хидрометеоролошке ситуације и прогнозе, изградња и одржавање заштитних и водопривредних објеката на водотоцима и акумулацијама, организовање и извођење антиерозивних радова на сливовима, извођење радова на регулацији водотока: изградњи мреже за одводњавање.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: израда свих врста ојачања и заштитних водопривредних објеката, ојачање



насипа врећама, каменим шљунком, пошљунчавање провирних површина и хватање извора на брањеној страни насипа и др. Просецање насипа и стварање вештачких ретензија и упуштање поплавних вода у вештачке ретензије, пумпање воде из депресија у каналску мрежу, пресецање виших терена ради бржег отицања поплавне воде на каналској мрежи, санација заштитних водопривредних објеката, начин обавештавања становништва о опасности од поплава у угроженом, подручју изградња друге – локализационе одбрамбене линије, евакуација људи и материјалних добара: организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од поплава.

#### Члан 15.

Заштита од пожара нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: обезбеђивање спровођења прописа о заштити од пожара и о планирању, пројектовању и изградњи објеката, обезбеђивање објеката противпожарним средствима и уређајима у складу са прописима, правилан избор локације складишта лако запаљивог и експлозивног материјала, правилан избор локације ватрогасних јединица, постављање осматрачница и обезбеђивање осматрања по реонима, организација обавештавања о насталим пожарима, обезбеђење воде за гашење пожара, обуку грађана из противпожарне заштите, забрана складиштења запаљивих и експлозивних материјала у становима и друге прописима утрђене противпожарне превентивне мере.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: начин мобилизације снага и средстава за гашење пожара, начин активирања

ватрогасних јединица, начин спасавања људи и материјалних добара из запаљених објеката, организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од пожара.

#### Члан 16.

Заштита од снежних наноса и последица нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: организација зимске службе и правовремено обезбеђење средстава, механизације и опреме за чишћење снега, обезбеђење материјала за посипање путева ради спречавања клизања, постављање снегобрана на местима стварања снежних наноса: праћење развоја хидрометеоролошке ситуације и информисање о временској прогнози, утврђивања критичних места, организација осматрања критичних места и обавештавања о повећању опасности и забране саобраћаја.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: организовање рашчишћавања снежних наноса и оспособљавање саобраћајница према приоритету и организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од снежних наноса и поледице.

#### Члан 17.

Заштита од одроњавања и клизања земљишта нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: утврђивање критичних места; дренажа терена, израде канала за одвођење воде, израда потпорних зидова и брана и пошумљавање терена.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: евакуација становништва и материјалних добара из угрожених подручја, начин спасавања материјалних

добара из угроженог подручја, начин спасавања материјалних добара, организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од одроњавања и клизања земљишта.

#### Члан 18.

Заштита од епидемија нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту као што су: општа здравствена превентива организација и опремање хигијенско - епидемиолошке службе, праћење здравственог стања становништва, вакцинација од могућих заразних болести, контрола исправности воде и прехранбених производа, организација редовне дезинфекције, дезинсекције и дератизације, ради неутралисања извора заразе и превентивно деловање здравствених организација на ширењу здравствене културе и друштвене хигијене.
- Мере за ублаживање и отклањање последица као што су: организовање за утврђивање узрока обољења и контрола обољења, изолација подручја на којем се појавила епидемија, организација карантинског лечења оболелих, активирање покретних микробиолошких лабораторија, организовање вакцинације становништва, забрана одређене делатности, забрана приступа у одређене објекте и подручја и окупљања у јавним објектима и организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање отклањање последица епидемије.

#### Члан 19.

Заштита од биљних заразних болести нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: организовање прогнозно-извештајне службе за заштиту биља, организовање прегледа земљишта и

биља и преглед просторија за смештај, прераду и чување биља, контрола уређаја за прераду биља, контрола употребе средстава за заштиту биља и праћења метеоролошких услова од значаја за прогнозу појаве биљних болести и штеточина.

- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: уништавање зараженог биља, дезинфекција, дезинсекција и дератизација просторија за смештај, прераду и чување биља, употреба средстава за сузбијање и одређене биљне заразе болести забрана гајења појединих врста биља за одређено време и на одређеном подручју, организација забране стављања у промет и употребе контаминираних биља и биљних производа и снаге и средстава за спровођења мера за ублажавање и отклањање последица биљних заразних болести.

#### Члан 20.

Заштита од сточних заразних болести нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: организација спровођења ветеринарско санитарних мера у производњи, прераду, складиштењу и промету животиња и намирница животињског порекла, преглед објеката и простора у којима се држе и узгајају животиње, ветеринарско- санитарни преглед животиња за клање меса и производа од меса, контрола средстава за заштиту животиња, заштитно цепљење животиња и дезинфекција, дезинсекција и дератизација производних средстава и објеката у којима се држе животиње.
- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: ограничења или забрана кретања животиња и промета животиња, и намирница животињског порекла, преглед објеката и простора у којима се држе и узгајају животиње, ветеринарско-санитарни преглед

животиња за клање меса и производа од меса, контрола средстава за заштиту животиња, заштитно цепљење животиња и дезинфекција, дезинсекција и дератизација производних средстава и објеката у којима се држе животиње.

- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: ограничење или забрана кретања животиња и промета животиња, забрана одржавања сточних пијаца, вашара и изложби забрана испаше, купања и напајања животиња на реци, каналима и потоцима, забрана клања заражених или на заразу сумњивих животиња, забрана клања животиња без претходног прегледа који су били у додиру са узрочником заразне болести, организација карантина за животиње: уништавање заражених животиња и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање последица сточних заразних болести.

#### Члан 21.

Заштита од саобраћајних несрећа нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: редовно одржавање саобраћајница и саобраћајне сигнализације, обезбеђење саобраћајница које су подложне поплави, одроњавању земљишта и слично, праћење стања саобраћајница, спровођење прописа о техничким нормативима за изградњу саобраћајница, контрола техничке исправности и опремљености возила за услове саобраћаја и здравствена контрола возача.
- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: организација спасавања и збрињавања повређених материјалних добара, рашчишћавање саобраћајница и уклањање саобраћајних средстава, оправка саобраћајница и објеката на њима,

- организација и употреба снага и средства за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица саобраћајних несрећа.

#### Члан 22.

Заштита од експлозија нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: обезбеђење спровођења прописа о заштити од експлозија у складиштењу, транспорту, промету и раду са експлозивним материјама, мера за спречавање неконтролисаног гомилања гасова, запаљивих и експлозивних материја, организација противпожарних мера, деактивирање и уништавање експлозивних убојитих средстава, правилно одређивање локација за складишта експлозивног материјала, физичка и техничка заштита објеката у којима се ради са експлозивним материјалима или се складиште ове материје.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: организација спасавања људи и рашчишћавање рушевина: гашење пожара и организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од експлозија.

#### Члан 23.

Заштита од неконтролисаног ослобађања, изливања и растурања штетних гасовитих, техничких или чврстих хемијских и радиоактивних материјала нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: примена прописаних техничких и безбедоносних мера при руковању, коришћењу, складиштењу и чувању штетних материја.
- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: мере за прикупљање и неутралисање штетних материја, обавештевање грађана о начину заштите од штетних материја и организација и употреба снаге за спровођење мера

за ублажавање и отклањање последица.

#### Члан 24.

План заштите Општине од непогода садржи:

1. опште карактеристике територије Општине са графичким приказом плана Општине;
2. процену угрожености од непогоде и материјалне и друге могућности од значаја за заштиту од исте,
3. превентивне мере за случај непосредне опасности од непогоде,
4. мере за случај наступања непогоде,
5. мере за ублажавање и отклањање непосредних последица од непогоде,
6. руковођење заштитом од непогоде
7. спровођење мобилизације грађана, правних лица, радних јединица и органа Општине за заштиту од непогоде,
8. обим и првенство учешћа грађана и правних лица у заштити од непогоде, начин остваривања сарадње и размене информација са службом осматрања и и узбуњивања у случају опасности од непогоде, сагласно акту надлежног државног органа,
9. начин остваривања сарадње и размене информација са службом осматрања и узбуњивања у случају опасности од непогоде, сагласно акту надлежног државног органа,
10. начин организовања информисања о непогоди и последицама непогоде и о мерама које се предузимају у заштити од непогоде,
11. начин остваривања сарадње са штабом и јединицама цивилне заштите, сагласно акту надлежног државног органа,
12. организацију и употребу радних јединица
13. потребе за учешће војске Србије у заштити од непогода,
14. задатке и мере утврђене планом заштите од непогода Републике Србије,
15. задатке и мере правних лица и грађана у заштити од непогода,

16. друге мере од значаја за заштиту од непогоде и податке о снагама и средствима која учествују у заштити од непогоде.

Правна лица дужна су да на захтев надлежног органа Општине доставе том органу податке који су значајни за израду плана заштите од непогода.

#### Члан 25.

Правна лица са седиштем на територији Општине и правна лица која имају веће организационе јединице на територији Општине која планом Општине имају утврђене задатке и мере у спровођењу заштите од непогода, дужни су да донесу план заштите од непогода и планирају и спроводе прописане мере заштите, у складу са законом и овом одлуком.

### **5. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОРГАНА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ У ЗАШТИТИ ОД НЕПОГОДЕ**

#### Члан 26.

Скупштина Општине:

- стара се о организовању заштите од непогода,
- доноси план заштите од непогода,
- утврђује организацију и спровођење заштите од непогода,
- прати и усмерава остваривање заштите од непогода,
- разматра извештај штаба о мобилизацији и учешћу грађана и правних лица, радних јединица, органа Општине и материјалних средстава, која по закону имају обавезу да учествују у заштити од непогода,
- разматра извештаје о висини насталих штета од непогода, доставља покрајинским и републичких органима усвојене извештаје са евентуалним захтевима за пружање помоћи,
- даје инструкције и налоге Председнику Општине и Општинском већу у вези са отклањањем последица штета.

## Члан 27.

Председник општине :

- стара се о спровођењу закона и других прописа у области заштите од непогода,
- усмерава и усклађује рад органа и управе Општине у планирању, организовању и спровођењу мера за заштиту од непогода,
- руководи заштитом од непогода у оквиру права и дужности Општине и наређује мере утврђене законом, прописима донетим на основу закона, овом одлуком и планом заштите од непогода Општине,
  - остварује сарадњу и усклађује мере са надлежним штабом цивилне заштите, службом осматрања и обавештавања и Војском Србије, у заштити од непогода,
  - наређује евакуацију грађана, правних лица и материјалних добара са угроженог подручја и стара се о смештају и збрињавању евакуисаног становништва, сточе и материјалних добара,
  - стара се о организацији и спровођењу мобилизације грађана, правних лица и материјалних добара за заштиту од непогода,
  - одлучује о организовању превоза, смештаја и исхране грађана и радних јединица које учествују у заштити од непогода,
  - одлучује о увођењу дежурства правних лицима и органима и службама Општине, ради заштите од непогода,
  - организује и обезбеђује спровођење мера које у заштити од непогода нареду државни органи,
    - даје сагласност надлежној општинској служби за закључивање уговора за израду студија и анализа које су од интереса за заштиту од непогода,
    - утврђује штете од непогода и о томе подноси извештај скупштини Општине,
    - подноси захтеве републичким и покрајинским органима, као и надлежним фондовим ради прикупљања средстава за санирање насталих штета, те спроводи акте Скупштине и Општинског већа у вези са насталим штетама од непогода,

- закључује уговор са суседним и другим општинама о евакуацији грађана,
- одлучује о накнадама грађана и правним лицима, које им по закону припадају у вези са учешћем у заштити од непогода,
- одлучује о додели помоћи грађанима и правним лицима које су претрпела штету од непогода, и
- разматра и одлучује о другим питањима из области заштите од непогода, из оквира прва и дужности Општине у овој области, ако законом, другим прописима и овом одлуком није утврђена надлежности других органа општине.

## Члан 28.

Председник може, на предлог општинског штаба за управљање у кризним ситуацијама, да нареди општу или делимичну мобилизацију и учешће грађана, радних јединица, органа општине и правних лица уколико прети или је настала непогода која угрожава или је угрозила живот и здравље људи и сточе или материјалних добара у већем обиму на територији општине.

Актом о одређивању мобилизације одређују се и мере за смештај, исхрану и обезбеђивање других потреба мобилисаних грађана из претходног става овог члана.

Председник на првој наредној седници скупштине општине подноси скупштини извештај о мерама предузетим из става 1 и 2 овог члана.

## Члан 29.

Општински органи локалне самоуправе у заштити од непогоде, свака у оквиру своје надлежности:

- прате стање у вези са заштитом од непогоде и предлажу предузимање мера за заштиту од непогода,
- израђују поједине делове плана заштите од непогода и старају се о ажурирању тог плана,
- врше надзор над спровођењем ове одлуке, плана и мера заштите од непогода, и
- предлажу израду студија и анализа значајних за заштиту од непогода и закључују уговоре о њиховој

изради, уз претходну сагласност председника Општине.

Поред послова из става 1. поједини одсеци локалне управе обављају, и то:

- одсек надлежан за послове опште управе – управни и други послове у вези са организовањем и извршењем мобилизације на заштити од непогода, организовање и спровођењем евакуације, организовањем радних јединица, утврђивањем способности грађана за учешће у заштити од непогода, организовањем надзора у области заштите од непогода и утврђивањем обавеза грађана и правних лица за давање материјалних средстава за потребе заштите од непогода,
- одсек надлежан за послове грађевинске инспекције – послове у вези са утврђивањем и проценом штете од непогода на грађевинским објектима,
- одсек надлежан за послове привреде – спречавање у вези са утврђивањем и проценом штета у пољопривреди, шумарству и на опреми и средствима привредних и других организације,
- предузеће надлежно за стамбене послове у вези са смештајем угроженог становништва,
- органи локалне самоуправе надлежни за комуналне послове – послове у вези са организацијом комуналних услуга на угроженим подручјима,
- органи локалне самоуправе надлежни за послове саобраћаја, послове у вези са организацијом превоза снага и средства за заштиту од непогода и саобраћајно обезбеђење евакуације и мобилизације,
- органи локалне самоуправе надлежни за послове финансија послове у вези са остваривањем права грађана, предузећа, установа и других организација на накнаде за учешће у заштити од непогода,
- органи локалне самоуправе надлежни за послове информисања – послове у вези са организовањем

информисања о непогодама, њиховим последицама и о мерама за заштиту од непогода,

- органи локалне самоуправе надлежни за послове робних резерви – послове у вези са обезбеђивањем и организовањем расподеле хране, лекова и других потреба за збрињавање становништва и снабдевање ангажованих радних јединица и грађана у заштити од непогода.

## 6. РАДНЕ ЈЕДИНИЦЕ

### Члан 30.

За спровођење мера за заштиту од непогода, кризни штаб општине Житиште организује радне јединице, у које се распоређују грађани који су способни за учешће у заштиту од непогода.

Општински штаб за управљање у кризним ситуацијама утврђује задатке и организује и састав јединица, именује старешине радних јединица и утврђује њихове задатке и зоне употребе.

### Члан 31.

Радном јединицом руководи старешина радне јединице.

Руковођење у радној јединици заснива се на начелима једностарешинства и субординације и на обавези припадника јединице да изврши наређења постављеног старешине.

Старешина радне јединице, из састава припадника радне јединице, наредбом именује лице, које у јединици обављају старешинске и друге дужности, сагласно акту о организацији и саставу јединице.

### Члан 32.

Руковођење радном јединицом у јединици остварује се издавањем усмених и писмених наређења.

### Члан 33.

Старешина радне јединице стара се о спровођењу мобилизације и допуни

јединице људством и материјално техничким средствима, организује рад јединице у складу са одлуком о њеној употреби и стручним упутствима и наредбама органа руковођења заштитом од непогода, организује снабдевање и мере за заштиту јединице, обезбеђује унутрашњи ред и дисциплину у јединици и обављају и друге послове везане за организовање и употребу радне јединице.

#### Члан 34.

Послове везане са повезивањем и распоређивањем грађана у ове јединице обавља локална управа надлежна за послове опште управе у координацији са Министарством одбране – Управа за ванредне ситуације одељењем за ванредне ситуације – Житиште, а финансијске послове – одељење за буџет надлежан за послове финансија буџета.

### 7. ФИНАНСИРАЊЕ ЗАШТИТЕ ОД НЕПОГОДА

#### Члан 35.

Средства за заштиту од непогода обезбеђују се у буџету Општине као и из:

- средства која Република Србија обезбеди Општини као помоћ за отклањање последица од непогода,
- средства помоћи и донација,
- и из других средстава у складу са законом.

За заштиту од непогода могу се користити и средства сталне буџетске резерве.

Средства из става 1. и 2. овог члана, могу се користити:

- за спровођење превентивних мера за заштиту од непогода,
- за спровођење мера заштите у случају непосредне опасности од непогода,
- за спровођење мера заштите када наступи непогода,
- за спровођење мера за ублажавање и отклањање непосредних последица од непогода,
- за давање помоћи грађанима и правним лицима која су претрпела знатну штету од непогода,

- за трошкове ангажовања органа и управе Општине и трошкове у вези са мерама које они нареду ради заштите од непогода, као и за опремање радних јединица које образује Општина.

Средства из става 1. и 2. овог члана могу се користити за отклањање непосредних последица ванредних догађаја а у рату и за отклањање непосредних последица ратних дејстава.

### 8. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 36.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако на изради плана заштите од непогода и надлежном органу Општине не достави податке значајне за израду плана заштите општине од непогода у складу са одредбама ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 5.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара казниће се лице које се не одазове позивима за извршење радне обавезе.

### 9. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 37.

На основу ове одлуке о заштити грађана и материјалних добара у кризним ситуацијама, Скупштина општине Житиште донеће решења о именовању сталног састава Општинског штаба за управљање у кризним ситуацијама.

Именовање чланова проширеног састава врши Руководилац општинског штаба за управљање у кризним ситуацијама и извршиће га у сличају настанка опасности од непосредне кризне ситуације.

Члан 38.

План заштите од непогода Општине донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Правна лица донеће, односно, ускладиће свој план заштите од непогода са планом заштите Општине и овом одлуком у року од шест месеци од дана достављања извода из плана заштите Општине од непогода.

Члан 39.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања У „Службеном гласнику општине Житиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број: I-020-3/2009  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник СО Житиште  
Јонел Филип с.р.

На основу члана 20. тачка 28. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник Р. Србије број 129/07) , члана 42. Статута општине Житиште(Службени лист општине Житиште број 16/2008) и 247. Закона о раду (Сл. гласник Републике Србије број 24/05 и 61/05 ) Скупштина општине Житиште је на седници одржаној дана донела следеће

**О Д Л У К У  
О ОДРЕЂИВАЊУ ОРГАНА  
НАДЛЕЖНОГ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ  
КОЛЕКТИВНИХ УГОВОРА ЗА ЈАВНА  
ПРЕДУЗЕЋА И ЈАВНЕ СЛУЖБЕ ЧИЈИ  
ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ЖИТИШТЕ**

Члан. 1.

Одређује се Председник општине Житиште као орган надлежан за закључивање колективних уговора за јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач Општина Житиште.

Члан. 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија – АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-4/2009-1  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине Општине  
Ж и т и ш т е  
Јонел Филип с.р

\* \* \*

\* \* \*



На основу члана 20. тачка 28. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник Р. Србије број 129/07), члана 42. Статута општине Житиште (Службени лист општине Житиште број 16/2008) и 247. Закона о раду (Сл. гласник Републике Србије број 24/05 и 61/05) Скупштина општине Житиште је на седници одржаној дана 10.02.2009. године донела следеће

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ДАВАЊУ ОВЛАШЋЕЊА ЗА**  
**ЗАКЉУЧИВАЊЕ КОЛЕКТИВНИХ**  
**УГОВОРА ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА И**  
**ЈАВНЕ СЛУЖБЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ**  
**ОПШТИНА ЖИТИШТЕ**

**I**

Овлашћује се Председник општине Житиште Драган Миленковић за закључивање колективних уговора за јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач Општина Житиште.

Овлашћење се односи на закључење Општег колективног Уговора, Посебног колективног Уговора, Колективног Уговора о безбедности и здрављу на раду као и евентуалних других колективних уговора који реуглишу питања у вези са радом и радним односима.

Овлашћење из претходног става обухвата овлашћења Председника општине да:

1. именује представнике оснивача у одбор за преговоре у вези са закључивањем новог, односно у вези са изменом и допуном раније закљученог појединачног односно другог закљученог колективног уговора.
2. потпише и овери печатом колективни уговор или да такво овлашћење да другом лицу.
3. учествује у поступку мирног решавања радног спора поводом закључивања, измене и допуне или примене колективног уговора, односно да власти лице које ће

учествовати у поступку мирног решавања спора.

4. одреди представника у одбор за мирење

5. закључи (потпише и овери печатом) споразум о решавању колективног радног спора, односно да такво овлашћење да другом лицу.

**II**

Решење ступа на снагу даном доношења.

**III**

Ово Решење објавити у Службеном листу Општине Житиште.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-4/2009-2  
Дана: 10.02.2009. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине Општине  
Ж и т и ш т е  
Јонел Филип с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/2007) члана 25. тачка 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС број 48/ 94 и 11 / 99 ) члана 42. став 1. тачка 6 Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ бр. 16/2008) и члана 10. став 2. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Банатско Карађорђево за период од 01.01.2009. године до 31.12.2013. године („Службени лист општине Житиште“ бр. 21/2008), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 10. 2. 2009. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ПРОГЛАШЕЊУ ОДЛУКЕ О  
УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА  
ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ  
БАНАТСКО КАРАЂОРЂЕВО  
ЗА ПЕРИОД 01.01.2009.ГОДИНЕ ДО  
31.12.2013.ГОДИНЕ**

Члан 1.

**Проглашава се** Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Банатско Карађорђево за период од 01.01.2009. године до 31.12.2013. године, донета у поступку изјашњавања грађана путем референдума одржаног дана 23 .01. до 25.01.2009. године у Банатском Карађорђеву.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Житиште“.

Скупштина Општине Житиште  
Број: I-020-1/2009  
У Житишту дана 10.02. 2009.

Председник СО-е  
Јонел Филип с.р.

\* \* \*

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 62/069 и члана 27 Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“, бр. 16/2008) члана 25. тачка 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС број 48/ 94 и 11 / 99 и члана 10. став 2. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Банатско Карађорђево за период од 01.01.2009. године до 31.12.2013. године („Службени лист општине Житиште“ бр. 21/2008), на референдуму спроведеном дана 23. – 25. јануара 2009. грађани МЗ Банатско Карађорђево донели су

**О Д Л У К У  
О УВОЂЕЊУ МЕСНОГ  
САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ  
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАНАТСКО  
КАРАЂОРЂЕВО ЗА ПЕРИОД ОД  
01.01.2009.ДО 31.12.2013. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Установљава се Месни самодопринос за подручје месне заједнице Банатско Карађорђево , ради задовољења заједничких потреба и интереса грађана и то у новчаном облику.

Месни самодопринос се уводи за период од 5 (пет) година, и то почев од 01.01.2009. године до 31.12.2013. године.

Одлука о увођењу месног самодоприноса донета је референдум .

Саставни део одлуке чини извештај о спроведеном референдуму.

Члан 2.

Средства месног самодоприноса у новцу утрошиће се за следеће намене:

- Асфалтирање и одржавање локалних путева,
- Изградња фекалне канализације,
- Изградња спортске хале,
- Одржавање зеленила, гробља, уличне расвете, уличних бунара, копање и одржавање каналске мреже у насељеном месту и других комуналних објеката,
- Финансирање рада спортских, културно-уметничких и

других цивилних организација и удружења грађана

- Рад стручне службе Месне заједнице Банатско Карађорђево
- Све остале опште потребе по програму рада и финансијском плану Месне заједнице.

#### Члан 3.

Основица за разрес самодоприноса у новцу је зарада, приходи на који се плаћа порез по закону код лица који самостално врше занатску и другу привредну делатности средствима у својини грађана и катастарски приход на земљу.

#### Члан 4.

На основу из члана 3. ове Одлуке плаћа се самодопринос и то:

- 4% на зараде радника,
- 4% за обвезнике пореза од самосталних делатности који плаћају порез на доходак грађана према стварном нето приходу који чини основу за утврђивање месног самодоприноса,
- 4% на сва примања на основу уговора о делу, ауторских хонорара и остала примања на основу Закона
- 2% на пензије пензионера уз оверену личну изјаву о давању сагласности на плаћање наведеног самодоприноса
- по основу власништва на земљи у вредности 25 кг пшенице по 1 кј по откупној цени за време жетве у текућој години прерачунато у виду стопе на катастарски доходак.

Самодопринос из претходног става тачке 5 дужни су да плаћају и грађани који нису становници Банатског Карађорђево али на подручју К.О. Банатско Карађорђево имају непокретну имовину.

#### Члан 5.

Овлашћује се Савет Месне заједнице Банатско Карађорђево да најкасније до 31.12. текуће године донесе Одлуку о висини стопе самодоприноса у смислу члана 4. тачке 4. ове Одлуке за наредну годину.

#### Члан 6.

Самодопринос се плаћа на сва примања и све приходе осим на оне који су ослобођени Законом. Пензионери могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија

остварених у земљи и иностранству на основу писане изјаве.

#### Члан 7.

Самодопринос из зарада обрачунава и наплаћује исплатилац зарада приликом исплате сваке зараде, а самодопринос који плаћају власници пољопривредног земљишта и грађани који самостално обављају делатност личним радом, средствима у својини грађана и самодопринос који се утврђује на основу имовине и имовинских права утврђује и наплаћује

Експозитура Житиште по прописима и роковима који важе за утврђивање и наплаћивање пореза и зарада и пореза на приход и имовину.

#### Члан 8.

Неутрошена средства месног самодоприноса из ранијих година утрошиће се за намене из члана 2. ове Одлуке.

#### Члан 9.

Савет Месне заједнице Банатско Карађорђево одговоран је за прикупљање и утрошак средстава самодоприноса а својим одлукама и финансијским плановима ће утврђивати и одређивати приоритет радова који ће се извршавати из средстава самодоприноса.

#### Члан 10.

Одлука о увођењу самодоприноса донета на референдуму је обавезујућа и сматра се усвојеном даном одржавања референдума, јер су се грађани се изјаснили за потврђивање Одлуке личним изјашњавањем путем референдума на начин предвиђен Законом о референдуму и народној иницијативи и Законом о финансирању локалне самоуправе .

Након проглашења Одлуке о увођењу самодоприноса од стране Скупштине општине Житиште иста ће се објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

\* \* \*

## САДРЖАЈ

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Решење о избору заменика председника Скупштине општине Житиште.....	1
2. Решење о разрешењу члана Општинског већа општине Житиште.....	1
3. Решење о именовану члана Општинског већа општине Житиште .....	2
4. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве „Развој“ Житиште.....	2
5. Решење о именовану директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве „Развој“ Житиште .....	3
6. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Културно просветне заједнице Житиште.....	3
7. Решење о именовану вршиоца дужности директора Културно просветне заједнице Житиште.....	4
8. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Житиште.....	4
9. Решење о именовану вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Житиште.....	5
10. Решење о именовану члана Комисије за преставке и жалбе СО Житиште.....	5
11. Решење о именовану члана Комисије за популациону политику СО Житиште.....	6
12. Решење о именовану члана Савета за међунационалне односе СО Житиште.....	6
13. Одлука о висини партиципације родитеља у цени боравка у ПУ „Десанка Максимовић“ Житиште за период од 01. јануар 2009. године до 30. јуна 2009. године....	7
14. Одлука о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама .....	7
15. Одлука о заштити грађана и материјалних добара у кризним ситауцијама и образовању Општинског штаба за управљање кризним ситуацијама .....	12
16. Одлука о одређивању органа надлежног за закључивање колективних уговора за Јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач општина Житиште.....	24
17. Решење о давању овлашћења за закључивање колективних уговора за Јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач општина Житиште .....	25
18. Одлука о проглашењу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Банатско Карађорђево за период од 01.01.2009. до 31.12.2013.....	26

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ** налази се у евиденцији јавних гласила под матичним бројем . Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15.

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац

Службени лист општине Житиште излази по потреби.